

Stad Mechelen



Algemene Bestuurlijke Politieverordening

Inhoudsopgave

Titel 1. Algemene bepalingen	4
Hoofdstuk 1. Toepassingsgebied	4
Hoofdstuk 2. Begrippen	4
Hoofdstuk 3. Precair en herroepbaar karakter van de vergunning en modaliteiten voor het gebruik ervan	5
Titel 2. De openbare netheid en gezondheid	7
Hoofdstuk 1. Netheid van de openbare ruimte	7
Afdeling 1. Algemeen verbod op het bevuilen van de openbare ruimte	7
Afdeling 2. Netheid van voetpaden en bermen en onderhoud van eigendommen	7
Afdeling 3. Hondenpoep	8
Afdeling 4. Wateroppervlakten, waterwegen, kanaliseringen, afvloeiingen	8
Afdeling 5. Aanplakking en graffiti	9
Afdeling 6. Onderhoud en schoonmaak van voertuigen	11
Afdeling 7. Diverse bepalingen	11
Hoofdstuk 2. Openbare gezondheid	21
Afdeling 1. Gezondheid van de woningen en hun omgeving	21
Afdeling 2. Ongezonde woningen	22
Afdeling 3. Gezondheidspreventieve maatregelen in stedelijke of andere culturele en sportcomplexen	23
Afdeling 4. Dieren	23
Afdeling 5. Vuur en rook	25
Afdeling 6. Stoken met allesbranders	26
Afdeling 7. Schadelijke middelen	26
Titel 3. De openbare veiligheid en vlotte doorgang	27
Hoofdstuk 1. Gemeenschappelijke bepalingen ter bevordering van de openbare veiligheid en de vlotte doorgang	27
Afdeling 1. Algemene bepaling	27
Afdeling 2. Modaliteiten voor de uitoefening van het vergaderrecht	27
Afdeling 3. Gebruik van de groene ruimte	28
Afdeling 4. Spelen op de openbare weg of in openbare plaatsen	29
Afdeling 5. Bedelverbod	29
Afdeling 6. Hinderlijk gedrag bij of in gebouwen	30
Afdeling 7. Plaatsverbod	30
Afdeling 8. Gebruik van drones	30
Afdeling 9. Het plaatsen en verwijderen van rijwielen in de openbare ruimte.	30
Hoofdstuk 2. Openbare veiligheid	32
Afdeling 1. Feitelikheden - Lichte gewelddaden - Beledigingen	32
Afdeling 1bis. Diefstallen	33
Afdeling 2. Gebruik van schiettuigen en het werpen van voorwerpen die kunnen verwonden en/of beschadigen	34
Afdeling 3. Het opzettelijk beschadigen of vernielen van andermans eigendommen	34
Afdeling 3 Bis. Slagen of verwondingen	37
Afdeling 4. Gebruik en verkoop van alcohol	37
Afdeling 5. Dieren	38
Afdeling 6. Misbruik van noodvoorzieningen	39
Afdeling 7. Verbod op het bedienen van publieke apparatuur door onbevoegden	40
Afdeling 8. Toegangsverbod voor onbevoegden	40
Afdeling 9. Vermommingen	40
Afdeling 10. Ongepast gebruik van speeltoestellen	41
Hoofdstuk 3. Vlotte doorgang	41
Afdeling 1. Privatieve ingebruikneming van de openbare ruimte	41
Afdeling 2. Inzamelen, verkopen, uitdelen en samplen in de openbare ruimte	45
Afdeling 3. Diverse voorzorgsmaatregelen aangaande het veilige gebruik van de openbare weg	45

Afdeling 4. Verplichting tot onderhoud van onroerende eigendommen – bouwvallige woningen.....	46
Afdeling 5. Bijzondere bepalingen die in acht dienen te worden genomen bij sneeuw of vrieskou, ijs, ijzel.....	47
Afdeling 6. Het gebruik van gevels van gebouwen.....	47
Afdeling 7. Uitzetting	48
Titel 4. De openbare rust.....	50
Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen	50
Afdeling 1. Geluidsoverlast	50
Afdeling 2. Niet-hinderlijk geluid.....	50
Afdeling 3. Elektronisch versterkte en niet-elektronisch versterkte geluidsgolven	51
Hoofdstuk 2. Specifieke bepalingen.....	51
Afdeling 1. Inrichtingen die gewoonlijk voor het publiek toegankelijk zijn.....	52
Afdeling 2. Alarmsystemen	53
Afdeling 3. Dieren.....	53
Afdeling 4. Geluidsgolven vanuit voertuigen	53
Afdeling 5. Vuurwerk, feest-en kanongeschut.....	53
Afdeling 6. Gebruik van grasmaaiers en andere machines voor het tuinieren	54
Afdeling 7. Toestellen voor recreatief gebruik	55
Afdeling 8. Afstelling van motoren.....	55
Afdeling 9. Vogelschrikkanonnen.....	55
Afdeling 10. Laden en lossen - verhuizingen.....	55
Afdeling 11. Erediensten.....	56
Afdeling 12. Nodeloos aanbellen	56
Afdeling 13. Lichtvervuiling en lichthinder bij Openbare Rust	56
Titel 5. Diverse bepalingen	57
Afdeling 1. Ambulante handel	57
Afdeling 2. Overnachten en kamperen – organisatie van kermissen en circussen	57
Afdeling 3. Markten.....	58
Afdeling 4. Vergunning Horeca Inrichting	60
Afdeling 5. Nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie	67
Afdeling 6. Wedkantoren.....	76
Afdeling 7. Uitbatingsvergunning domiciliekamers.	77
Afdeling 8. Inrichtingen waar producten op basis van cannabis worden verkocht.	82
Afdeling 9. Clubhuizen motorclubs	82
Afdeling 10. Vergunning Handcarwashes.....	89
Afdeling 11. Niet-vergunningsplichtige inrichtingen.....	95
Afdeling 12. Uitbatingsvergunning massagesalons	98
Afdeling 13. Uitbatingsvergunning telecomwinkels	106
Afdeling 14 Vlaams kotlabel voor studentenkamers.....	111
Titel 6. Procedure en slotbepalingen	114
Afdeling 1. Algemene Bepalingen	114
Afdeling 2. Bijzondere procedure ten aanzien van minderjarigen die de volle leeftijd van 14 jaar hebben bereikt: NERO 2.0.....	117
Bijlage 1 bemiddelingsreglement.....	119
bijlage 2 protocolakkoord betreffende de gemeentelijke administratieve sancties gas2 en gas3	126

TITEL 1. ALGEMENE BEPALINGEN

Hoofdstuk 1. Toepassingsgebied

Artikel 1. Deze verordening behandelt materies die verband houden met de opdrachten van de gemeente, zoals bepaald in de gemeentewet en het gemeentedecreet. Het heeft als doel de inwoners te laten genieten van de voordelen van een goede politie, en meer bepaald wat betreft het toezien op de netheid, de gezondheid, de veiligheid en de rust en het vermijden van openbare overlast in het openbaar.

Artikel 2. Dit reglement is van toepassing op het grondgebied van de stad Mechelen en op elke persoon die zich op het grondgebied bevindt, ongeacht zijn woonplaats of nationaliteit.

Hoofdstuk 2. Begrippen

Artikel 3. Voor de toepassing van onderhavig reglement, verstaat men onder "openbare ruimte":

- de openbare weg, met inbegrip van de bermen, voetpaden en de ruimten aangelegd als aanhorigheden van de verkeerswegen en voornamelijk bestemd voor het parkeren van voertuigen;
- de groene ruimten, te weten de openbare plantsoenen, wandelplaatsen, parken, tuinen, pleinen, speelterreinen en alle stukken van de openbare ruimte buiten de rijbaan, die openstaan voor het verkeer van personen en in hoofddorde bestemd zijn voor wandelen en ontspanning.

De openbare weg is dat gedeelte van het gemeentelijke grondgebied dat in hoofddorde bestemd is voor het verkeer van personen of voertuigen en voor iedereen toegankelijk is binnen de bij wetten, besluiten en reglementen bepaalde perken. Het omvat tevens, binnen dezelfde perken van wetten en verordeningen, de installaties voor het vervoer en de bedeling van goederen, energie en signalen.

De berm is de ruimte of het gedeelte van de weg dat niet in de rijweg begrepen is.

Onder voetpad verstaat men de doorgaans ten opzichte van de rijweg verhoogde of gelijkgrondse berm, die langs de rooilijn gelegen is en voor de voetgangers bestemd is.

Onder een "voor het publiek toegankelijke plaats" verstaat men in onderhavig reglement elke plaats waar andere personen dan de beheerder en de personen die er werkzaam zijn toegang hebben ofwel omdat ze er geacht worden gewoonlijk toegang te hebben tot die plaats, ofwel omdat ze er toegelaten zijn zonder individueel te zijn uitgenodigd.

Hoofdstuk 3. Precair en herroepbaar karakter van de vergunning en modaliteiten voor het gebruik ervan

Artikel 4. § 1. De in onderhavig reglement beoogde vergunningen worden precair en herroepbaar afgegeven, in de vorm van een persoonlijke en onoverdraagbare titel, die de gemeente niet aansprakelijk stelt behoudens in de wettelijk voorziene gevallen.

Ze kunnen op ieder moment opgeheven worden wanneer het algemene belang het vereist.

Ze kunnen ook geschorst of ingetrokken worden door het college van burgemeester en schepenen wanneer de houder een overtreding begaat tegen onderhavig reglement, overeenkomstig de bij artikel 45 van de wet van 24 juni 2013 voorziene procedure.

§ 2. De begunstigden moeten zich strikt houden aan de voorschriften van de vergunningsakte en erover waken dat diens voorwerp geen schade kan berokkenen aan anderen, noch de openbare veiligheid, rust of netheid en gezondheid in het gedrang kan brengen.

Behoudens in de wettelijke voorziene gevallen is de stad niet aansprakelijk voor de schade die kan voortvloeien uit de - al dan niet foutieve - uitoefening van de bij de vergunning beoogde activiteit.

§ 3. Wanneer de vergunningsakte betrekking heeft op:

- een activiteit of een evenement in een voor het publiek toegankelijke plaats, dan moet de akte zich op de plaats in kwestie bevinden;
- een activiteit in de openbare ruimte of een bezetting ervan, dan moet de begunstigde de akte bij zich hebben tijdens de activiteit of de bezetting.

In beide gevallen moet de akte getoond worden op politieverzoek.

Artikel 5. Wanneer de openbare veiligheid, netheid, gezondheid of rust in het gedrang komen of om openbare overlast tegen te gaan kan de burgemeester de nodige besluiten nemen. De eigenaars, huurders, bezetters of zij die er op een of andere manier verantwoordelijk voor zijn, moeten er zich naar schikken.

In geval van weigering of vertraging in de uitvoering van de bij voornoemde besluiten voorgeschreven maatregelen, alsook indien het onmogelijk is ze aan de betrokkenen te betekenen, kan de burgemeester er ambtshalve toe doen overgaan, op risico van de in gebreke blijvende partijen, die de kosten hoofdelijk moeten dragen.

Het niet naleven van de besluiten van de burgemeester kan bovendien bestraft worden met de in artikel 217 voorziene administratieve sancties.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

Artikel 6. De persoon die de voorschriften van de bepalingen van onderhavig reglement niet naleeft, is burgerlijk aansprakelijk voor de schade die daaruit kan voortvloeien.

De gemeente is niet aansprakelijk voor de schade die zou voortvloeien uit de niet-naleving door derden van de bij dit reglement voorgeschreven bepalingen.

Artikel 6/1. Ieder die zich in de openbare ruimte bevindt of in een voor het publiek toegankelijke plaats, moet zich onmiddellijk schikken naar de verzoeken of bevelen van de politie met het oog op:

- de vrijwaring van de openbare veiligheid, rust, netheid of gezondheid;
- de vereenvoudiging van de taken van de hulpdiensten en de bijstand aan personen in gevaar;
- het doen naleven van de wetten, decreten, reglementen en besluiten.

Deze verplichting is tevens van toepassing op personen die zich in een privaat domein bevinden, wanneer de politie er is binnengegaan op verzoek van de bewoners of in geval van brand, overstroming of hulpgeroep.

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

TITEL 2. DE OPENBARE NETHEID EN GEZONDHEID

Hoofdstuk 1. Netheid van de openbare ruimte

Afdeling 1. Algemeen verbod op het bevuilen van de openbare ruimte

Artikel 7. Het is verboden ieder voorwerp of plaats in de openbare ruimte te bevuilen op gelijk welke manier (zoals o.a. het weggooien van verpakkingen van snoep, snacks, sigaretten, drank en andere versnaperingen, alsook allerlei papierafval, kauwgom, zakjes of sigarettenpeuken), door eigen toedoen of door toedoen van de personen, dieren of zaken waarop men toezicht of waarover men zeggenschap heeft. Met voorwerp of plaats wordt o.a. bedoeld:

1. ieder voorwerp van algemeen nut of ieder voorwerp voor de versiering van de openbare ruimte;
2. ieder onderdeel van het straatmeubilair;
3. galerijen en doorgangen op private grond die voor het publiek toegankelijk zijn;
4. openbare gebouwen en privé-eigendommen;
5. voertuigen van derden.

Diegene die deze bepaling overtreedt moet de zaken onmiddellijk reinigen.

Afdeling 2. Netheid van voetpaden en bermen en onderhoud van eigendommen

Artikel 8. De voetpaden en bermen van al dan niet bewoonde gebouwen dienen te worden onderhouden en proper te worden gehouden. Deze verplichtingen berusten:

1. voor bewoonde gebouwen, op de bewoner en bij diens tekortkoming de eigenaar, de mede-eigenaars, vruchtgebruikers of de huurders van het gebouw of andere personen die belast zijn met het dagelijks onderhoud van de gebouwen;
2. voor gebouwen zonder woonfunctie: op de conciërges, portiers, bewakers of de personen die belast zijn met het dagelijks onderhoud van de gebouwen en bij diens tekortkoming de eigenaar, de mede-eigenaars, vruchtgebruikers of de huurders van het gebouw of de personen die belast zijn met het dagelijks onderhoud van de gebouwen;
3. voor leegstaande gebouwen of onbebouwde terreinen: op iedere houder van een reëel recht op het goed met name eigenaars, vruchtgebruikers, erfpachters, opstalhouders, titularis van een gebruiksrecht, recht van bewoning, erfdienstbaarheid of huurders;
4. voor flatgebouwen, op de personen die speciaal belast zijn met het dagelijks onderhoud ervan of deze aangeduid door een binnenhuisreglement. Bij gebreke hieraan heeft de vereniging van mede-eigenaars, indien van toepassing, deze plicht.

Deze verplichtingen omvatten onder andere de verwijdering van onkruid en wilde begroeiing, vervuilende producten of materialen.

In straten en pleinen waar geen voetpad is aangelegd, dienen de in dit artikel vermelde personen in de aldaar gemelde gevallen de verplichtingen opgenomen in dit artikel uit te voeren over een breedte van minimum 1,5 meter gemeten vanaf de gevel of vanaf de rooilijn.

Het schoonmaken van voetpaden en bermen is verboden wanneer deze pas hersteld of aangelegd zijn.

[Gewijzigd gemeenteraad 05-09-2022, inwerkingtreding 01-10-2022]

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

Artikel 9. De goede staat van onbebouwde terreinen, braakgronden en onbebouwde gedeelten van eigendommen moet op ieder moment verzekerd zijn, wat onder andere inhoudt dat erover dient gewaakt te worden dat de begroeiing noch de openbare eigendom noch de openbare veiligheid bedreigt.

Het is verboden vuilnis, puin of welke stoffen ook op de braakgronden neer te leggen of te bewaren.

Deze verplichting rust op de in vorig artikel vermelde personen.

Artikel 10. Opgeheven.

Afdeling 3. Hondenpoep

Artikel 11. De begeleiders van honden, met uitzondering van blinden en mindervaliden met geleidehond, zijn verplicht:

- de hond gebruik te laten maken van de aanwezige hondentoiletten;
- te beletten dat hun hond de openbare ruimte bevuilt;
- behoudens in de hondentoiletten, de uitwerpselen van hun hond onmiddellijk te verwijderen.

De begeleiders, met uitzondering van blinden en mindervaliden met geleidehond, moeten steeds in het bezit zijn van een zakje voor het verwijderen van de uitwerpselen van hun dier. Het zakje moet ertoe geschikt zijn en gesloten kunnen worden. Het zakje dient op het eerste verzoek te worden getoond aan de politie of een beëdigde aangestelde van de stad.

Zowel het zijn of haar hond zich van zijn uitwerpselen laten ontdoen in de openbare ruimte zonder dit onmiddellijk op te ruimen, als het niet in het bezit zijn van een geschikt zakje voor het verwijderen van de uitwerpselen kan worden bestraft.

De bepalingen van dit artikel ontslaan de aangelanden niet van hun verplichting inzake het onderhouden en proper houden van de voetpaden en bermen.

Afdeling 4. Wateroppervlakten, waterwegen, kanaliseringen, afvloeiingen

Artikel 12. Het is verboden de leidingen bestemd voor de werking van fontein en de leidingen of afvoersloten voor de afvoer van regen- of afvalwater te versperren of er enig voorwerp in te gooien waardoor ze kunnen verstopen.

Artikel 13. Behoudens vergunning is het verboden om de riolen in de openbare ruimte te ontstoppen, schoon te maken, te herstellen of er aansluitingen op aan te brengen.

Het verbod is niet van toepassing op de vrijmaking van kolken als de minste vertraging de aangrenzende eigendommen schade zou kunnen berokkenen en voor zover er niets wordt gedemonteerd of uitgegraven.

Artikel 14. Daarentegen zijn de eigenaars of gebruikers van een onroerend goed verplicht de voor of op hun gronden gelegen afvoersloten te (doen) ruimen of te (doen) herdelven en in het algemeen de voor de instandhouding ervan benodigde onderhoudswerken uit te (doen) voeren, wanneer dat voor de normale afvoer van het water noodzakelijk is.

Artikel 15. Opgeheven.

artikel 16. §1. Het is, tenzij ter plaatse anders vermeld, verboden zich in het water te begeven in onbevaarbare waterlopen, rivieren, kanalen, vijvers en bekkens die in beheer zijn van publieke overheden.

§2. Het is verboden deze wateren te bevuilen of er eender wat in onder te dompelen.

[Gewijzigd gemeenteraad 24-02-2025, inwerkingtreding 01-03-2025]

Artikel 17. Het is verboden de afval-, was- en huiswaters evenals het regenwater afkomstig van bebouwde eigendommen (ongeacht hun herkomst) in de openbare ruimte te doen afvloeien.

Artikel 18. Opgeheven.

Afdeling 5. Aanplakking en graffiti

Artikel 19. Het aanbrengen van opschriften, affiches, beeld- en fotografische voorstellingen, vlugschriften en plakbriefjes op de openbare weg en op de bomen, aanplantingen, plakborden, voor- en zijgevels, muren, omheiningen, pijlers, palen, zuilen, bouwwerken, monumenten en andere in de openbare ruimte of in de onmiddellijke nabijheid ervan liggende opstanden, op andere plaatsen dan die welke door de stedelijke overheid daartoe zijn bestemd, is verboden behoudens voorafgaandelijke en schriftelijke toelating, naar gelang het geval van de burgemeester, de eigenaar of de gebruiksgerechtigde.

De bepalingen van huidig artikel zijn niet van toepassing op (niet-limitatieve opsomming):

- de aangebrachte mededelingen waaruit blijkt dat een stedenbouwkundige vergunning werd aangevraagd of afgeleverd;
- de aanplakbiljetten die betrekking hebben op openbare verkopen, de verkoop en het verhuren van gebouwen, de voorstellingen, de concerten, vermakelijkheden en allerhande vergaderingen, voor zover de oppervlakte van de aanplakbiljetten geen 2 m² overschrijdt en dat zij geplaatst zijn op het gebouw waar de gebeurtenis plaatsvindt, tijdens de maand die aan de gebeurtenis voorafgaat;
- de aanplakbiljetten aangeplakt door de Staat, de gewesten, de gemeenschappen, de

- provincies, de gemeenten, de autonome provinciebedrijven, de autonome gemeentebedrijven, de polders en wateringen en de openbare instellingen; de plakbrieven van Instituut voor veteranen-NIOOO;
- de plakbrieven in kieszaken;
- de plakbrieven van de bedienaars der erediensten erkend door de Staat, betreffende de oefeningen, plechtigheden en diensten van de eredienst;
- de plakbrieven van de door de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen, de Vlaamse Landmaatschappij erkende maatschappijen, de plakbrieven van het Woningfonds, de Gezinsbond, het Vlaams Woningfonds van de Grote Gezinnen, de plakbrieven van het Europees Centrum voor Vermiste en Seksueel Uitgebuide Kinderen – België – Stichting naar Belgisch recht, en die van de verenigingen die actief zijn bij de opsporing van verdwenen kinderen of in strijd tegen de seksuele uitbuiting van kinderen, wanneer zij handelen in overleg met of op verzoek van het genoemde centrum.
-
- Aangebrachte mededelingen opgelegd door een wettelijke of andere reglementaire bepaling.

[gewijzigd gemeenteraad 24-01-2017, inwerkingtreding 01-02-2017]

Artikel 19bis. §1. Kunnen gestraft worden met de respectievelijke straffen bepaald in het strafwetboek (art 534 bis) of met een administratieve sanctie zoals bepaald in artikel 217 van deze verordening, zij die zonder toestemming graffiti aanbrengen op andere roerende of onroerende goederen.

§2. Onverminderd de strafbepalingen voorzien onder paragraaf 1 van dit artikel, kan de politie bij inbreuken op de voorschriften van dit artikel de voorwerpen waarmee deze overtredingen werden gepleegd in beslag nemen. In dat geval worden deze voorwerpen, op verzoek van de bezitter of eigenaar, teruggegeven aan de bezitter of eigenaar. De voorwerpen worden gedurende zes maanden na inbeslagname ter beschikking gehouden van de bezitter of de eigenaar. De voorwerpen die na het verstrijken van deze periode door de bezitter of eigenaar niet werden opgehaald, zullen worden vernietigd. De kosten van inbeslagname en vernietiging kunnen verhaald worden op de overtreder.

[Gewijzigd gemeenteraad 21-02-2002, inwerkingtreding 01-03-2022]

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

Artikel 20. Behoudens voor wat betreft de door het stadsbestuur ter beschikking gestelde aanplakzuilen moeten de regelmatig aangebrachte aanplakbiljetten door degene die de toelating verkreeg of door degene op wiens last ze werden aangebracht, verwijderd worden binnen de acht dagen nadat de bestaansredenen van de aanplakbiljetten zijn verdwenen of hun termijnen zijn verstreken.

Artikel 21. Het is verboden affiches te verwijderen, te overplakken of te bedekken zolang de redenen van het aanplakken niet opgehouden hebben te bestaan of hun termijn niet is verstreken.

Artikel 22. De stad zal de opschriften, affiches, beeld- en fotografische voorstellingen, vlugschriften, plakbriefjes, zelfklevers, tags en graffiti dewelke onregelmatig werden

aangebracht in de openbare ruimte evenals de regelmatig aangebrachte aanplakbiljetten die conform art. 20 niet tijdig verwijderd zijn, doen verwijderen op kosten van de overtreders die geen gevolg hebben gegeven aan het bevel tot verwijdering, op basis van een daartoe toepasselijk belastingsreglement.

Artikel 23. Bij overtreding zal de aanbrenger van de aanplakkingen vooreerst als verdachte worden aangeduid. Is de aanbrenger niet gekend, dan zal de verantwoordelijke uitgever als verdachte worden weerhouden. Is er geen verantwoordelijke uitgever vermeld, dan is de organisator van de activiteit, waarvoor reclame wordt gemaakt, de verdachte.

Afdeling 6. Onderhoud en schoonmaak van voertuigen

Artikel 24. Het is verboden in de openbare ruimte het onderhoud, de smering, olieerversing of herstelling van voertuigen of stukken van deze voertuigen te doen, met uitzondering van het depanneren vlak na het zich voordoen van het defect voor zover het gaat om zeer beperkte interventies teneinde het voertuig in staat te stellen zijn weg voort te zetten of weggesleept te worden. Eventuele bevuilding van de openbare ruimte dient te worden weggewerkt.

Het wassen van voertuigen, met uitzondering van voertuigen voor het al dan niet bezoldigd goederenvervoer of gezamenlijke vervoer van personen, is toegelaten in de openbare ruimte op tijdstippen van de dag die het best verenigbaar zijn met de veilige en gemakkelijke doorgang en de openbare rust; het mag in geen geval tussen 22 uur en 6 uur gebeuren.

De producten en het gereedschap voor het herstellen of het wassen van het voertuig moeten zorgvuldig verzameld worden zodat de doorgang van de voetgangers en de weggebruikers niet wordt gehinderd.

Afdeling 7. Diverse bepalingen

Onderafdeling 1. Netheid rond verkoopsinrichtingen

Artikel 25. De verkopers van voedingsproducten die buiten de verkoopsinrichting worden verbruikt, dienen het nodige te doen opdat hun klanten de openbare ruimte rond hun handel niet vervuilen.

De verkopers van frieten of andere buiten de inrichting te verbruiken eetwaren evenals de houders van kramen op foren en markten, moeten hun voertuigen of hun kramen voorzien van een duidelijk zichtbare en goed bereikbare afvalrecipiënt uit onbrandbaar materiaal bestemd voor papier en afval. Zij staan in voor het tijdig ledigen van de recipiënten. Zij moeten ervoor instaan dat in de onmiddellijke omgeving van hun voertuig, kraam of inrichting alle papier of om het even welk voorwerp, al dan niet door hun klanten op de grond gegooid, worden weggenomen.

Zij moeten ervoor zorgen dat hun toestellen geen overdreven reuk noch rook verspreiden die de voorbijgangers of bewoners van de buurt kunnen hinderen.

Onderafdeling 2. Netheid bij verdeling en verkoop in de openbare ruimte

Artikel 26. §1. Het is verboden bij het uitdelen of plaatsen van kranten, publicaties, documenten, tekeningen, gravures, advertenties en andere drukwerken de openbare ruimte te bevuilen. De verdelers van kranten, publicaties, documenten, tekeningen, gravures, advertenties en andere drukwerken of zijn helper dienen wat er door het publiek in de omgeving wordt achtergelaten onmiddellijk op te rapen. Hetzelfde geldt voor de verdelers van reclameproducten allerhande (sampling). De verdeler of zijn helper, de verantwoordelijke uitgever en de organisator van de activiteit waarvoor reclame wordt gemaakt, worden hoofdelijk aansprakelijk gesteld.

§2. Het is verboden voor omroepers, verkopers of verdelers van kranten, publicaties, documenten, tekeningen, gravures, advertenties en allerhande drukwerken:

- op voertuigen te bevestigen, behoudens toelating van de burgemeester,
- stapels kranten, documenten, enz. achter te laten op de drempel van deuren en vensterbanken van gebouwen of in de openbare ruimte.

§3. Het verbod in §2 geldt niet voor processen-verbaal en preventiedrukwerken van de politie en voor parkeerretributiebonnen of belastingbonnen.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Onderafdeling 3. Urineren, achterlaten van uitwerpselen en spuwen

Artikel 27. Het is verboden te urineren of uitwerpselen achter te laten in de openbare ruimte of in galerijen en passages op privé-gebied die voor het publiek toegankelijk zijn, elders dan in de daartoe bestemde plaatsen.

Het is verboden te spuwen op een openbare plaats of een voor het publiek toegankelijke plaats.

Onderafdeling 4. Voorzorgsmaatregelen bij het uitvoeren van werken

Artikel 28. De werken die stof of afval op de omringende eigendommen of op de openbare weg kunnen verspreiden mogen slechts aangevat worden na het aanbrengen van ondoordringbare schermen.

De aannemers of personen, gelast met het vervoer van aarde, bouwmaterialen, afbraak- of andere materialen die de openbare weg kunnen bevuilen, moeten hun wagens zodanig afdekken dat niets van de lading op de openbare weg zou kunnen vallen.

De aannemers of verantwoordelijken zijn eveneens verplicht de openbare wegen gelegen in de omgeving van de werkplaatsen waar geladen en gelost wordt in staat van volledige zindelijkheid te houden.

Aan vrachtvervoer dat schade of bevuiling aan de openbare weg veroorzaakt kan een bepaalde reisweg worden opgelegd door de burgemeester.

De vervoerders blijven verantwoordelijk voor eventuele schade aan de weg en eveneens voor het reinigen ervan.

Onderafdeling 5. Bevuilen van personen

Artikel 29. Het is verboden naar een persoon een zaak te werpen die de betrokkene kan vuil maken.

Onderafdeling 6. Verwijdering van afvalstoffen

Artikel 30. Het gebruik van containers die door de gemeente of met diens goedkeuring op de openbare ruimte worden geplaatst, is strikt voorbehouden aan de personen en voorwerpen die de gemeente heeft vastgesteld. Het is verboden er andere voorwerpen of afval in te deponeren.

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

Artikel 31. Afvalzakken mogen niet naast de daartoe voorziene container worden geplaatst.

Artikel 31/1. Een recipiënt met huishoudelijk afval of de inhoud van de recipiënt mag niet in een publieke vuilnisbak worden gedeponerd. In blikvangers mogen enkel drankverpakkingen – inclusief plastic of kartonnen verpakking van een six-pack - gedeponerd worden.

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

Artikel 32. De fysieke of rechtspersonen die een overeenkomst hebben afgesloten met een maatschappij voor de verwijdering van hun afval uitgezonderd huishoudafval, moeten in die overeenkomst de dag en het tijdstip van de ophaling preciseren. Ze dienen er tevens over te waken dat de zakken of recipiënten met dit afval geen bron van hinder of vervuiling kunnen vormen en dat ze geen dieren kunnen aantrekken.

Het gemeentebestuur kan met het oog op de openbare veiligheid, rust, volksgezondheid, netheid en zindelijkheid de tijdstippen voor de plaatsing van de zakken of recipiënten met afval bepalen.

Artikel 33. Enkel een onderneming die volgens de reglementering ter zake daartoe erkend is, mag opdracht gegeven worden tot het ledigen van beerputten en septische putten, het vervoer en de verwijdering van hun inhoud.

Artikel 34. Opgeheven.

Artikel 35. Opgeheven.

Onderafdeling 7. Inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen

Onderafdeling 7.1: algemene bepalingen

Artikel 35/1 De definities opgenomen in het Materialendecreet, het VLAREMA en de bijhorende uitvoeringsbesluiten zijn van toepassing op deze afdeling.

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/2. De volgende huishoudelijke afvalstoffen mogen niet ter inzameling bij de huis-aan-huis ophaling of in een collectief inzamelsysteem worden aangeboden:

- gashouders en/of andere ontplofbare voorwerpen;
- munitie
- krengen van dieren en slachtafval;
- vloeibare afvalstoffen;
- oude en vervallen geneesmiddelen
- bedrijfsafvalstoffen, andere dan de met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen
- afvalstoffen afkomstig uit andere gemeenten, uitgezonderd op recyclagepark voor inwoners uit werkingsgebied IVAREM.
- radioactief afval;
- voorwerpen of stoffen die kunnen verwonden of besmetten zonder beschermende verpakking;
- bijtende stoffen.

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/3. het is eenieder verboden afvalstoffen die ter inzameling zijn aangeboden, mee te nemen zonder geldige vergunning of toelating daartoe door-de intercommunale IVAREM.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/4. Opgeheven.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/5. §1. Het is niet toegelaten om huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen achter te laten, op te slaan, aan te bieden, in te zamelen, te storten, te verbranden, te verwerken, te beheren in strijd met de bepalingen opgenomen in deze afdeling en verordening.

§2. Huishoudelijke afvalstoffen die worden aangeboden op een wijze die niet voldoet aan de voorwaarden van deze afdeling, worden niet aanvaard.

§3. Zowel de ophaler als het daartoe bevoegd gemeentelijk personeel kan de inhoud van recipiënten en collectieve inzamelsystemen controleren.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/6. §1. behoudens de in deze afdeling vastgestelde uitzonderingen, mogen de huishoudelijke afvalstoffen ten vroegste vanaf 19 uur daags voor de dag der inzameling ter aanbieding buiten worden geplaatst. De ophaling van de verschillende afvalsoorten start vanaf 06 u 30 's ochtends en tussen 1 juni en 15 september uitzonderlijk vanaf 6u 's ochtends. Bij extreme weersomstandigheden (stormweer, code oranje of rood KMI,...)

kan gevraagd worden om het huishoudelijk afval op een ander tijdstip of éénmalig niet voor ophaling buiten te plaatsen.

§2. De aanbieder moet voor het einde van de dag van de inzameling de niet-opgehaalde en/of niet aanvaarde afvalstoffen van de openbare weg verwijderen.

[Gewijzigd gemeenteraad 24-04-2023, inwerkingtreding 01-06-2023]

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/7. §1. de huishoudelijke afvalstoffen moeten middels de door de stad of IVAREM voorgeschreven recipiënt of wijze ter hoogte van het perceel waar de aanbieder gevestigd is, aangeboden worden aan de rand van de openbare weg, zonder evenwel het verkeer van voertuigen, fietsers en voetgangers te hinderen. De aanbieder die gevestigd is op een perceel dat niet aan de openbare weg grenst, moet de recipiënt plaatsen op de dichtst bij zijn perceel grenzende openbare weg, die toegankelijk is voor een normaal inzamelvoertuig, tenzij de stad een andere locatie voorschrijft.

§2. De huishoudelijke afvalstoffen dienen te worden aangeboden in een toestand die geen risico voor de veiligheid en/of de gezondheid van de ophaler in het bijzonder, noch voor de openbare veiligheid en openbare gezondheid in het algemeen. In de recipiënten en/of aangeboden huisvuilfracties mogen geen afvalstoffen gedeponeerd worden die de ophalers kunnen kwetsen.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/8. indien op éénzelfde dag meerdere inzamelingen plaatsvinden, moeten de diverse fracties huishoudelijke afvalstoffen duidelijk gescheiden ter inzameling aangeboden worden overeenkomstig de bepalingen van deze afdeling.

Artikel 35/9. de aanbieder is verantwoordelijk voor rondslingerende delen afkomstig van de door hem/haar aangeboden huishoudelijke afvalstoffen. De aanbieder moet voor het einde van de dag der inzameling deze rondslingerende afvalstoffen verwijderen.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/10. met uitzondering van het daartoe bevoegd personeel, is het eenieder verboden de langs de weg staande recipiënten te openen, geheel of gedeeltelijk te ledigen en/of te doorzoeken. Het is verboden langs de openbare weg staande recipiënten omver te werpen. Het is tevens verboden om afvalstoffen zonder toestemming in andermans recipiënten te plaatsen of te werpen.

Artikel 35/11. het is verboden in de openbare plaatsen beschikbare recipiënten andere afvalstoffen te deponeren of te werpen dan waarvoor deze bestemd zijn.

Artikel 35/12. organisatoren van een evenement dat op het grondgebied van de stad plaatsvindt, moeten, desgevallend in samenspraak met de stad, de nodige maatregelen nemen om afval te voorkomen en selectief in te zamelen.

Artikel 35/13. organisatoren van en deelnemers aan evenementen moeten de afvalstoffen die van deze activiteiten afkomstig zijn, opruimen of laten opruimen overeenkomstig de richtlijnen van het stadsbestuur.

Artikel 35/14. marktkramers, standwerkers en andere ambulante handelaars moeten, desgevallend in samenspraak met de stad, de nodige acties ondernemen om afval te voorkomen en selectief in te zamelen.

Artikel 35/15. het is marktkramers, standwerkers en andere ambulante handelaars verboden afval, afkomstig van hun handelsactiviteiten, achter te laten op de openbare weg.

Artikel 35/16. reclaimedrukwerk, gratis regionale pers, dag- en weekbladen en briefwisseling mogen uitsluitend gedeponereerd worden in een brievenbus. Hierbij dient erop toegezien te worden dat de voormelde documenten op een degelijke wijze in de brievenbus gedeponereerd worden, zodat deze niet kunnen verspreid worden op de openbare weg. Het is verboden reclaimedrukwerk, gratis regionale pers, dag- en weekbladen te bedelen in leegstaande panden.

Artikel 35/17. door de stad wordt een zelfklever ter beschikking gesteld met de tekst: "nee gratis pers nee reclaimedrukwerk". Het is verboden ongeadresseerd reclaimedrukwerk en gratis regionale pers te bedelen in brievenbussen die voorzien zijn van deze zelfklever. Door de stad wordt eveneens een zelfklever ter beschikking gesteld met de tekst "ja gratis pers neen reclaimedrukwerk". Het is verboden ongeadresseerd reclaimedrukwerk te bedelen in brievenbussen die voorzien zijn van deze zelfklever.

Onderafdeling 7.2 Specifieke bepalingen

Onderafdeling 7.2.1 Huisvuil en vergelijkbare restfractie van vergelijkbaar bedrijfsafval

Artikel 35/18. Voor wie gebruik maakt van reglementaire huisvuilzakken of inzamelcontainers wordt het huisvuil en de vergelijkbare restfractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval huis-aan-huis ingezameld langsheen de voor de ophaler toegankelijke straten, wegen en pleinen op het tijdstip vermeld in de door de gemeente verspreide afvalkalender. Het is verboden om voor dit afval gebruik te maken van de IVAREM-recyclageparken.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/19. Particuliere huishoudens en/of exploitanten kunnen verplicht worden of toelating krijgen om gebruik te maken van een herbruikbare recipiënt (afvalcontainer) of een collectief inzamelsysteem. Dit bevel of deze toelating wordt schriftelijk aan de betrokkenen overgemaakt.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/20. Het gewicht van de aangeboden huisvuilzakken mag niet meer dan 12 kg (grote zak) of 8 kg (kleine zak) bedragen.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Onderafdeling 7.2.2 gft-afval

Artikel 35/21. Gft-afval wordt huis-aan-huis ingezameld langsheen de voor de ophaler toegankelijke straten, wegen en pleinen op het tijdstip vermeld in de door de gemeente

verspreide afvalkalender. Het is verboden om voor dit afval gebruik te maken van de IVAREM-recyclageparken.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/22. Particuliere huishoudens en/of exploitanten kunnen verplicht worden of toelating krijgen om gebruik te maken van een collectief inzamelsysteem. Dit bevel of deze toelating wordt schriftelijk aan de betrokkenen overgemaakt.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/23. met het oog op het thuiscomposteren is het toegestaan – naast de initiatieven op vlak van buurtcomposteren - op eigen privé-terrein een stapelplaats aan te leggen voor het composteren van eigen gft-afval, mits deze stapelplaats geen hinder teweegbrengt voor buurtbewoners.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Onderafdeling 7.2.3 PMD-afval

Artikel 35/24. PMD-afval wordt huis-aan-huis ingezameld langsheen de voor de ophaler toegankelijke straten, wegen en pleinen op het tijdstip vermeld in de door de gemeente verspreide afvalkalender. Het wordt ook ingezameld op de IVAREM-recyclageparken.

Particuliere huishoudens en/of exploitanten kunnen verplicht worden of toelating krijgen om gebruik te maken van een collectief inzamelsysteem

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/25. Het gewicht van de aangeboden recipiënt mag niet hoger zijn dan 15kg en het afval moet leeg en gereinigd zijn.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Onderafdeling 7.2.4 Papier- en karton

Artikel 35/25. Papier en karton wordt huis-aan-huis ingezameld langsheen de voor de ophaler toegankelijke straten, wegen en pleinen op het tijdstip vermeld in de door de gemeente verspreide afvalkalender. Het wordt ook ingezameld op de IVAREM-recyclageparken.

Particuliere huishoudens en/of exploitanten kunnen verplicht worden of toelating krijgen om gebruik te maken van een collectief inzamelsysteem

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/26. Het papier en karton moet gebundeld met een stevig natuurtouw of in een stevige kartonnen verpakking of papieren zak aangeboden worden. Er moet voor gezorgd worden dat het aangeboden papier en karton niet kan wegwaaien en dat het door de ophalers voldoende vlot en op een nette manier kan opgehaald worden.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/27. Het gewicht van de bundel, kartonnen verpakking of papieren zak mag niet hoger zijn dan 15kg.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Onderafdeling 7.2.5 Glas

Artikel 35/28. Hol glas wordt afhankelijk van de kleur gedeponneerd in de daartoe voorziene glascontainers. Het wordt ook ingezameld op de IVAREM-recyclageparken.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/29. Het deponeren in glascontainers van andere afvalstoffen dan hol glas is verboden

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/30. Het is verboden glas in een glascontainer te deponeren tussen 22.00u en 07.00u

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/31. Het hol glas moet ontdaan zijn van deksels, kurken en stoppen. Het dient ook leeg en gereinigd te zijn.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Onderafdeling 7.2.6 Grofvuil

Artikel 35/32. Grofvuil wordt ingezameld op de IVAREM-recyclageparken en wordt eveneens op aanvraag en tegen betaling van een retributie aan huis opgehaald.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/33. Het grofvuil mag zowel per voorwerp of samengebundeld worden aangeboden

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/34. Het gewicht van het afzonderlijk voorwerp of het verpakt of samengebonden grofvuil mag niet meer dan 50kg bedragen en het totale volume dat ter inzameling wordt aangeboden mag niet meer dan 4m³ bedragen.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Onderafdeling 7.2.7 Textielafval

Artikel 35/35. textiel wordt gedeponneerd in de daartoe in de gemeente voorziene textielcontainers. Het wordt ook ingezameld op de IVAREM-recyclageparken.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/36. Alleen organisaties of instellingen die daartoe een schriftelijke toelating of vergunning hebben bekomen van IVAREM zijn gemachtigd conform de geldende regelgeving en volgens de door IVAREM vastgestelde modaliteiten, een textielcontainer te plaatsen op het grondgebied van de gemeente. De eigenaar van de kledingcontainer moet door de OVAM erkend zijn als textielinzamelaar en over een overeenkomst met IVAREM beschikken.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/37. Het textiel moet in droge en zuivere staat in een gesloten plastic zak worden aangeboden. Schoenen moeten per paar worden aangeboden.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Onderafdeling 7.2.8 KGA

Artikel 35/38. KGA wordt ingezameld op de IVAREM-recyclageparken.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/39. het KGA wordt, zo mogelijk, in de oorspronkelijke verpakking, inclusief buitenverpakking, aangeboden om de identificatie van het KGA te vereenvoudigen. Zo nodig, brengt de aanbieder van het KGA zelf aanduidingen over de aard, de samenstelling en de eventuele gevaren van het KGA aan op de verpakking.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/40. KGA van verschillende aard of samenstelling mag niet worden samengevoegd

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/41. de aanbieder dient alle nodige voorzorgsmaatregelen te treffen om het lekken en andere ongewenste effecten van het KGA te voorkomen.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Onderafdeling 7.2.9 Het IVAREM- Recyclagepark

Artikel 35/42. Inwoners van de stad, kleinhandelaars die een verkooppunt hebben op het grondgebied van de stad en scholen, bewegingen en verenigingen die gevestigd zijn in de stad kunnen gebruik maken van de IVAREM-recyclageparken.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/43. Op het recyclagepark gelden de bepalingen van het huishoudelijk reglement zoals vastgesteld door IVAREM. Elke bezoeker van het recyclagepark is ertoe gehouden de regels zoals vermeld in dit huishoudelijk reglement strikt na te leven.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/44. De bezoekers van het recyclagepark moeten steeds de richtlijnen van de parkopzichter opvolgen.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/45. De parkopzichter of IVAREM kan bezoekers die handelen op een wijze die niet overeenstemt met deze afdeling, het huishoudelijk reglement of de richtlijnen van de parkopzichter, de toegang tot het recyclagepark ontzeggen.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Onderafdeling 7.2.10 Eénmalige recipiënten – specifieke bepalingen

Artikel 35/46. De aanbieder sluit het eenmalige inzamelrecipiënt zorgvuldig op de voorziene wijze (bij restafvalzak met strop van 10 cm bovenaan) zodat het veilig kan

opgenomen worden door het personeel van de inzamelaar en geen zwerfvuil veroorzaakt. De recipiënt mag noch scheuren, barsten of lekken vertonen. De aanbieder moet voor het einde van de dag van de inzameling de niet aanvaarde en/of niet opgehaalde afvalstoffen van de openbare weg verwijderen.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Onderafdeling 7.2.11 Herbruikbare recipiënten – specifieke bepalingen

Artikel 35/47. De aanbieder biedt het herbruikbaar inzamelrecipiënt aan met een gesloten deksel en de handgreep gericht naar de straatzijde zodat het op een veilige wijze kan geledigd worden. Het is verboden afval zodanig aan te drukken in het herbruikbare recipiënt waardoor het niet automatisch kan geledigd worden door het ledigingsmechanisme van de inzamelwagen.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/48. De bezitter van een herbruikbaar inzamelrecipiënt is als “een voorzichtig en redelijk persoon” verantwoordelijk voor het gepaste gebruik en onderhoud ervan. Dit houdt onder meer in dat de recipiënt enkel mag gebruikt worden voor inzameling van de correcte afvalstoffen en dat hij periodiek dient gereinigd te worden zodat hij geen (geur-) overlast veroorzaakt.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/49. Na elke huisvuilophaling moet de aanbieder de herbruikbare inzamelrecipiënt voor het einde van de dag van de inzameling van het openbaar domein verwijderen.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/50. De herbruikbare inzamelrecipiënt is eigendom van IVAREM en blijft altijd verbonden aan het adres van het aansluitpunt waarvan hij ter beschikking is gesteld. Bij verhuis dient de recipiënt leeg, gereinigd en in goede staat achtergelaten te worden op het adres van het aansluitpunt.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Onderafdeling 7.2.12 Collectieve inzamelsystemen – specifieke bepalingen

Artikel 35/51. Bij gebruik van een collectief inzamelsysteem mogen de aangeboden afvalstoffen niet zodanig in de container worden gepropt zodat zij komen vast te zitten.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/52. Het is verboden het deksel van de inwerpopening van het collectief inzamelsysteem te gebruiken om de aangeboden afvalstoffen samen te drukken.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/53. Het is verboden afvalstoffen te deponeren in de omgeving van de herbruikbare of eenmalige recipiënt of een collectief inzamelsysteem. Dergelijke handeling wordt gelijkgesteld met sluikstorten.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/54. Voor zones waar het DIFTAR-systeem wordt toegepast dient de aanbieder er ook voor te zorgen dat het saldo van de provisie zoals voorzien in het gemeentelijk contantbelastingreglement positief is. Indien de provisie onder 0 staat, zal de herbruikbare recipiënt niet geledigd worden of zal men het collectieve inzamelsysteem niet kunnen gebruiken.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 35/55 – 35/68. Opgeheven

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Onderafdeling 8. Oplaten van heliumballonnen

Artikel 35/69. Het oplaten van (helium)ballonnen is verboden, tenzij met schriftelijke en voorafgaande toelating van de burgemeester.

[Gewijzigd gemeenteraad 24-02-2025, inwerkingtreding 01-03-2025]

Hoofdstuk 2. Openbare gezondheid

Afdeling 1. Gezondheid van de woningen en hun omgeving

Onderafdeling 1. Reinheid van de huizen, binnenplaatsen en gemeenschappelijke gangen

Artikel 36. Het is verboden binnen de huizen, binnenplaatsen en gemeenschappelijke gangen vuil, water, urine, keukenafval en in het algemeen alle stoffen die van aard zijn ongezonde of stinkende uitwasemingen voort te brengen, te bewaren of op te hopen.

Iedere eigenaar of huurder moet de wc's, de vuilniskokers, alsook alle andere inrichtingen die daarmee verband houden, in volmaakte staat van zindelijkheid houden. De beerputten moeten tijdig worden geledigd.

In geval van ondergelopen kelders zijn de bewoners verplicht het water, modder en klei eruit te verwijderen.

Indien er besmettelijke ziekten uitbreken of dreigen, zelfs in afzonderlijke gevallen, en de onreinheid van de woning(en) een oorzaak tot verspreiding van de kwalen kan vormen, moeten de eigenaars, huurders of bewoners alle lokalen in een behoorlijke staat van reinheid brengen en ontsmetten.

In de gedeelten van de gemeente waar geen rioleringsnet bestaat, gelden de bepalingen van de Vlaremwetgeving.

Onderafdeling 2. Leegstaande woningen

Artikel 37. De eigenaar van een niet-bewoond of niet-gebruikt gebouw is verplicht het op een zodanige wijze af te sluiten dat iedere toegangsmogelijkheid, zonder inbraak, onmogelijk wordt.

Tevens dienen in deze gebouwen de gepaste maatregelen te worden genomen om de toegang voor huis- en knaagdieren, in het wild levende dieren en voor vogels via vensters, ramen, deuren, keldergaten en riolen te voorkomen.

Afdeling 2. Ongezonde woningen

Artikel 38. Wanneer de burgemeester kennis krijgt van het bestaan van ongezonde woningen zal hij, onverminderd het desnoods doen uitvoeren van urgente maatregelen, één of meer deskundigen met een onderzoek gelasten.

De eigenaars en de bewoners zijn verplicht dit onderzoek mogelijk te maken.

Artikel 39. Op grond van de feitelijke vaststellingen, die besproken worden met de eigenaars en bewoners, beslist de burgemeester welke herstellings- of saneringsmaatregelen dienen te worden uitgevoerd en bepaalt hij de uitvoeringstermijn.

Desnoods beveelt de burgemeester de ontruiming tot de bevolen maatregelen zijn uitgevoerd.

Het besluit van de burgemeester wordt aan de belanghebbenden bij aangetekende brief, bij afgifte tegen ontvangstbewijs door toedoen van de politie of eventueel bij deurwaardersexploot betekend.

Artikel 40. Indien bij het verstrijken van de vastgestelde termijn de voorgeschreven maatregelen niet zijn uitgevoerd, zal de burgemeester na het horen van de eigenaars en bewoners de woningen onbewoonbaar verklaren of, indien nodig, de bevolen maatregelen ambtshalve op kosten van de eigenaars doen uitvoeren.

Artikel 41. Indien uit het onderzoek blijkt dat het onverbeterbare woningen betreft zal de burgemeester na het horen van de eigenaars en bewoners deze woningen definitief onbewoonbaar verklaren.

Artikel 42. Het besluit van de burgemeester tot onbewoonbaarverklaring wordt aan de eigenaar en aan de bewoners betekend op één van de bij art. 39 bepaalde wijzen.

Het besluit wordt tevens aan de woning op een goed zichtbare en van op de openbare weg leesbare plaats aangebracht.

[gewijzigd gemeenteraad 24-01-2017, inwerkingtreding 01-02-2017]

Artikel 43. De onbewoonbaar verklaarde woningen dienen te worden ontruimd, hetzij onmiddellijk, hetzij voor de bij het besluit van de burgemeester bepaalde datum.

Indien nodig, zullen de bewoners met dwangmiddelen worden uitgedreven.

Artikel 44. Na de ontruiming mogen de woningen niet meer worden bewoond als eigenaar, huurder, vruchtgebruik of houder van enig ander recht.

Bovendien kan de burgemeester elk ander gebruik van of van de toegang tot de woning verbieden.

Hij kan de woning doen verzegelen.

De burgemeester kan beslissen dat de woning wordt gesloopt.

Artikel 45. Opgeheven.

Afdeling 3. Gezondheidspreventieve maatregelen in stedelijke of andere culturele en sportcomplexen

Artikel 46. Opgeheven.

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

Afdeling 4. Dieren

Onderafdeling 1. Slachten van dieren

Artikel 47. Voor zover het vlees uitsluitend bestemd is om te voorzien in de behoeften van de eigenaar en zijn gezin en mits naleving van de andere wettelijke bepalingen met betrekking tot dierenwelzijn, is het slachten van gevogelte, klein gekweekt wild of konijnen, elders dan in een slachthuis – zoals bepaald in hogere wetgeving - toegelaten, weliswaar met uitzondering van de (voor)tuin of koer.

Het is verboden groot wild te slachten, tenzij met schriftelijke en voorafgaande toelating van de burgemeester.

[Gewijzigd gemeenteraad 21-02-2002, inwerkingtreding 01-03-2022]

[Gewijzigd gemeenteraad 24-02-2025, inwerkingtreding 01-03-2025]

Onderafdeling 2. Strijd tegen zwervende, verwilderde en schadelijke dieren

Artikel 48. Het is verboden in de openbare ruimte dieren bij zich te hebben waarvan de gezondheidstoestand de openbare gezondheid in het gedrang zou kunnen brengen.

Artikel 49. Uitgezonderd de door de burgemeester afgeleverde toelatingen is het verboden in de openbare ruimte en op openbare plaatsen zoals openbare parken en

openbare tuinen eender welke materie voor de voeding van zwervende, verwilderde of schadelijke dieren (bijv. katten, duiven) achter te laten, te deponeren of te werpen, met uitzondering van voedsel voor vogels bij vriesweer.

Hetzelfde verbod is van toepassing op private percelen en eigendommen wanneer deze praktijk overlast veroorzaakt voor de buurt of de openbare netheid, gezondheid en veiligheid in het gedrang brengt bijvoorbeeld door het aantrekken van insecten, knaagdieren en vogels.

De eigenaars, beheerders, huurders of gebruikers van percelen, gebouwen en andere constructies zijn verplicht maatregelen te treffen om het nesten en bewust aantrekken van zwervende, verwilderde of schadelijke duiven en katten te verhinderen, alsook bevuilde gebouwen te doen schoonmaken en ontsmetten.

[Gewijzigd gemeenteraad 27-06-2017, inwerkingtreding 01-07-2017]

[Gewijzigd gemeenteraad 05-09-2022, inwerkingtreding 01-10-2022]

[Gewijzigd gemeenteraad 24-02-2025, inwerkingtreding 01-03-2025]

Artikel 50. Opgeheven.

Onderafdeling 3. Houden van landbouwhuisdieren

Artikel 51. Onverminderd de regelgeving op de gevaarlijke, ongezonde en hinderlijke bedrijven, is het verboden landbouwhuisdieren langer dan 24 uur te houden:

- a) in gebouwen, tuinen en op koeren die palen aan een ander, voor bewoning dienend gebouw;
- b) indien daarvoor niet kan beschikt worden over een open ruimte van ten minste 100 m² per dier.

Onder landbouwhuisdieren worden verstaan: paarden, ezels, muilezels, muildieren, runderen, schapen, geiten en varkens.

Het is tevens verboden vee en pluimvee te houden in delen van gebouwen die voor bewoning dienen.

Artikel 52. Opgeheven.

Onderafdeling 4. Visverbod en magneetvissen en metaaldetectie

Artikel 53. Het is verboden te vissen in de door het stadsbestuur beheerde oppervlaktewateren van de openbare ruimte.

Artikel 53bis. Het is verboden om zonder begeleiding van de Dienst voor Opruiming en Vernietiging van Ontploffingstuigen (DOVO) activiteiten van magneetvissen, metaaldetectie en/of metaalophaling uit te voeren in de openbare ruimte en in de wateren van het grondgebied van de stad Mechelen.

In afwijking van het eerste lid kan de burgemeester vooraf de toelating verlenen om op een bepaalde plaats en gedurende een beperkte periode activiteiten van metaaldetectie en/of metaalophaling uit te voeren, na gunstig advies van de betrokken stadsdiensten en de politie.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Afdeling 5. Vuur en rook

Artikel 54. Het verbranden in open lucht van elke stof is verboden. Enkel in volgende gevallen is verbranding in open lucht toegelaten:

- het verbranden van droog onbehandeld hout bij het maken van een kampvuur. Indien dit kampvuur georganiseerd wordt op het openbaar domein, is er voorafgaand een schriftelijke toelating van de burgemeester noodzakelijk;
- het verbranden van droog onbehandeld hout of een vaste fossiele brandstof in een sfeerverwarmer of barbecue. Het gebruik van een vuurmand, vuurschaal of vuurkorf op het openbaar domein is enkel toegelaten na voorafgaande en schriftelijke toelating van de burgemeester;
- het verbranden van droog brandbaar materiaal, met uitzondering van afvalstoffen, droog onbehandeld hout en onversierde kerstbomen in het kader van folkloristische evenementen of kerstboomverbranding. Die activiteit mag pas plaatsvinden als de gemeentelijke overheid schriftelijke toestemming heeft gegeven en de activiteit op een afstand van meer dan 100 meter van bewoning plaatsvindt;
- de verbranding in open lucht, met uitzondering van afvalstoffen, in het kader van blusoefeningen, uitgevoerd door de brandweer van een gemeente, regio of bedrijf of door de civiele bescherming;
- het maken van vuur in open lucht in bos- en natuurgebieden, als beheermaatregel wanneer afvoer of verwerking ter plaatse van het biomassa-afval niet mogelijk is. Die activiteit mag pas plaatsvinden als de gemeentelijke overheid schriftelijke toestemming heeft gegeven of als die activiteit als beheermaatregel is opgenomen in een goedgekeurd beheerplan of vergund door het Agentschap voor Natuur en Bos zoals voorzien in het Bosdecreet en het decreet Natuurbehoud;
- de verbranding in open lucht van plantaardige afvalstoffen die afkomstig zijn van eigen bedrijfslandbouwkundige werkzaamheden, als afvoer of verwerking ter plaatse van het biomassa-afval niet mogelijk is;
- de verbranding in open lucht van plantaardige afvalstoffen die afkomstig zijn van het onderhoud van landschapselementen, als afvoer of verwerking ter plaatse van het biomassa-afval niet mogelijk is;
- de verbranding in open lucht van plantaardige afvalstoffen als dat vanuit fytosanitair oogpunt noodzakelijk is;
- het verbranden van dierlijk afval, in overeenstemming met de bepalingen, vermeld in artikel 6 van het besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2013 betreffende dierlijke bijproducten en afgewerkte producten. Die activiteit mag pas plaatsvinden met schriftelijke toestemming van de toezichthouder.

§2 Bij toegelaten verbranding moeten steeds de nodige maatregelen genomen worden om (rook-, geur-,...) overlast door voor de buurt te vermijden. De nodige brandbestrijdingsmiddelen moeten aanwezig zijn in verhouding met het veroorzaakte brandrisico. Het aanleggen van een open vuur op private gronden moet steeds onder

toezicht verlopen en het moet degelijk gedoofd worden bij het verlaten van het terrein. Hierbij dienen de richtlijnen van brandweerzone Rivierenland gevolgd te worden.

§3 Het oplaten van onbemande (wens)ballonnen die gebruik maken van een permanente open vlam is verboden, behoudens voorafgaande en schriftelijke toelating van de burgemeester.

[Gewijzigd gemeenteraad 21-02-2002, inwerkingtreding 01-03-2022]

[Gewijzigd gemeenteraad 24-02-2025, inwerkingtreding 01-03-2025]

Afdeling 6. Stoken met allesbranders

Artikel 55. De gebruikers van verwarmingsinstallaties van het type allesbrander, houtkachel en open haarden moeten ervoor zorgen dat de installatie die ze gebruiken geen luchtverontreiniging veroorzaakt die de gezondheid kan schaden.

Artikel 56. De rookgassen van dergelijke installaties dienen te worden afgevoerd via een schoorsteen met een goede schoorsteentrek en met een voldoende hoogte teneinde een optimale verspreiding van de rookgassen te waarborgen.

Artikel 57. Het verbranden van afvalstoffen, turf, bruinkool en niet-rookloze kolenagglomeraten in allesbranders voor de verwarming van woningen, werkplaatsen en lokalen is verboden.

Artikel 58. Opgeheven

Artikel 59. Het stoken met allesbranders is enkel toegestaan met gebruik van onbewerkt hout en steenkool.

Artikel 60. Opgeheven.

Afdeling 7. Schadelijke middelen

Artikel 60/1. Opgeheven.

[gewijzigd gemeenteraad 27-05-2024, inwerkingtreding 01-06-2024]

TITEL 3. DE OPENBARE VEILIGHEID EN VLOTTE DOORGANG

Hoofdstuk 1. Gemeenschappelijke bepalingen ter bevordering van de openbare veiligheid en de vlotte doorgang

Afdeling 1. Algemene bepaling

Artikel 61. Het is in het algemeen verboden in openbare ruimten, in voor het publiek toegankelijke plaatsen en in privé-eigendommen over te gaan tot gelijk welke activiteit die de openbare veiligheid of de veilige en vlotte doorgang in het gedrang kan brengen, zoals:

- het parkeren/stilstaan op een brandweg of evacuatiweg die zich op privé-eigendom bevindt;
- versperren van nooduitgangen al dan niet door plaatsing van voorwerpen.

Afdeling 2. Modaliteiten voor de uitoefening van het vergaderrecht

Onderafdeling 1. Manifestaties, bijeenkomsten en vermakelijkheden in open lucht

Artikel 62. Het is verboden zonder de voorafgaande en schriftelijke kennisgeving aan de burgemeester samenscholingen, optochten en betogingen en alle andere manifestaties met meer dan 50 deelnemers op de openbare weg te houden. Onder manifestatie verstaat men een georganiseerde samenschooling met als doel een overtuiging of een eis kenbaar te maken.

Artikel 63. Elke kennisgeving moet schriftelijk geschieden, ten minste 10 werkdagen voor de voorziene datum van de betoging, samenschooling of optocht. Voor fuiven dient deze aanvraag te gebeuren ten minste 5 weken voor de datum van de fuif. Deze aanvraag moet volgende inlichtingen bevatten:

- de naam, het adres en het telefoonnummer van de organisator(en);
- het voorwerp van het evenement;
- de datum en het tijdstip voor de bijeenkomst;
- de geplande route;
- de voorziene plaats en tijdstip voor het einde van het evenement en in voorkomend geval de ontbinding van de optocht;
- of er een meeting wordt gehouden bij de afsluiting van het evenement;
- de raming van het aantal deelnemers en de beschikbare vervoermiddelen;
- de door de organisatoren voorziene ordemaatregelen.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

[Gewijzigd gemeenteraad 21-02-2002, inwerkingtreding 01-03-2022]

Artikel 64. Het is verboden op welke manier dan ook concerten, spektakels, vermakelijkheden en bijeenkomsten op de openbare weg, toegelaten door de gemeentelijke overheid, te storen.

Artikel 65. Opgeheven.

Onderafdeling 2. Openbare bijeenkomsten in gesloten plaatsen

Artikel 66. Het is verboden zonder voorafgaandelijke kennisgeving aan de burgemeester openbare bijeenkomsten met meer dan 150 deelnemers in gesloten plaatsen in te richten. Voor fuiven dient altijd een kennisgeving te gebeuren ongeacht het aantal verwachte deelnemers.

Artikel 67. Elke kennisgeving moet schriftelijk geschieden, ten minste 48 uren voor de voorziene start van de openbare bijeenkomst. Voor fuiven is deze termijn 5 weken. Deze kennisgeving moet volgende inlichtingen bevatten:

- de naam, het adres en het telefoonnummer van de organisator(en);
- het voorwerp van de bijeenkomst;
- de datum en het tijdstip voor de bijeenkomst;
- de voorziene plaats en tijdstip voor het einde van het evenement;
- de raming van het aantal deelnemers;
- de door de organisatoren voorziene ordemaatregelen.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

[Gewijzigd gemeenteraad 21-02-2002, inwerkingtreding 01-03-2022]

Artikel 68. Het is verboden tijdens de openbare bijeenkomsten in gesloten plaatsen de orde te verstoren of de veiligheid in het gedrang te brengen.

Het is meer bepaald verboden voor het publiek van zalen voor spektakels, feesten, concerten of sport:

- a) zich op de scène, piste of terrein te begeven zonder daar vanwege de artiesten, sportlui of organisatoren een uitnodiging of toelating voor te hebben gekregen, alsook zich toegang te verschaffen tot de private delen van het etablissement of degene die voor de artiesten of sportlui voorbehouden zijn;
- b) voorwerpen op de balkons en leuning te plaatsen of eraan te bevestigen die door hun val of op enige andere manier het publiek, de acteurs of de sportbeoefenaars kunnen storen.
- c) de stabiliteit en/of veiligheid van de installaties of plaatsen in gevaar te brengen door hun gedrag.

Afdeling 3. Gebruik van de groene ruimte

Artikel 69. Behoudens dienstvoertuigen en hulpverleningsdiensten, mag geen enkel motorvoertuig in groene ruimten circuleren zonder door de burgemeester afgegeven vergunning.

De groene ruimten zijn verder alleen toegankelijk voor voetgangers, invalidenwagens, kinderwagens, aan de hand geleide fietsen en bromfietsen, al dan niet bereden kinderrijwielen van kinderen jonger dan 9 jaar, in de mate dat hun gedrag de veiligheid van de andere gebruikers niet in het gedrang brengt en dit binnen de aan één of meerdere ingangen aangeplakte openingsuren.

Artikel 70. Het is verboden vogels te vangen en hun nesten te vernielen en alle andere dieren die zich in de omgeving bevinden, lastig te vallen.

Artikel 71. Het is verboden knoppen en bloemen of planten te verwijderen.

Het is verboden bomen te verminken, schudden of ontschorsen; takken, bloemen of andere planten af te rukken of af te snijden; palen of andere voorwerpen voor de bescherming van aanplantingen uit te rukken; wegen en dreven te beschadigen; zich te begeven in bloemperken en -tapijten, ze te vernietigen of te beschadigen.

Artikel 72. De toegang tot grasperken is verboden voor alle personen en dieren wanneer dit verbod tot betreden wordt aangeduid door specifieke borden. De toegang tot grasperken is verboden voor alle voertuigen. Grasperken die door voertuigen mogen bereden worden, zijn aangeduid door specifieke borden.

Artikel 73. Het is verboden te klimmen op of over afsluitingen en kunstwerken of op plaatsen te komen waar dit volgens de opschriften verboden is. Het is eveneens verboden te klimmen op andere voorwerpen op een manier waarop men zichzelf of een ander effectief in gevaar brengt.

Artikel 74. Opgeheven.

Afdeling 4. Spelen op de openbare weg of in openbare plaatsen

Artikel 75. Spelen in de openbare ruimte is toegelaten. Onverminderd de toepassing van de verkeerswetgeving zijn in de openbare ruimte – met uitzondering van de openbare weg – enkel die spelen verboden, die klaarblijkelijk door de aard van het spel of de omstandigheden waarin het spel gespeeld wordt, gevaarlijk zijn voor goederen of de gebruikers van de openbare ruimte.

In voorgaande zin is het gebruik van voortbewegingstoestellen enkel toegelaten in de openbare ruimte – met uitzondering van de openbare weg – op voorwaarde dat de openbare veiligheid niet in het gedrang wordt gebracht. De burgemeester kan het verbieden in de openbare ruimte – met uitzondering van de openbare weg – op de plaatsen die hij bepaalt.

Afdeling 5. Bedelverbod

Artikel 76. Het is verboden op het gehele grondgebied van de stad zowel in de openbare ruimte als in elke voor het publiek toegankelijke plaats en met name in de commerciële centra en straten te bedelen door:

- het op een opdringerige of agressieve wijze aanklampen van voorbijgangers;

- zich verbaal opdringerig te gedragen;
- de vlotte doorgang van het voetgangers- en andere verkeer te hinderen of te belemmeren;
- zich te begeven tussen de tafels van een horecaterras;
- op de rijbaan of ten aanzien van bestuurders of passagiers, onder meer op of in de nabijheid van kruispunten, om een almoes te vragen.

Diegene die de bepalingen van deze afdeling overtreedt, kan bestraft worden met een administratieve geldboete van maximaal 1 euro.

[Gewijzigd Gemeenteraad 27-06-2017, inwerkingtreding 01-07-2017]

[Gewijzigd gemeenteraad 21-02-2002, inwerkingtreding 01-03-2022]

Afdeling 6. Hinderlijk gedrag bij of in gebouwen

Artikel 77. Het is verboden zich op een voor anderen hinderlijke wijze op te houden in of op een voor het publiek toegankelijke ruimte, waaronder een portaal, telefooncel, wachtlokaal voor een openbaar vervoermiddel, parkeergarage, rijwielstalling dan wel deze te verontreinigen dan wel te bezigen voor een ander doel dan waarvoor de desbetreffende ruimte is bestemd.

Afdeling 7. Plaatsverbod

Artikel 78. Opgeheven

Artikel 79. Opgeheven

Artikel 80. – Opgeheven.

Artikel 81. – Opgeheven.

Artikel 82. Het is verboden het plaatsverbod opgelegd door de burgemeester op basis van artikel 134 sexies van de Nieuwe Gemeentewet niet te respecteren.

Afdeling 8. Gebruik van drones

Artikel 82/1. Opgeheven.

Artikel 82/2. Opgeheven

Artikel 82/3. Opgeheven

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

[Afdeling opgeheven gemeenteraad 21-02-2002, inwerkingtreding 01-03-2022]

Afdeling 9. Het plaatsen en verwijderen van rijwielen in de openbare

ruimte.

Artikel 82/4. Voor de toepassing van deze afdeling wordt verstaan onder:

- A. Een rijwiel:
 - Elk voertuig – zoals gedefinieerd in artikel 2.15.1 van het KB van 1-12-1975 houdende algemeen reglement op politie van het wegverkeer en gebruik van de openbare weg - met twee of meer wielen, dat wordt voortbewogen door middel van pedalen of van handgrepen door één of meer van de gebruikers en niet met een motor is uitgerust, zoals een fiets, een driewieler of een vierwieler. De bevestiging van een elektrische hulpmotor van maximaal 0.25 kW waarvan de aandrijfkracht geleidelijk vermindert en tenslotte wordt onderbroken wanneer het voertuig een snelheid van 25 km/u bereikt, of eerder, indien de bestuurder ophoudt met trappen, brengt geen wijziging in de classificatie als rijwiel.
 - Elk gemotoriseerd en niet-gemotoriseerd voortbewegingstoestel zoals gedefinieerd in artikel 2.15.2 van het KB van 1-12-1975 houdende algemeen reglement op politie van het wegverkeer en gebruik van de openbare weg
 - Gemotoriseerde rijwielen zoals gedefinieerd in artikel 2.15.3 van het KB van 1-12-1975 houdende algemeen reglement op politie van het wegverkeer en gebruik van de openbare weg
 - Een bromfiets klasse A, bromfiets klasse B en een speed pedelec zoals gedefinieerd in artikel 2.17 van het KB van 1-12-1975 houdende algemeen reglement op politie van het wegverkeer en gebruik van de openbare weg.
- B. Een wrak: een rijwiel dat gelijktijdig voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - Er ontbreken één of meerdere onderdelen of er zijn één of meerdere onderdelen kapot of verbogen, waardoor het rij-technisch onvoldoende veilig is;
 - Er zijn aanwijzingen dat het rijwiel verwaarloosd is;
 - Het rijwiel lijkt na een eerste keuring door de bevoegde instanties nog slechts een geringe economische waarde te hebben.
- C. Een achtergelaten rijwiel: een rijwiel dat geen wrak is, doch in de openbare ruimte wordt aangetroffen en meer dan 3 weken ongebruikt blijft.
- D. Een label: een (papieren) document dat door de bevoegde instanties worden aangebracht op het rijwiel en waarop de reden wordt vermeld waarom het rijwiel wordt gelabeld.
- E. Een stalling: een al dan niet overdekte structuur of voorziening bestemd voor het plaatsen of vastmaken van rijwielen, met inbegrip van rekken (constructie bestemd voor één of meer rijwielen te plaatsen, waarbij dat rijwiel voldoende stabiliteit wordt geboden) en rijwielparkeerplaatsen (ruimte die nodig is om een rijwiel lang of kort te plaatsen). Deze voorzieningen werden hiertoe door de overheid zelf of met diens goedkeuring geplaatst.
- F. Bevoegde instanties: alle politie- en gemeenteambtenaren zoals bepaald in de wet van 24-06-2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, eventueel bijgestaan door andere personen en/of diensten daartoe aangesteld door de gemeentelijke overheid.

Artikel 82/5. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit de verkeersreglementering, is het verboden in de openbare ruimte rijwielen te stallen buiten de daarvoor voorziene stallingen, wanneer dit verbod zichtbaar wordt aangeduid.

Rijwielen die ingevolge hun vorm of bouw niet in de stallingen kunnen geplaatst worden, moeten (voor zover mogelijk en zonder inname van autoparkeerplaatsen) opgesteld worden onmiddellijk naast de stallingen.

Rijwielen die in de openbare ruimte worden geplaatst in strijd met bovenvermelde bepalingen kunnen door de bevoegde instanties onmiddellijk worden weggehaald op kosten en risico van de eigenaar/gebruiker.

Artikel 82/6. Wrakken en achtergelaten rijwielen mogen niet in de openbare ruimte worden geplaatst en/of achtergelaten ook niet in de stallingen.

Artikel 82/7. Naar aanleiding van evenementen, onderhoudswerken of andere situaties die dit vereisen, kunnen stallingen in de openbare ruimte via een besluit van het college van burgemeester en schepenen tijdelijk buiten gebruik worden gesteld en worden ontruimd. Behoudens bij hoogdringendheid wordt dit besluit minimaal één week vooraf op deze locaties aangekondigd met de vermelding van tijdstip van ontruiming.

Artikel 82/8. Vermoedelijk achtergelaten rijwielen worden door de bevoegde instanties voorzien van een label. Drie weken na het bevestigen van het label kan het rijwiel door de bevoegde instanties worden weggehaald op kosten en risico van de eigenaar/gebruiker.

Artikel 82/9. Een wrak kan onmiddellijk op kosten en risico van de eigenaar/gebruiker door de bevoegde instanties worden weggehaald en worden verkocht of vernietigd.

Artikel 82/10. Rijwielen die op datum van de ontruiming zoals bedoeld in artikel 82/7 worden aangetroffen op de desbetreffende plaatsen, kunnen door de bevoegde instanties onmiddellijk worden weggehaald op kosten en risico van de eigenaar/gebruiker. Bij ontruiming bij hoogdringendheid in het kader van dit artikel gebeurt het weghalen niet op kosten en risico van de eigenaar/gebruiker.

Artikel 82/11. Met uitzondering van wrakken, zoals omschreven in artikel 82/4 B, worden alle andere rijwielen die ingevolge bovenstaande bepalingen werden verwijderd, bewaard door de stad Mechelen overeenkomstig de geldende regelgeving.

Artikel 82/12. Behoudens bij onmiddellijke ontruiming bij hoogdringendheid, zoals omschreven in artikel 82/7, gebeurt het weghalen van rijwielen, met inbegrip van onder meer het losmaken en/of verwijderen van sloten, op kosten en risico van de eigenaar of gebruiker van het rijwiel, die hiervoor hoofdelijk aansprakelijk zijn. Voor het bewaren van fietsen is de aansprakelijkheid van de stad Mechelen beperkt tot de aansprakelijkheid overeenkomstig de bepalingen van de bewaargeving uit noodzaak. In geen geval kan de stad Mechelen of de door haar aangestelde uitvoerders van deze afdeling aansprakelijk worden gesteld voor schade die aan het rijwiel of toebehoren zou zijn toegebracht door de uitvoering van deze afdeling."

[Afdeling toegevoegd gemeenteraad 21-02-2002, inwerkingtreding 01-03-2022]

Hoofdstuk 2. Openbare veiligheid

Afdeling 1. Feitelikheden - Lichte gewelddaden - Beledigingen

Artikel 83. §1. Kunnen gestraft worden met de respectievelijke straffen bepaald in het strafwetboek of met een administratieve sanctie zoals bepaald in artikel 217 van deze verordening, daders van feitelikheden of lichte gewelddaden, mits zij niemand gewond of geslagen hebben en mits de feitelikheden niet tot de klasse van de beledigingen behoren; in het bijzonder zij die opzettelijk, doch zonder het oogmerk om te beledigen, enig voorwerp op iemand werpen dat hem kan hinderen of bevuilen.

§2. Onverminderd de strafbepalingen voorzien onder paragraaf 1 van dit artikel, kan de politie bij inbreuken op de voorschriften van dit artikel de voorwerpen waarmee deze overtredingen werden gepleegd in beslag nemen. In dat geval worden deze voorwerpen, op verzoek van de bezitter of eigenaar, teruggegeven aan de bezitter of eigenaar. De voorwerpen worden gedurende zes maanden na inbeslagname ter beschikking gehouden van de bezitter of de eigenaar. De voorwerpen die na het verstrijken van deze periode door de bezitter of eigenaar niet werden opgehaald, zullen worden vernietigd. De kosten van inbeslagname en vernietiging kunnen verhaald worden op de overtreder.

[Gewijzigd gemeenteraad 21-02-2002, inwerkingtreding 01-03-2022]

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

Artikel 84. Het is verboden personen de vlotte doorgang te belemmeren, hen op enigerlei wijze te intimideren of hen ongewenst na te roepen, te beledigen (buiten de gevallen bepaald in artikel 448 Sw), aan te klampen of na te lopen.

[gewijzigd gemeenteraad 24-01-2017, inwerkingtreding 01-02-2017]

Afdeling 1bis. Diefstallen

Artikel 84/1. Kunnen gestraft worden met de respectievelijke straffen bepaald in het strafwetboek (art 461-463 SWB) of met een administratieve geldboete van maximum 175 euro, de minderjarige die de volle leeftijd van 14 jaar heeft bereikt die zich schuldig maakt aan het bedrieglijk wegnemen van een zaak die hem niet toebehoort in de omstandigheden zoals voorzien door art 463, eerste lid SW. Met diefstal wordt gelijkgesteld het bedrieglijk wegnemen van andermans goed voor een kortstondig gebruik.

[gewijzigd gemeenteraad 30-03-2020, inwerkingtreding 01-05-2020]

[Gewijzigd gemeenteraad 24-02-2025, inwerkingtreding 01-03-2025]

Artikel 84bis. - Opgeheven

Artikel 84ter. - Opgeheven

Artikel 84quater. - Opgeheven

Artikel 84quinquies. - Opgeheven

Artikel 84sexies. - Opgeheven

Artikel 84septies. - Opgeheven

Afdeling 2. Gebruik van schiettuigen en het werpen van voorwerpen die kunnen verwonden en/of beschadigen

Artikel 85. Het gebruik van schiettuigen en het werpen, gooien of stoten van voorwerpen, die kunnen beschadigen, zijn verboden op de openbare weg, alsmede in de nabijheid ervan wanneer er gevaar bestaat dat een projectiel gebruikers van de openbare weg of omwonenden kan verwonden of hun eigendommen kan beschadigen of vernielen. Deze bepaling is niet van toepassing op de sportdisciplines en spelen die in adequate installaties worden verricht, noch op darts of jeu-de-boules op andere plaatsen dan in de openbare ruimte.

Artikel 86. Het is verboden in openbare ruimten en in voor het publiek toegankelijke plaatsen over te gaan tot het gebruiken van wapens met samengeperste lucht, uitgezonderd in schietstanden die daartoe een vergunning hebben of in schietkramen op kermissen en onverminderd de wettelijke en reglementaire bepalingen betreffende de jacht.

Wapens en munitie, gebruikt in strijd met bovenvermelde bepalingen, worden in beslag genomen en verbeurd verklaard.

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

Afdeling 3. Het opzettelijk beschadigen of vernielen van andermans eigendommen

Artikel 87. §1. Kunnen gestraft worden met de respectievelijke straffen bepaald in het strafwetboek (art 559, 1° SWB) of met een administratieve sanctie zoals bepaald in artikel 217 van deze verordening, zij die zich – buiten de gevallen omschreven in boek II, Titel IX, hoofdstuk III van het SWB, schuldig maken aan het opzettelijk beschadigen of vernielen van andermans roerende eigendom.

§2. Onverminderd de strafbepalingen voorzien onder paragraaf 1 van dit artikel, kan de politie bij inbreuken op de voorschriften van dit artikel de voorwerpen waarmee deze overtredingen werden gepleegd in beslag nemen. In dat geval worden deze voorwerpen, op verzoek van de bezitter of eigenaar, teruggegeven aan de bezitter of eigenaar. De voorwerpen worden gedurende zes maanden na inbeslagname ter beschikking gehouden van de bezitter of de eigenaar. De voorwerpen die na het verstrijken van deze periode door de bezitter of eigenaar niet werden opgehaald, zullen worden vernietigd. De kosten van inbeslagname en vernietiging kunnen verhaald worden op de overtreder.

[Gewijzigd gemeenteraad 21-02-2022, inwerkingtreding 01-03-2022]

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

Artikel 87/1 . Kunnen gestraft worden met de respectievelijke straffen bepaald in het strafwetboek (art 537 SWB) of met een administratieve sanctie zoals bepaald in artikel 217 van deze verordening, zij die zich schuldig maken aan het kwaadwillig omhakken of zodanig snijden, verminken of ontschorsen van bomen dat zij vergaan of het vernielen van enten.

§2. Onverminderd de strafbepalingen voorzien onder paragraaf 1 van dit artikel, kan de politie bij inbreuken op de voorschriften van dit artikel de voorwerpen waarmee deze overtredingen werden gepleegd in beslag nemen. In dat geval worden deze voorwerpen, op verzoek van de bezitter of eigenaar, teruggegeven aan de bezitter of eigenaar. De voorwerpen worden gedurende zes maanden na inbeslagname ter beschikking gehouden van de bezitter of de eigenaar. De voorwerpen die na het verstrijken van deze periode door de bezitter of eigenaar niet werden opgehaald, zullen worden vernietigd. De kosten van inbeslagname en vernietiging kunnen verhaald worden op de overtreder.

[Toegevoegd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

Artikel 87bis. §1. Kunnen gestraft worden met de respectievelijke straffen bepaald in het strafwetboek (art 534 ter SWB) of met een administratieve sanctie zoals bepaald in artikel 217 van deze verordening, zij die zich schuldig maken aan het opzettelijk beschadigen van andermans onroerende eigendommen.

§2. Onverminderd de strafbepalingen voorzien onder paragraaf 1 van dit artikel, kan de politie bij inbreuken op de voorschriften van dit artikel de voorwerpen waarmee deze overtredingen werden gepleegd in beslag nemen. In dat geval worden deze voorwerpen, op verzoek van de bezitter of eigenaar, teruggegeven aan de bezitter of eigenaar. De voorwerpen worden gedurende zes maanden na inbeslagname ter beschikking gehouden van de bezitter of de eigenaar. De voorwerpen die na het verstrijken van deze periode door de bezitter of eigenaar niet werden opgehaald, zullen worden vernietigd. De kosten van inbeslagname en vernietiging kunnen verhaald worden op de overtreder.

[Gewijzigd gemeenteraad 21-02-2022, inwerkingtreding 01-03-2022]

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

Artikel 87ter. §1. Kunnen gestraft worden met de respectievelijke straffen bepaald in het strafwetboek (art 526 SWB) of met een administratieve sanctie zoals bepaald in artikel 217 van deze verordening, zij die zich schuldig maken aan vernielen, neerhalen, verminken of beschadigen van:

Grafsteden, gedenktekens of grafstenen;

Monumenten, standbeelden of andere voorwerpen die tot algemeen nut of tot openbare versiering bestemd zijn en door de bevoegde overheid of met haar machtiging zijn opgericht;

Monumenten, standbeelden, schilderijen of welke kunstvoorwerpen ook, die in kerken, tempels of andere openbare gebouwen zijn geplaatst.

§2. Onverminderd de strafbepalingen voorzien onder paragraaf 1 van dit artikel, kan de politie bij inbreuken op de voorschriften van dit artikel de voorwerpen waarmee deze overtredingen werden gepleegd in beslag nemen. In dat geval worden deze voorwerpen, op verzoek van de bezitter of eigenaar, teruggegeven aan de bezitter of eigenaar. De voorwerpen worden gedurende zes maanden na inbeslagname ter beschikking gehouden van de bezitter of de eigenaar. De voorwerpen die na het verstrijken van deze periode

door de bezitter of eigenaar niet werden opgehaald, zullen worden vernietigd. De kosten van inbeslagname en vernietiging kunnen verhaald worden op de overtreder.

[gewijzigd gemeenteraad 22-03-2016, inwerkingtreding 01-04-2016]

[Gewijzigd gemeenteraad 21-02-2022, inwerkingtreding 01-03-2022]

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

Artikel 87quater.§1. Kunnen gestraft worden met de respectievelijke straffen bepaald in het strafwetboek (art 559, 1° SWB) of met een administratieve sanctie zoals bepaald in artikel 217 van deze verordening, zij die zich – buiten de gevallen omschreven in boek II, Titel IX, hoofdstuk III van het SWB - schuldig maken aan het opzettelijk beschadigen van andermans motorvoertuig.

§2. Onverminderd de strafbepalingen voorzien onder paragraaf 1 van dit artikel, kan de politie bij inbreuken op de voorschriften van dit artikel de voorwerpen waarmee deze overtredingen werden gepleegd in beslag nemen. In dat geval worden deze voorwerpen, op verzoek van de bezitter of eigenaar, teruggegeven aan de bezitter of eigenaar. De voorwerpen worden gedurende zes maanden na inbeslagname ter beschikking gehouden van de bezitter of de eigenaar. De voorwerpen die na het verstrijken van deze periode door de bezitter of eigenaar niet werden opgehaald, zullen worden vernietigd. De kosten van inbeslagname en vernietiging kunnen verhaald worden op de overtreder.

[Gewijzigd gemeenteraad 21-02-2022, inwerkingtreding 01-03-2022]

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

Artikel 87quinquies.§1. Kunnen gestraft worden met de respectievelijke straffen bepaald in het strafwetboek (art 545 en 563.2° SWB) of met een administratieve sanctie zoals bepaald in artikel 217 van deze verordening zij die zich schuldig maken aan het vernielen of opzettelijk beschadigen van hetzij landelijke of stedelijke afsluitingen, uit welke materialen ook gemaakt of het geheel of ten dele dempen van grachten, afhakken of uitrukken van levende of dode hagen, verplaatsen of verwijderen van grenspalen, hoekbomen of andere bomen, geplant of erkend om de grenzen tussen de verschillende erven te bepalen.

§2. Onverminderd de strafbepalingen voorzien onder paragraaf 1 van dit artikel, kan de politie bij inbreuken op de voorschriften van dit artikel de voorwerpen waarmee deze overtredingen werden gepleegd in beslag nemen. In dat geval worden deze voorwerpen, op verzoek van de bezitter of eigenaar, teruggegeven aan de bezitter of eigenaar. De voorwerpen worden gedurende zes maanden na inbeslagname ter beschikking gehouden van de bezitter of de eigenaar. De voorwerpen die na het verstrijken van deze periode door de bezitter of eigenaar niet werden opgehaald, zullen worden vernietigd. De kosten van inbeslagname en vernietiging kunnen verhaald worden op de overtreder.

[gewijzigd gemeenteraad 22-03-2016, inwerkingtreding 01-04-2016]

[Gewijzigd gemeenteraad 21-02-2022, inwerkingtreding 01-03-2022]

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

Artikel 87sexies.§1. Kunnen gestraft worden met de respectievelijke straffen bepaald in het strafwetboek (art 521, 3° SWB) of met een administratieve sanctie zoals bepaald in artikel 217 van deze verordening, zij die zich schuldig maken aan gehele of

gedeeltelijke vernieling of van onbruikbaarmaking, met het oogmerk om te schaden, van rijtuigen, wagons en motorvoertuigen.

§2. Onverminderd de strafbepalingen voorzien onder paragraaf 1 van dit artikel, kan de politie bij inbreuken op de voorschriften van dit artikel de voorwerpen waarmee deze overtredingen werden gepleegd in beslag nemen. In dat geval worden deze voorwerpen, op verzoek van de bezitter of eigenaar, teruggegeven aan de bezitter of eigenaar. De voorwerpen worden gedurende zes maanden na inbeslagname ter beschikking gehouden van de bezitter of de eigenaar. De voorwerpen die na het verstrijken van deze periode door de bezitter of eigenaar niet werden opgehaald, zullen worden vernietigd. De kosten van inbeslagname en vernietiging kunnen verhaald worden op de overtreder.

[toegevoegd gemeenteraad 22-03-2016, inwerkingtreding 01-04-2016]

[Gewijzigd gemeenteraad 21-02-2022, inwerkingtreding 01-03-2022]

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

Afdeling 3 Bis. Slagen of verwondingen

Artikel 87septies. §1. Kunnen gestraft worden met de respectievelijke straffen bepaald in het strafwetboek (art 398 SWB) of met een administratieve sanctie zoals bepaald in artikel 217 van deze verordening, zij die zich schuldig maken aan opzettelijk verwondingen of slagen toebrengen indien er geen sprake is van voorbedachtheid.

§2. Onverminderd de strafbepalingen voorzien onder paragraaf 1 van dit artikel, kan de politie bij inbreuken op de voorschriften van dit artikel de voorwerpen waarmee deze overtredingen werden gepleegd in beslag nemen. In dat geval worden deze voorwerpen, op verzoek van de bezitter of eigenaar, teruggegeven aan de bezitter of eigenaar. De voorwerpen worden gedurende zes maanden na inbeslagname ter beschikking gehouden van de bezitter of de eigenaar. De voorwerpen die na het verstrijken van deze periode door de bezitter of eigenaar niet werden opgehaald, zullen worden vernietigd. De kosten van inbeslagname en vernietiging kunnen verhaald worden op de overtreder.

[toegevoegd gemeenteraad 22-03-2016, inwerkingtreding 01-04-2016]

[Gewijzigd gemeenteraad 21-02-2022, inwerkingtreding 01-03-2022]

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

Afdeling 4. Gebruik en verkoop van alcohol

Artikel 88. Het is verboden om tussen 00.00 uur en 08.00 uur in de openbare ruimte, buiten de terrassen en andere toegelaten plaatsen speciaal bestemd voor dit doel, alcoholhoudende dranken (gedistilleerde of gegiste dranken al dan niet in gemixte vorm) te gebruiken. Het bezit van geopende recipiënten die alcoholhoudende dranken bevatten wordt gelijkgesteld met het gebruik beoogd in onderhavig artikel.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Artikel 88/1. Het is verboden (zowel boven- als ondergronds) in de openbare ruimte, buiten de terrassen en andere toegelaten plaatsen speciaal bestemd voor dit doel, alcoholhoudende dranken (gedistilleerde of gegiste dranken al dan niet in gemixte vorm) te gebruiken en hierdoor de openbare rust te verstoren en/of de openbare veiligheid in gedrang te brengen en/of openbare overlast te veroorzaken. Het bezit van geopende recipiënten die alcoholhoudende dranken bevatten wordt gelijkgesteld met het gebruik beoogd in dit artikel.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Artikel 89. De burgemeester kan de verantwoordelijke exploitanten of door hem aangestelde personen van inrichtingen, uitbatingen en aanhorigheden die al dan niet tegen betaling voor het publiek toegankelijk zijn, ook al is de toegang beperkt tot bepaalde categorieën van personen, verbieden om gedurende een bepaalde periode, alcoholhoudende dranken (gedistilleerde of gegiste dranken al dan niet in gemixte vorm) te verkopen en/of aan te bieden, zelfs gratis en in welke hoeveelheid ook, tenzij de consument na bestelling of aanbod bediend wordt binnenin de zaak of aanhorigheden (terras, tuin, ...) en dit voor onmiddellijke consumptie aldaar.

Artikel 90. Een uitzondering op de voorgaande artikelen kan door de burgemeester toegestaan worden aan de organisatoren van activiteiten waarbij de inname van een afgebakende zone van de openbare ruimte voorafgaandelijk werd toegestaan. De uitzondering heeft enkel uitwerking binnen de toegestane afbakening van de openbare ruimte.

Artikel 90/1. Onverminderd de gemeentelijke administratieve sancties en maatregelen zoals voorzien in titel 6 van deze verordening, kan de politie de alcohol gebruikt in strijd met deze afdeling in beslag nemen.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Artikel 91. Opgeheven.

Afdeling 5. Dieren

Artikel 92. In deze afdeling wordt onder agressieve, kwaadaardige of gevaarlijke dieren verstaan:

- elk dier dat wanneer hij vrij zou rondlopen, zonder enige provocatie op een duidelijke en onmiskenbare dreigende wijze naar iemand toeloopt;
- elk dier dat iemand aanvalt, bijt of verwondt zonder provocatie;
- elk dier dat een ander dier verwondt of aanvalt zonder provocatie.

Artikel 93. Het is verboden in de openbare ruimte:

- zijn hond op te winden om aan te vallen of agressief te worden, of hem voorbijgangers te laten of doen aanvallen of achtervolgen, ook al brengt dat geen enkel kwaad of geen enkele schade teweeg;
- agressieve, kwaadaardige of gevaarlijke dieren of dieren die personen of andere dieren kunnen bijten, of zieke dieren bij zich te hebben, als ze geen muilband dragen; deze bepaling is ook van toepassing in voor het publiek toegankelijke plaatsen;

- dieren bij zich te hebben waarvan het aantal of het gedrag de openbare veiligheid in het gedrang zouden kunnen brengen;
- dieren te laten of achter te laten in een geparkeerd voertuig als dat een gevaar of ongemak kan opleveren voor personen of voor de dieren zelf; deze bepaling is ook van toepassing in openbare parkings;
- eender welk dier en in het bijzonder agressieve, woeste, kwaadaardige of gevaarlijke dieren te laten rondzwerven.

Artikel 94. Behoudens vergunning is het africhten van een dier in de openbare ruimte verboden.

Deze bepaling is niet van toepassing op de africhting van dieren door de politiediensten.

Artikel 95. De dieren moeten met alle gepaste middelen vastgehouden worden, en minstens met een korte leiband, op iedere plaats van de openbare ruimte en in galerijen en passages op voor het publiek toegankelijk privé-gebied. Het dragen van een muilkorf is verplicht voor agressieve, kwaadaardige of gevaarlijke dieren.

Het is verboden dieren te laten begeleiden door personen die het dier niet onder controle kunnen houden.

Artikel 96. De eigenaars van dieren of de personen die al is het maar occasioneel op de dieren letten, dienen erover te waken dat deze dieren:

- personen of andere dieren op geen enkele manier storen, intimideren of lastig vallen;
- de aanplantingen of andere voorwerpen in de openbare ruimte niet beschadigen;
- private eigendommen niet betreden.

Artikel 97. Het is verboden zonder daartoe gerechtigd te zijn op andermans grond te komen, of erover te gaan of honden erover te doen lopen, indien de grond is gereedgemaakt of bezaaid, of ten tijde dat die grond is bezet met graan op de halm, met druiven of andere voortbrengsels, die rijp of bijna rijp zijn.

Artikel 98. Het is verboden in de openbare ruimte voertuigen en andere goederen te doen bewaken door agressieve dieren, ook al zijn deze vastgebonden of in het voertuig geplaatst.

Artikel 99. Het is verboden een dier binnen te brengen in de voor het publiek toegankelijke etablissementen waartoe dat dier geen toegang heeft, hetzij op basis van een intern reglement dat aan de ingang uithangt, hetzij door borden of pictogrammen die dat duidelijk maken met uitzondering voor honden die speciaal opgeleid zijn om blinden of andere mensen met een handicap te geleiden, dit alles onverminderd de wettelijke en reglementaire bepalingen betreffende de hygiëne van de lokalen en de personen in de voedingsector.

Artikel 100. Opgeheven.

Afdeling 6. Misbruik van noodvoorzieningen

Artikel 101. Iedere bedrieglijke hulpoproep of bedrieglijk gebruik van een praatpaal of signalisatietoestel bestemd om de veiligheid van de gebruikers te vrijwaren, is verboden.

Afdeling 7. Verbod op het bedienen van publieke apparatuur door onbevoegden

Artikel 102. Personen die daar door het gemeentebestuur niet toe werden gemandateerd, mogen geen kranen van leidingen of kanaliseringen, schakelaars van de openbare verlichting, openbare uurwerken, signalisatieapparaten, alsook uitrustingen voor telecommunicatie die zich bevinden op of onder de openbare weg of in openbare gebouwen bedienen.

Afdeling 8. Toegangsverbod voor onbevoegden

Artikel 103. Onbevoegde personen mogen niet binnendringen in voor het publiek niet toegankelijke constructies of installaties van openbaar nut. De eigenaar is verplicht gepaste maatregelen te nemen om de toegang tot de onbezette gebouwen te voorkomen.

De afsluitingen, schutsels, omheiningen die verankerd zijn in de grond en niet-bebouwde terreinen begrenzen, evenals deze welke bevestigd zijn aan gebouwen, moeten stevig vastgemaakt zijn opdat ze niet kunnen wegwaaien, vallen of omgestoten worden. De stabiliteit en verankering moeten regelmatig nagekeken worden.

Afdeling 9. Vermommingen

Artikel 104. Behoudens andersluidende wetsbepalingen, is het verboden zich in de voor het publiek toegankelijke plaatsen te begeven met het gezicht geheel of gedeeltelijk bedekt of verborgen, zodat men niet herkenbaar is.

Art 105. Het verbod zoals omschreven in artikel 104 geldt echter niet voor hen die zich in de voor het publiek toegankelijke plaatsen begeven met het gezicht geheel of gedeeltelijk bedekt of verborgen, zodat zij niet herkenbaar zijn, en wel krachtens arbeidsreglementen of voor feestactiviteiten zoals carnaval, processies, georganiseerde stoeten, Sinterklaas, Sint-Maarten, Kerstman, Halloween, Driekoningen, Christus Koning of andere feestactiviteiten die door de gemeenteraad in een aparte politieverordening worden bepaald.

Artikel 106. De vermomde personen moeten zich op verzoek van de daartoe bevoegde personen onmaskeren of herkenbaar maken.

Artikel 107. Bij overtreding van deze afdeling kan een straf bepaald in het Strafwetboek (art 563 bis SWB) of een administratieve sanctie zoals bepaald in artikel 217 van deze verordening worden opgelegd.

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

Afdeling 10. Ongepast gebruik van speeltoestellen

Artikel 108. De toestellen ter beschikking gesteld van het publiek op gemeentelijke speelterreinen of speeltuinen moeten zo gebruikt worden dat de openbare veiligheid niet in het gedrang komt.

Kinderen onder de zeven jaar dienen vergezeld te zijn van een van een titularis die het ouderlijke gezag heeft over de minderjarige of de persoon aan wiens hoede ze werden toevertrouwd.

Het gebruik van speeltuigen in de speelruimten is verboden voor personen ouder dan 14 jaar.

[Gewijzigd gemeenteraad 24-02-2015, inwerkingtreding 01-03-2015]

Artikel 109. Opgeheven.

Artikel 110. De stad is niet aansprakelijk voor ongevallen te wijten aan het onoordeelkundige gebruik van speeltoestellen op een gemeentelijk speelterrein, noch voor het gebruik van dergelijke speeltoestellen in tegenstrijd met de bepalingen van onderhavige afdeling.

Hoofdstuk 3. Vlotte doorgang

Afdeling 1. Privatieve ingebruikneming van de openbare ruimte

Onderafdeling 1. Algemene bepalingen

Artikel 111. De privatieve ingebruikneming van de openbare ruimte is het gebruik van de openbare ruimte, met name de begane grond, het gedeelte erboven of eronder, voor uitsluitend privé doeleinden, waardoor het ingenomen gedeelte van de weg aan zijn openbare en normale bestemming wordt onttrokken.

Artikel 112. Behoudens voorafgaande en schriftelijke vergunning van de burgemeester en onverminderd de wettelijke en reglementaire bepalingen inzake stedenbouw is het volgende verboden: iedere privatieve bezetting van de openbare ruimte op het niveau van de begane grond alsook, erboven of eronder, zoals een vastgehecht, opgehangen, geplaatst of achtergelaten voorwerp, waardoor schade berokkend kan worden aan de veiligheid of het gemak van doorgang.

De voorwerpen die in strijd met onderhavig artikel zijn geplaatst, vastgehecht of opgehangen, dienen op het eerste politieverzoek of van een gemachtigde ambtenaar verwijderd te worden.

Artikel 113. Een voorafgaande en schriftelijke toelating is niet nodig voor de in de openbare ruimte door toedoen van openbare of ministeriële ambtenaren gehouden openbare verkopen alsmede voor de uitvoering van vonnissen tot uitzetting, voor zover van deze verrichtingen bij voorbaat bij de politie aangifte wordt gedaan.

Artikel 114. Bij de ingebruikneming van voetpaden en bermen, moet een vrije doorgang worden vrijgelaten van:

- a) Ten minste 1,5 meter als de weg voor het voetgangersverkeer breder is dan 2 meter;
- b) Ten minste 1 meter als de weg voor het voetgangersverkeer een breedte heeft tussen 1,50 meter en 2,00 meter, met dien verstande dat slechts 0,5 meter van de breedte van deze wegen mag ingenomen worden door obstakels;
- c) Ten minste 1,50 meter op alle voetpaden en bermen langsheen wegen beheerd door het Vlaams Gewest;
- d) Ten hoogste 4 meter uit de rooilijn in straten met een totale gemengde verkeersafwikkeling op een gelijkvloers niveau, dat evenwel nooit meer dan de helft van de ruimte tussen de rooilijnen overschrijden, onder de voorwaarde dat altijd een vrije doorgang van 4 meter behouden blijft aan de voertuigen van de hulpdiensten en dit alleen binnen de periode van de dag dat de straat voor het verkeer verboden wordt. In geval in deze straten een privaatieve ingebruikneming van de openbare weg tegenover elkaar wordt voorzien, zal de verplichte doorgang van 4 meter aan de voertuigen van hulpdiensten solidair onder elkaar verdeeld worden. Het eventuele voorziene straatmeubilair doet geen afbreuk aan deze voorwaarden. Deze eisen zijn een minimumregeling. De vergunning kan steeds worden geweigerd of aan strengere eisen worden onderworpen. Onder "vrije doorgang" wordt verstaan, het ononderbroken gedeelte van het voetpad, het gemeenschappelijk gelijkvloerse wegdek of de berm die effectief door de voetgangers kan worden gebruikt. Niettemin kan de ingebruikneming voor het aanleggen van tijdelijke groenvoorzieningen, waardoor de vrije doorgang tot minder dan 1 meter wordt herleid, worden toegestaan indien de weggebruikers hierdoor niet worden gehinderd en de plaatselijke gesteldheid zich daartoe leent.

Artikel 115. Opgeheven

Artikel 116. Buiten de volledige afsluiting van de openbare ruimte bij occasionele gebeurtenissen en activiteiten kan de ingebruikneming van de openbare ruimte slechts worden toegestaan in omstandigheden waarin het op grond van verkeers- en algemene veiligheidsoverwegingen toelaatbaar is.

Artikel 116bis. Overeenkomstig artikel 38 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen is het verboden:

- 1° een gemeenteweg te wijzigen, te verplaatsen of op te heffen zonder voorafgaand akkoord van de gemeenteraad;
- 2° een gemeenteweg volledig of gedeeltelijk in te nemen op een wijze die het gewone gebruiksrecht overstijgt;
- 3° de toegang tot een gemeenteweg of het gebruik en beheer ervan te belemmeren, te hinderen of onmogelijk te maken;
- 4° op of in gemeentewegen werkzaamheden uit te voeren of gemeentewegen op welke wijze ook te beschadigen zonder voorafgaande toestemming van het college van burgemeester en schepenen of zijn gemachtigde.

Diegenen die de bepalingen van dit artikel overtreedt, kan bestraft worden met een administratieve geldboete zoals bepaald in artikel 217 van deze verordening.

[Toegevoegd gemeenteraad 21-02-2002, inwerkingtreding 01-03-2022]

Artikel 117. De titularissen van de vergunning zijn ervoor aansprakelijk dat de ingebruikneming van de openbare ruimte niet tot gevolg heeft dat een grotere dan de toegelaten ruimte wordt ingenomen, de bereikbaarheid of het gebruik van erfdienstbaarheden van algemeen nut en van nutsvoorzieningen zoals onder meer hydranten, mangaten en deksels wordt bemoeilijkt of onmogelijk gemaakt.

De ingebruikneming mag evenmin tot gevolg hebben dat de evacuatiemogelijkheden van de aan de brandpreventieve voorschriften onderworpen gebouwen en lokalen worden beperkt of uitgesloten.

Artikel 118. Opgeheven.

Onderafdeling 2. Inname van de openbare ruimte bij het uitvoeren van werken

Artikel 119. Het gebruik van de openbare ruimte voor het uitvoeren van werken op last van particulieren is in beginsel verboden. De bevoegde overheid kan een voorafgaandelijke en schriftelijke toelating verlenen voor het gebruik van de openbare ruimte (bijvoorbeeld in het kader van werfinrichtingen die alleen op de openbare weg kunnen, het plaatsen van containers, het gebruik van parkeerplaatsen door werfvoertuigen ten behoeve van werken, ...)

Artikel 119bis. Het is verboden zonder voorafgaandelijke schriftelijke kennisgeving aan de burgemeester werken uit te voeren in de openbare ruimte.

Elke kennisgeving moet schriftelijk geschieden, ten minste dertig werkdagen voor de voorziene start van de werken. Deze kennisgeving moet ten minste volgende inlichtingen bevatten:

- naam, adres en telefoonnummer van de opdrachtgever en uitvoerder van de werken;
- beschrijving van de werken aan de hand van duidelijke situatieschets;
- voorziene duur van de werken.

Deze kennisgeving ontslaat de opdrachtgever van werken niet van de verplichting van het hebben van een voorafgaandelijke en schriftelijke toelating voor het gebruik van de openbare ruimte voor het uitvoeren van werken.

Diegenen die de bepalingen van dit artikel overtreedt, kan bestraft worden met een administratieve geldboete zoals bepaald in artikel 217 van deze verordening. Deze geldboete laat de mogelijkheid van het stadsbestuur om op basis van de nieuwe gemeentewet werken te laten uitstellen onverlet, evenals de mogelijkheid tot verhaal van de ten gevolge van de niet correcte melding door het stadsbestuur gemaakte kosten ter handhaving van de veiligheid van de weggebruikers of van het wegverkeer, van de rust van de omwonenden en van de veilige en vlotte doorgang ten overstaan van alle wegen

op het grondgebied van de stad en dit op basis van een daartoe toepasselijk belastingreglement.

Artikel 120. Iedere persoon die werkzaamheden in de openbare ruimte uitvoert of laat uitvoeren is ertoe gehouden die te herstellen in de staat waarin zij zich vóór de uitvoering van de werkzaamheden bevond of in de staat die in de vergunning vermeld is. Zo niet zal daartoe na vruchteloze aanmaning ambtshalve worden overgegaan op kosten en risico van de overtreder op basis van een daartoe toepasselijk belastingreglement.

Onderafdeling 2bis . Verkeers- en signalisatieborden bij inname openbaar domein

Artikel 120bis. De verkeersborden en signalisatieborden geplaatst bij inname van het openbaar domein mogen geen anderstalige vermeldingen bevatten. Diegene die deze bepaling overtreedt moet onmiddellijk de signalisatie met anderstalige vermeldingen verwijderen en vervangen door eentalig Nederlandstalige borden.

Onderafdeling 3. Koopwaren in de openbare ruimte uitstallen

Artikel 121. Behoudens van andere overheden benodigde machtigingen is het verboden zonder vergunning op, aan of boven de weg, in, aan of boven een openbaar water dan wel op, aan of boven een andere - al dan niet met enige beperking - voor publiek toegankelijke plaats goederen uit te stallen of uitgesteld te hebben om deze te koop aan te bieden, te verkopen of te verstrekken aan het publiek.

Aan de vergunning kunnen voorschriften worden verbonden m.b.t.:

- a. in het belang van de openbare orde;
- b. in het belang van de brandveiligheid;
- c. in het belang van de verkeersvrijheid of verkeersveiligheid;
- d. in het belang van de bescherming van het uiterlijke aanzien van de gemeente;
- e. in het belang van het voorkomen of het beperken van overlast;
- f. gelet op de ruimtelijke omstandigheden ter plaatse.

Artikel 122. De voorwerpen die in strijd met deze afdeling zijn geplaatst of uitgesteld moeten op het eerste verzoek van de politie of van een gemachtigde ambtenaar verwijderd worden.

Artikel 123. Groenten, fruit en andere bederfbare voedingswaren moeten uitgesteld worden op een verhoging van minstens 70 cm hoogte, waaronder geen voedingswaren opgestapeld mogen liggen.

Artikel 124. Opgeheven.

Afdeling 2. Inzamelen, verkopen, uitdelen en samplen in de openbare ruimte

Artikel 125. Het is verboden zonder de voorafgaande en schriftelijke vergunning van de burgemeester in de openbare ruimte publiciteit of propaganda te voeren door middel van daartoe ingerichte voertuigen of door middel van draagbare borden en doeken.

Artikel 126. Het is verboden in de openbare ruimte publiciteit te maken of op de openbare weg door gelijk welk procédé reclameboodschappen aan te brengen en inzamelingen te houden zonder de voorafgaande en schriftelijke toelating van de burgemeester.

Artikel 127. Het is verboden zonder de voorafgaande en schriftelijke vergunning van de burgemeester producten, voorwerpen, drukwerken of diensten zonder winstoogmerk te koop aan te bieden.

Artikel 128. Naar aanleiding van de uitdeling van kosteloze producten, voorwerpen, drukwerken of geschriften in de openbare ruimte mogen voorbijgangers of aanwezigen niet worden lastig gevallen, tegengehouden of aangegrepen.

§2. Iedere verdeler moet zelf of via een helper onmiddellijk de weggeworpen exemplaren of voorwerpen oprapen die het publiek in de omgeving achterliet.

§3. Producten, voorwerpen, drukwerken of geschriften mogen niet zonder voorafgaandelijke toelating worden geplaatst op geparkeerde voertuigen.

[gewijzigd gemeenteraad 27-09-2016, inwerkingtreding 01-10-2016]

Artikel 129. Opgeheven.

Afdeling 3. Diverse voorzorgsmaatregelen aangaande het veilige gebruik van de openbare weg

Artikel 130. De gebruikers en bij gebrek van dezen de eigenaars van private eigendommen gelegen langs de openbare weg moeten ervoor zorgen dat bomen, hagen, beplantingen, afsluitingen en andere voorwerpen

- het verkeer niet kunnen hinderen;
- de zichtbaarheid van de verkeerstekens niet in het gedrang brengen;
- het normale uitzicht op de openbare weg, in de nabijheid van bochten en kruispunten niet belemmeren;
- anderszins een gevaar kunnen vormen voor de openbare weggebruikers.

Indien bijzondere veiligheidsredenen dat vereisen, kan het gemeentebestuur specifieke maatregelen opleggen en de desgevallend voorgeschreven werken dienen binnen de gestelde termijn na de desbetreffende betekening verricht te worden.

Artikel 131. Het is verboden voorwerpen op de openbare weg neer te werpen, te plaatsen of achter te laten, die door hun val kunnen schaden.

Artikel 132. Het is verboden lange of omvangrijke voorwerpen van de binnenkant van een gebouw op de openbare weg te laten uitsteken zonder de nodige voorzorgsmaatregelen te nemen om de veiligheid van de voorbijgangers te waarborgen.

Dezelfde voorzorgsmaatregelen dienen in acht te worden genomen bij het openen van buitenzonneblinden, beweegbare luiken of zonnegordijnen die op de gelijkvloerse verdieping geplaatst zijn indien het gebouw zich bevindt langs de rooilijn die aan de openbare weg grenst

Wanneer de buitenzonneblinden of beweegbare luiken open zijn, dienen ze met pallen of haken op hun plaats te worden gehouden. De pallen en haken moeten steeds stevig vastgemaakt zijn zodanig dat ze de voorbijgangers niet kunnen verwonden of de veiligheid niet in het gedrang kunnen brengen.

Artikel 133. Ingangen van kelders en toegangen tot ondergrondse ruimten op de openbare weg mogen slechts geopend worden:

- overdag en gedurende de tijd die nodig is voor de handelingen waarvoor de opening vereist is;
- met inachtneming van alle maatregelen om de veiligheid van de voorbijgangers te waarborgen; tijdens de openstelling zal de eigenaar de nodige materiele voorzieningen treffen of laten treffen, om ongevallen te voorkomen.

Beide voorwaarden zijn cumulatief.

Artikel 134. Onverminderd de wettelijke en reglementaire bepalingen inzake stedenbouw is het verboden spandoeken, wimpels, vlaggen of antennes en parabolen op voorgevels van gebouwen of over de openbare weg te hangen zonder machtiging van de bevoegde overheid.

Deze bepaling is niet van toepassing in geval van een vlaggenversiering en spandoeken waarvoor een algemene machtiging of een machtiging van de gemeente verkregen werd.

Artikel 135. Onverminderd de bepalingen van het verkeersreglement mag geen enkel voorwerp, zelfs gedeeltelijk, de voorwerpen van openbaar nut waarvan de zichtbaarheid volledig moet verzekerd zijn, verbergen. Geen enkel voorwerp mag dus, ook al was dat maar gedeeltelijk, verkeerssignalisatie en deuren of ramen van gebouwen langs de openbare weg verbergen.

Het is tevens verboden om tijdelijke signalisatieborden of nadarhekkens en dergelijke te verplaatsen of om hun doel te wijzigen door deze te verplaatsen, om te draaien of te verstopen.

Artikel 136. Opgeheven.

Afdeling 4. Verplichting tot onderhoud van onroerende eigendommen – bouwvallige woningen

Artikel 137. De eigenaars, huurders, bewoners of verantwoordelijken van een gebouw, ieder volgens zijn wettelijke of contractuele verplichtingen, moeten zich ervan verzekeren dat het gebouw, inclusief de installaties en apparaten waarmee het uitgerust is, zich in

perfecte staat bevindt van conservering, onderhoud en werking, teneinde de openbare veiligheid niet in het gedrang te brengen. Zij zijn verplicht de maatregelen uit te voeren zoals die worden opgelegd ten gevolge van een procedure gevoerd naar analogie van deze voorzien in afdeling 2 van hoofdstuk 2 van titel 2 van onderhavige politieverordening.

Diegenen die een ongeval veroorzaakt door ouderdom, bouwvalligheid, gebrek aan herstelling of onderhoud van huizen, gebouwen of muren kunnen ook worden bestraft.

Afdeling 5. Bijzondere bepalingen die in acht dienen te worden genomen bij sneeuw of vrieskou, ijs, ijzel

Artikel 138. De met sneeuw, ijs of ijzel bedekte voetpaden moeten vrijgemaakt of slipvrij gemaakt worden over tweederden van hun breedte, met een minimum van 1,50 m. Deze verplichting berust op de in artikel 8 vermelde personen.

De sneeuw moet aan de rand van het trottoir opgehoopt worden en mag niet op de rijweg gegooid worden. De rioolkolken en straatgoten moeten vrij blijven.

In straten en pleinen waar geen voetpad is aangelegd, dienen de in artikel 8 vermelde personen de verplichtingen opgenomen in dit artikel uit te voeren over een breedte van minimum 1,5 meter gemeten vanaf de gevel of vanaf de rooilijn.

Artikel 139. Het is verboden op de openbare weg:

- water te gieten of te laten vloeien bij vriesweer;
- glijbanen aan te leggen;
- sneeuw of ijs te storten dat afkomstig is van privé-eigendommen.

Artikel 140. Het strooien van zand of andere producten met het oog op het doen smelten van sneeuw of ijs op de treden van buitentrappen, op trottoirs of op de openbare weg, ontheft de personen die daartoe overgaan niet van hun verplichting tot onderhoud van trottoirs.

Artikel 141. Het is verboden zich op het ijs te begeven van kanalen, vijvers, beken, grachten, waterbekkens en waterlopen, zonder toelating van de bevoegde autoriteiten.

Artikel 142. Opgeheven.

Afdeling 6. Het gebruik van gevels van gebouwen

Artikel 143. De gebruikers en bij gebreke van dezen de eigenaars van huizen en gebouwen die voor huisvesting of voor de vestiging van een handel, nijverheid, industrie of bedrijf kunnen dienen, zijn gehouden deze huizen en gebouwen te nummeren.

Het toegewezen nummer dient te worden aangebracht hetzij op de naar de openbare weg gerichte gevel, hetzij op de brievenbus wanneer deze dicht bij de weg staat. De

nummers worden op zodanige wijze aangebracht dat zij vanaf de openbare weg zichtbaar en leesbaar zijn.

Voor appartementsgebouwen moeten de in het eerste lid vermelde personen het eventueel toegekende bijkomende nummer op een zichtbare wijze op de brievenbus aanbrengen. Elk appartement moet op de ingangdeur een nummer dragen dat overeenstemt met het nummer van de brievenbus.

Artikel 144. De eigenaars, vruchtgebruikers, huurders, bewoners of om het even welke verantwoordelijken van een gebouw, dienen, zonder dat dit voor hen enige schadeloosstelling teweegbrengt, op de gevel of topgevel van hun gebouw, ook wanneer dit zich buiten de rooilijn bevindt, en in dit geval eventueel langs de straatkant, het aanbrengen, onderhouden en vervangen toe te staan van:

1° een plaat met de aanduiding van de straatnaam van het gebouw;

2° alle verkeerstekens.

3° alsook tekens, voorwerpen, geschriften, uitrustingen, en houders van leidingen die van algemeen nut zijn.

[gewijzigd gemeenteraad 24-01-2017, inwerkingtreding 01-02-2017]

Artikel 145. Het is verboden de voormelde nummers, straatnaamborden, verkeerstekens, tekens, voorwerpen, geschriften, uitrustingen en houders van leidingen van algemeen nut te doen verdwijnen, te beschadigen, te bedekken, aan het gezicht te onttrekken of anderszins onleesbaar te maken, de bereikbaarheid ervan te bemoeilijken of onmogelijk te maken.

[gewijzigd gemeenteraad 24-01-2017, inwerkingtreding 01-02-2017]

Artikel 146. Opgeheven.

Afdeling 7. Uitzetting

Artikel 147. Indien om welke reden dan ook een persoon uit het huis dat hij/zij bewoont, wordt gedreven en diens meubels op de openbare weg worden gezet, moet deze persoon ze op het moment van de uitzetting verwijderen. Bij in gebreke blijven van de eigenaar, zal het stadsbestuur de goederen opnemen in het register en gedurende zes maanden bewaren. Zo de goederen na het verstrijken van die termijn van zes maanden door de eigenaar niet zijn opgeëist, kan het stadsbestuur over deze goederen beschikken. De goederen of de opbrengsten die volgen uit de verkoop van deze goederen, worden eigendom van het stadsbestuur indien deze niet door de eigenaar of zijn rechthebbenden zijn opgeëist na het verstrijken van vijf jaar na de opname in het register.

Het bestuur mag de kosten die zij gemaakt heeft voor het weghalen en bewaren van goederen aanrekenen aan de eigenaar of zijn rechthebbenden op basis van een daartoe toepasselijk belastingreglement.

[Gewijzigd gemeenteraad 27-05-2024, inwerkingtreding 01-06-2024]

TITEL 4. DE OPENBARE RUST

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen

Afdeling 1. Geluidsoverlast

Artikel 148. Kunnen gestraft worden met de respectievelijke straffen bepaald in het strafwetboek (art. 561,1° SWB) of met een administratieve sanctie zoals bepaald in artikel 217 van deze verordening, zij die zich schuldig maken aan nachtgerucht of nachtrumoer waardoor de rust van de inwoners kan worden verstoord en dit tussen 22 u en 06 u.

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

Artikel 149. Iedereen is verplicht zich zodanig te gedragen dat anderen niet meer dan noodzakelijk door geluid gehinderd worden. Elk gerucht of rumoer bij dag is verboden, wanneer het zonder noodzaak wordt veroorzaakt, wanneer het te wijten is aan een gebrek aan voorzorg en wanneer het van aard is de rust van de inwoners te verstoren en de veroorzaker hierop attent werd gemaakt.

Afdeling 2. Niet-hinderlijk geluid

Artikel 150. In beginsel wordt een geluid als niet-hinderlijk beschouwd wanneer het het gevolg is van (niet-limitatieve opsomming):

- werken aan de openbare weg of voor het aanleggen van openbare nutsvoorzieningen, uitgevoerd met toestemming van de daartoe bevoegde overheid of in opdracht van die overheid;
- werken die op werkdagen en zaterdag aan private eigendommen worden uitgevoerd, waarvoor de bevoegde overheid een vergunning heeft verleend, en van verbeterings-, verbouwings- of onderhoudswerken aan dergelijke eigendommen die zonder vergunning kunnen worden uitgevoerd, en waarbij de nodige voorzorgen worden getroffen om overdreven of niet noodzakelijk lawaai te voorkomen;
- werken of handelingen die dringend of zonder verder uitstel moeten worden uitgevoerd ter bescherming van personen of eigendommen, of ter voorkoming van rampen;
- een door het gemeentebestuur vergunde manifestatie of activiteit, voorzover de in de vergunning opgelegde voorwaarden worden nageleefd.
- spelende kinderen, in zoverre de spelen de openbare rust niet storen bijvoorbeeld door het gebruik van geluidsversterking en/of motoren.
- veldwerkzaamheden in het kader van land- en tuinbouwactiviteiten door land- en tuinbouwwerktuigen op het veld of het weghalen en aanleveren van veldproducten, met dien verstande dat bij nachtgerucht, het de normale uitoefening van het beroep betreft, in normale en gewone voorwaarden, dat de activiteiten noodwendig zijn en er redenen zijn waarom die bezigheid niet evengoed overdag kan uitgevoerd worden.

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

Afdeling 3. Elektronisch versterkte en niet-elektronisch versterkte geluidsgolven

Artikel 151. Zonder de voorafgaande en schriftelijke toelating van de burgemeester is verboden, het geven van stemopvoeringen, instrumentale of muzikale uitvoeringen, evenals in het algemeen het gebruik van geluidsversterkers, luidsprekers, muziekinstrumenten of andere geluidsinstallaties en dit in de openbare ruimte, alsmede buiten en binnen gebouwen wanneer de uitzending bestemd is om op de openbare weg gehoord te worden. Niettegenstaande de voormelde toelating, mag het geluid niet als hinderlijk kunnen worden beschouwd of geen aanleiding geven tot gerechtvaardigde klachten.

Geen voorafgaande en schriftelijke toelating van de burgemeester is nodig voor:

- het maken van zachte sfeermuziek in winkel(wandel)straten, waarvan de geluidsemissies beperkt worden van 10.00 uur tot het wettelijke winkelsluitingsuur of in geval van een braderij tot het door het college van burgemeester en schepenen bepaalde einduur. Er mogen geen reclameboodschappen worden uitgezonden.
- Optredens van straatmuzikanten tussen 10.00 uur en het wettelijke winkelsluitingsuur. Het optreden mag geen verkeershinder en/of hinder voor voorbijgangers veroorzaken.

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 152. Een toelating van de burgemeester is niet vereist voor de bij het eerste lid van vorig artikel genoemde opvoeringen en uitvoeringen, noch voor het gebruik van de bij het eerste lid van vorig artikel genoemde toestellen en instrumenten, en dit buiten de openbare ruimte, indien het geluid niet bestemd is om in de openbare ruimte gehoord te worden, doch het gebruik ervan is slechts toegelaten voor zover het geluid niet als hinderlijk kan worden beschouwd of voor zover het geen aanleiding geeft tot gerechtvaardigde klachten.

Artikel 153. De bij het eerste lid van artikel 151 genoemde opvoeringen, uitvoeringen en het gebruik van de bij het eerste lid van het eerste artikel genoemde toestellen en instrumenten is verboden binnen gebouwen wanneer zij ofwel buitenshuis kunnen worden gehoord en als hinderlijk kunnen worden beschouwd ofwel aanleiding geven tot gerechtvaardigde klachten.

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

Artikel 154. Opgeheven.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Hoofdstuk 2. Specifieke bepalingen

Afdeling 1. Inrichtingen die gewoonlijk voor het publiek toegankelijk zijn

Artikel 155. De bepalingen van onderhavige afdeling zijn van toepassing op voor het publiek toegankelijke inrichtingen, etablissementen, café-, cabaret-, restauranthouders en uitbaters van danszalen en in het algemeen degenen die wijn, bier of andere dranken verkopen.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Artikel 156. Opgeheven.

Artikel 157. §1. *Het is verboden in openbare drankgelegenheden muziek te maken van 24 tot 10 uur. Tijdens de weekeinden – van vrijdagavond tot maandagmorgen – geldt het verbod van 3 tot 10 uur. De burgemeester kan hierop bij algemene of individuele maatregel uitzonderingen bepalen.*

§2. *Onverminderd de strafbepalingen en maatregelen voorzien onder titel 6 van deze verordening, kan de politie bij vaststelling van uitbating van inrichtingen in strijd met §1:*

- de stopzetting van de muziek bevelen of de openbare plaatsen ontruimen om de openbare rust en orde te herstellen.*
- de muziekinstallaties of toestellen bedoeld voor de emissie van geluid, waarmee deze overtredingen gepleegd worden, in beslag nemen. In dat geval worden ze, op verzoek van de bezitter of eigenaar, teruggegeven aan de bezitter of eigenaar op de eerstvolgende werkdag tijdens de kantooruren.*

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Artikel 158. De burgemeester kan de voor het publiek toegankelijke inrichtingen laten ontruimen en sluiten als wanorde of lawaai wordt vastgesteld die de openbare rust of de rust van de omwonenden kan storen.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Artikel 159. Opgeheven.

Artikel 160. Het is verboden voor uitbaters van de voor het publiek toegankelijke inrichtingen, op het moment dat de inrichting in gebruik is, de toegangsdeur slotvast te maken.

Artikel 160/1. §1. Onverminderd de naleving van andere federale, regionale of lokale bepalingen van toepassing op de publiek toegankelijke inrichtingen, is de uitbater van een publiek toegankelijke inrichting verplicht, vooraleer de inrichting te openen, te voldoen aan alle maatregelen tot het voorkomen en bestrijden van brand, opgenomen in de Zonale Politieverordening Hulpverleningszone Rivierenland houdende maatregelen tot het voorkomen en bestrijden van brand in publiek toegankelijke inrichtingen, goedgekeurd door de gemeenteraad op 5 september 2017. Deze verplichting geldt niet voor publiek toegankelijke inrichtingen waar een specifieke reglementering voor de brandveiligheid van toepassing is.

§2. Onverminderd de strafbepalingen en maatregelen voorzien onder titel 6 van deze verordening, kan de politie bij vaststelling van uitbating van inrichtingen in strijd met de verplichtingen in §1 de inrichting onmiddellijk en ter plaatse sluiten.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Artikel 161. Opgeheven.

Afdeling 2. Alarmsystemen

Artikel 162. - Opgeheven.

Afdeling 3. Dieren

Artikel 163. Honden of andere dieren mogen geen abnormale hinder veroorzaken voor de burens door aanhoudend geblaf, geschreeuw, gekrijs of ander aanhoudend geluid.

De burgemeester kan de politieambtenaren laten overgaan tot de inbeslagname van de betrokken dieren en de plaatsing van het dier op kosten van de eigenaar of de houder ervan in een dierenasiel, zo de eigenaar of de houder van de dieren na eerste waarschuwing geen passende maatregelen zou genomen hebben en de abnormale hinder zou aanhouden waarbij de openbare rust wordt verstoord.

Artikel 163/1. Het is verboden om toestellen te gebruiken die erop gericht zijn om door middel van geluid met hoge frequentie dieren te verjagen. Toestellen gebruikt in strijd met bovenvermelde bepalingen, worden in beslag genomen.

[Gewijzigd gemeenteraad 05-09-2022, inwerkingtreding 01-10-2022]

Afdeling 4. Geluidsgolven vanuit voertuigen

Artikel 164. Het is de bestuurder van een voertuig verboden elektronisch versterkte muziek die hoorbaar is buiten het voertuig te produceren of toe te laten dat dergelijke muziek wordt geproduceerd. De overtredingen tegen deze bepaling, die aan boord van voertuigen worden begaan, worden verondersteld door de persoon op wiens naam het voertuig staat ingeschreven te zijn begaan, tot bewijs van het tegendeel.

Afdeling 5. Vuurwerk, feest-en kanongeschut

Artikel 165. §1. Het is zowel op de openbare weg als op private plaatsen verboden zonder voorafgaandelijke en schriftelijke toelating van de burgemeester vuurwerk af te

steken, carbuurkanonnen of feestgeschut af te vuren, voetzoekers, thunderflashes, knal- en rookbussen te laten ontploffen of kanonschoten te lossen.

[Gewijzigd gemeenteraad 21-02-2002, inwerkingtreding 01-03-2022]

[Gewijzigd gemeenteraad 19-12-2022, inwerkingtreding 25-12-2022]

[Gewijzigd gemeenteraad 24-02-2025, inwerkingtreding 01-03-2025]

Artikel 165bis.

§1. In de periode van 1 november tot en met 31 januari van het daaropvolgende jaar is het zichtbaar bezit, het tonen, uitstallen en elke voorbereidende handeling voor het ontsteken of doen knallen van pyrotechnische artikelen van welke aard ook in de openbare ruimte verboden. De burgemeester kan toelating geven om hiervan af te wijken.

§2. Het is verboden om ontploffend vuurwerk of meer dan de wettelijk toegelaten hoeveelheid feest- en seinvuurwerk bij te hebben zonder voorafgaande toelating van de burgemeester. Personen mogen nooit in het bezit zijn van pyrotechnische artikelen wanneer deze wettelijk niet aan hen verkocht mogen worden.

[Toegevoegd gemeenteraad 19-12-2022, inwerkingtreding 25-12-2022]

[Gewijzigd gemeenteraad 24-02-2025, inwerkingtreding 01-03-2025]

[Gewijzigd gemeenteraad 21-10-2025, inwerkingtreding 01-11-2025]

Artikel 166. Opgeheven

[Gewijzigd gemeenteraad 19-12-2022, inwerkingtreding 25-12-2022]

Artikel 167. Vuurwerk, carbuurkanonnen, feestgeschut, voetzoekers, thunderflashes, knal- en rookbussen of andere voorwerpen die aangetroffen of gebruikt worden of kennelijk bedoeld zijn om gebruikt te worden in strijd met bovenvermelde bepalingen, worden in beslag genomen en vernietigd.

[Gewijzigd gemeenteraad 21-02-2002, inwerkingtreding 01-03-2022]

[Gewijzigd gemeenteraad 19-12-2022, inwerkingtreding 25-12-2022]

Afdeling 6. Gebruik van grasmaaiers en andere machines voor het tuinieren

Artikel 168. Het gebruik van grasmaaimachines, houtzagen, hakselaars, bosmaaiers en andere machines voor het tuinieren, die door een motor worden aangedreven, is alleen toegestaan tussen 6 en 22u. Op zondagen en wettelijke feestdagen is het gebruik van dergelijke machines enkel toegestaan tussen 10 en 14u.

Deze afdeling is niet van toepassing voor de normale exploitatie van landbouwgronden.

Afdeling 7. Toestellen voor recreatief gebruik

Artikel 169. Behoudens voorafgaandelijke machtiging van de burgemeester, is het verboden in de openbare ruimte, bezig te zijn met op afstand bestuurd modelvliegtuigen, -boten of -wagens of andere met motoren aangedreven speeltuigen en experimenteertuigen waarvan het voortgebrachte geluid de openbare rust verstoort.

Afdeling 8. Afstelling van motoren

Artikel 170. Het is verboden in de openbare ruimte over te gaan tot de luidruchtige afstelling van motoren, ongeacht hun vermogen.

Afdeling 9. Vogelschrikkanonnen

Artikel 171. Het gebruik van al dan niet automatische vogelschrikkanonnen of gelijksoortige toestellen, met inbegrip van toestellen die, al dan niet elektronisch versterkt, het geluid laten horen van krijsende vogels, om vogels te verjagen ter bescherming van de akkerbouw, tuinbouw en fruitteelt, is alleen toegestaan na schriftelijke machtiging van de burgemeester. De aanvraag moet gemotiveerd worden en moet de beoordeling van de mogelijke hinder van de installatie mogelijk maken.

Artikel 172. Luchtdrukkanonnen mogen in beginsel alleen opgesteld worden op een afstand van meer dan 200 meter van een woning of van een openbare weg.

Artikel 173. Het gebruik van luchtdrukkanonnen is verboden tussen 22 en 6 uur. Op gemotiveerd verzoek kan in de machtiging een ingekorte verbodsperiode worden bepaald.

Artikel 174. De machtiging kan maximaal voor een duur van 8 weken na elkaar worden toegestaan, uitsluitend in de periode van 15 april tot 15 juli. Verder gebruik vereist een nieuwe aanvraag.

Artikel 175. Het kanon mag niet meer dan zes knallen per uur produceren.

Artikel 176. De opening van het kanon moet steeds in de meest gunstige richting geplaatst worden ten aanzien van hindergevoelige plaatsen of gebieden, zoals omschreven in het tweede artikel van onderhavige afdeling.

Artikel 177. Opgeheven.

Afdeling 10. Laden en lossen - verhuizingen

Artikel 178. Het hanteren, laden of lossen van materialen, toestellen of voorwerpen die geluiden kunnen voortbrengen, zoals platen, bladen, baren, dozen, vaten of metalen recipiënten of andere, vallen onder het volgende principe:

- als deze voorwerpen door hun afmetingen of hun gewicht niet gedragen kunnen worden, dienen ze uitgerust te zijn van een voorziening waardoor ze geluidloos verplaatst kunnen worden.

Artikel 179. Er mogen geen verhuizingen plaatshebben tussen 22 en 6 uur, behoudens een schriftelijke machtiging van de burgemeester.

Artikel 180. Opgeheven.

Afdeling 11. Erediensten

Artikel 181. Het is verboden tijdens erediensten in de omgeving van plaatsen welke bestemd zijn of gewoonlijk dienen voor de eredienst, gerucht te maken of daden te stellen die storend zouden zijn voor de uitoefening van de kerkelijke diensten of de bijwoning ervan.

Afdeling 12. Nodeloos aanbellen

Artikel 182. Opgeheven.

Afdeling 13. Lichtvervuiling en lichthinder bij Openbare Rust

Artikel 182bis. Behoudens voorafgaande en schriftelijke toelating van de burgemeester is het verboden gebruik te maken van het luchtruim boven het grondgebied van de stad voor het voortbrengen of projecteren, hetzij rechtstreeks, hetzij door weerkaatsing van lichtbundels van laserlicht of gelijkaardig licht. Onverminderd andere wettelijke bepalingen en de milieureglementering (VLAREM) moet elke uitbater de nodige maatregelen nemen om lichthinder te voorkomen. De verlichting is dermate geconcipieerd dat niet-functionele lichtoverdracht naar de omgeving maximaal wordt beperkt. Klemtoonverlichting mag uitsluitend gericht zijn op de inrichting of de onderdelen ervan. Lichtreclame mag de normale intensiteit van de openbare verlichting niet overtreffen.

TITEL 5. DIVERSE BEPALINGEN

Afdeling 1. Ambulante handel

Artikel 183. Ambulante activiteiten uitgeoefend op andere plaatsen dan op de openbare markten, openbare weg of ten huize van de consument vallen onder toepassing van de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en organisatie van openbare markten en de latere wijzigingen.

Artikel 184. Personen die hun beroep uitoefenen op de ingenomen staanplaatsen, mogen er hun aanwezigheid niet aankondigen door geroepen of gesproken boodschappen of met andere middelen op een wijze die de openbare orde of rust verstoort.

Artikel 185. De handelaars die hun activiteit met behulp van een voertuig uitoefenen, mogen de openbare veiligheid en de vlotte doorgang, de openbare rust, netheid en gezondheid niet in het gedrang brengen.

Deze handelaars mogen, om het cliënteel van hun komst te verwittigen, geen gebruik maken van geluidsmiddelen die de openbare rust kunnen verstoren.

Artikel 186. Het is verboden ambulante activiteiten uit te oefenen:

- a) op markten, buiten de toepassing van het marktreglement;
- b) op plaatsen waardoor de openbare orde, de openbare rust of de openbare veiligheid kan worden verstoord.

Artikel 187. Zonder de voorafgaande en schriftelijke toelating van de burgemeester is het verboden ambulante activiteiten uit te oefenen:

- a) van 22 tot 6 uur op de openbare weg en op andere toegelaten openbare plaatsen;
- b) op de openbare weg en op andere openbare plaatsen waar evenementen, zoals kermissen, rommelmarkten, stoeten, processies, optochten, braderijen, ... plaatsvinden, alsook in de onmiddellijke omgeving ervan en dit tijdens de uren van het gebeuren;
- c) in de onmiddellijke omgeving van voetbalvelden tijdens de dagen dat een wedstrijd plaatsvindt.

Artikel 188. Opgeheven.

Afdeling 2. Overnachten en kamperen – organisatie van kermissen en circussen

Artikel 189. Behoudens vergunning vanwege de burgemeester, is het verboden op het hele grondgebied van de gemeente en op iedere plaats van de openbare ruimte langer dan 24 uur achtereen te verblijven of te slapen in een tent, wagen, een caravan of een daartoe ingericht voertuig, of er te kamperen.

Het is eveneens verboden meer dan 24 uur achtereen op een privé-terrein te verblijven in een mobiel onderkomen zoals een woon- en aanhangwagen, een caravan of een mobilhome, behoudens vergunning.

Artikel 190. Het is verboden:

1. een kermis of circusvoorstelling te organiseren of zich als foorkramer te vestigen op een voor het publiek toegankelijk privaat terrein zonder vergunning van de bevoegde overheid;
2. een kermis- of circusattractie te installeren of de installatie ervan op te slaan buiten de voorziene plaatsen en data voor iedere kermis, foer of circus, alsook in de gevallen dat de overheid de intrekking van de concessie of de vergunning beveelt;
3. voor de uitbaters hun voertuigen elders te plaatsen dan op de door het bestuur aangeduide plaatsen.

De kermis- en circusattracties en de voertuigen geplaatst in overtreding met onderhavige bepaling moeten verplaatst worden bij het eerste politiebevel.

Circusexploitanten die het dierenwelzijn niet garanderen, verliezen onmiddellijk hun vergunning.

Artikel 191. Opgeheven

[Gewijzigd gemeenteraad 24-02-2025, inwerkingtreding 01-03-2025]

Artikel 192. De kermis- en circusexploitanten en woonwagenbewoners zijn verplicht:

- de plaats rond en onder de wagen zuiver te houden;
- zich van hun afval op wettige wijze te ontdoen;
- een doorgang van ten minste vier meter tussen de wagens te laten, die moeten toelaten eventuele tussenkomsten van de hulpverleners mogelijk te maken.

Artikel 193. Opgeheven.

Afdeling 3. Markten

Artikel 194. De openbare markten worden alleen door het gemeentebestuur ingericht. De specifieke regelgeving inzake de organisatie van de openbare markten wordt door de gemeente vastgelegd in een marktreglement.

Artikel 194bis. Iedereen, die toelating kreeg om op de markt te staan, draagt op een positieve manier bij tot het vlot verloop van de markt en vermijdt hinder.

Artikel 194ter. De standplaatshouder neemt alle voorzorgen opdat de opstelling van de kramen en het lossen van de waren gebeurt zonder lawaai -of milieuhinder. Zij zorgen ervoor dat de doorgang voor de hulpdiensten altijd vrij blijft.

Artikel 194quater. Elke deelnemer neemt de gepaste maatregelen om zijn plaats zuiver achter te laten. Hij neemt rondslingerend papier en vuil mee.

Artikel 194quinquies. Bij verontreiniging of beschadiging van het voetpad of de rijweg, worden de herstellingskosten en/of reinigingskosten aangerekend aan de marktkramer; iedere marktkramer die een standplaats toegewezen kreeg, houdt steeds een vrije doorgang van tenminste 4 meter tussen de rijen kramen voor de grotere voertuigen van de hulpdiensten.

Artikel 194sexies. De marktkramer gaat niet met waren rond of plaatst zich niet midden op de rijweg/marktgang.

Artikel 194septies. Het gebruik van pinnen in de grond of enig andere voorwerpen is niet toegelaten.

Artikel 194octies. De marktkramer brengt geen schilderijen op het wegdek aan.

Artikel 194novies. De waren worden op een kraam gelegd met een minimumhoogte van 50 cm. Alleen plantgoed mag op de grond staan.

Artikel 194decies. Geluidsinstallaties mogen enkel gebruikt worden door kramers die platen, cassettes, cd's en DVD's verkopen. Zij houden zich aan de algemeen bestuurlijke politie verordening.

Artikel 194undecies. De marktkramers die vleeswaren braden op de markt, reinigen het voetpad en de rijweg volledig van alle dierlijke en plantaardige vetten en van alle kruiden.

Artikel 194duodecies. De marktkramers zijn verantwoordelijk voor de gastoestellen die zij gebruiken. Zij leven de wettelijke voorschriften en de voorschriften van de fabrikant na en zorgen ervoor dat de afsluitkranen van de gasflessen steeds bereikbaar zijn.

Volgende brandweervoorschriften zijn van toepassing:

Het maken van vuur door middel van vaste, vloeibare of gasvormige brandstoffen en het gebruik van gassen op de openbare weg is verboden. Voor handels-, ambachtelijke en private doeleinden kan afwijking van dit artikel bekomen worden, mits voorafgaande toestemming van de burgemeester.

Het door de burgemeester gemachtigd gebruik op de openbare weg van gasvormige brandstof in vervoerbare recipiënten is onder meer aan volgende voorwaarden onderworpen:

De gebruikte recipiënten moeten voldoen aan de bepalingen van het Algemeen reglement voor de Arbeidsbescherming;

ontspanners, leidingen, branders en toebehoren moeten van het goedgekeurde type zijn en een kopie van het jaarlijks te hernieuwen keuringsbewijs, van een door het Ministerie van Tewerkstelling en Arbeid erkend organisme, waaruit blijkt dat de ganse installatie voldoet aan alle vereisten inzake veiligheid, moet aan de dienst economie bezorgd worden in de maand januari van elk jaar;

een zone rond de gasflessen wordt steeds afgeschermd voor het publiek. In die zone is het verboden ontvlambare vloeistoffen en brandbaar materiaal op te slaan, te roken of open vuur te maken. De aanduiding van het verbod op vuur moet gebeuren overeenkomstig de bepalingen van het Algemeen Reglement voor de Arbeidsbescherming (ARAB) – veiligheidssignalering;

de plaats waar gasflessen opgesteld zijn bevindt zich in open lucht op hetzelfde niveau als de directe omgeving - niet bij kelderopeningen, putten en dergelijke - de

gasflessen moeten afgeschermd zijn door een kast die aan twee, tegenover elkaar gelegen zijden open is, zodat een goede natuurlijke ventilatie steeds gewaarborgd blijft en het gevaar op ingesloten gasmengsels uitgesloten is;
de gasflessen moeten opgesteld worden op een stabiele en vuurvaste ondergrond, waarbij voorzorgen zijn genomen tegen het omvervallen. Zij moeten beschut zijn tegen de inwerking van zonnestralen en warmtebronnen;
nabij de gasopslag moet minimum één poederblusapparaat voorzien zijn met een minimale inhoud van 6 kg ABC-poeder of gelijkwaardig (= zelfde bluseenheid) conform S21EN3; dit toestel moet jaarlijks gekeurd te worden door een erkend organisme.
de burgemeester kan altijd bijkomende veiligheidsvoorschriften opleggen;
de marktkramers die op minder dan vier meter van de bebouwing staan, mogen in geen geval gas in flessen, in welke hoeveelheid ook, gebruiken;

de marktkramers die tussen de vier meter en de tien meter staan van de bebouwing mogen slechts één gasfles van maximaal 25 liter waterinhoud voor bakken en braden in hun kraam hebben;

de marktkramers die op minstens tien meter van de bebouwing staan mogen tot de maximale hoeveelheid gas voor bakken en braden gebruiken;

de marktkramers mogen slechts de voor de markt benodigde hoeveelheid gasflessen meebrengen met een maximale totale waterinhoud van 280 liter.

1 keer per jaar zal er controle gedaan worden door de brandweer.

Artikel 194terdecies. Opgeheven.

Afdeling 4. Vergunning Horeca Inrichting

Artikel 195. Voor de toepassing van deze afdeling wordt verstaan onder:

- vaste horeca-inrichting: elke plaats of lokaliteit waar voeding en/of drank van welke aard ook voor gebruik ter plaatse wordt verkocht of (gratis) verstrekt;
- occasionele horeca-inrichting: de vooraf als dusdanig aangegeven drankgelegendheid die, naar aanleiding van om het even welke gebeurtenis van voorbijgaande aard, ten hoogste tienmaal per jaar en telkens voor niet langer dan vijftien opeenvolgende dagen worden gehouden. Drankgelegenheden gehouden op tentoonstellingen en op jaarbeurzen worden geacht occasionele horeca inrichtingen te zijn, voor de gehele duur van de tentoonstelling of jaarbeurs, ongeacht de hoedanigheid van de exploitant;
- exploitant: de natuurlijke persoon of personen, de feitelijke vereniging, of de rechtspersoon, ongeacht hun eventuele hoedanigheid van handelaar, die in enige hoedanigheid en/of voor eigen rekening en risico, een werkzaamheid uitoefent die erin bestaat of er mede in bestaat een horecazaak te exploiteren. Ook uitbater genoemd. Met exploiteren wordt ook bedoeld het openen, het heropenen, de overname en de aanpassing van een horecazaak.
- Feitelijke verantwoordelijke: de natuurlijke persoon die voor rekening en risico van de exploitant de publiek toegankelijke inrichting uitbaat.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

[Gewijzigd gemeenteraad 05-09-2022, inwerkingtreding 01-10-2022]

Artikel 196. §1. De opening en uitbating van een vaste horeca-inrichting is onderworpen aan een voorafgaandelijke en schriftelijke uitbatingsvergunning vanwege de burgemeester. Onverminderd de naleving van andere federale, regionale of lokale bepalingen van toepassing op de publiek toegankelijke inrichtingen, in het bijzonder deze opgenomen in de regelgeving voor het schenken van gegiste en/of sterke dranken, zijn volgende horeca-inrichtingen van dergelijke vergunningsplicht vrijgesteld:

- occasionele horeca-inrichtingen;
- reizende horeca-inrichtingen;
- horeca-inrichtingen die worden uitgebaat door de stad Mechelen of een vereniging aangesloten bij een erkende stedelijke adviesraad;

§2. Voor het verkrijgen van een uitbatingsvergunning dient de exploitant een digitale aanvraag in bij de burgemeester aan de hand van het daartoe voorziene aanvraagformulier, overeenkomstig de bepalingen opgenomen op de stedelijke website.

§3. Een exploitant moet voor het openen, het openhouden of het heropenen van een horecazaak in het bezit zijn van de uitbatingsvergunning zoals bepaald in §1 van dit artikel.

Gedurende de behandeling van de aanvraag, met inbegrip van het voorafgaandelijk administratief onderzoek zoals omschreven in artikel 197 van deze verordening, mogen er onder geen enkele vorm horeca-activiteiten plaatsvinden en/of maaltijden en dranken voor afhaal en/of levering worden aangeboden in de inrichting.

Het verbod op het aanbieden van afhaalmaaltijden- en dranken tijdens de behandeling van de aanvraag van de uitbatingsvergunning zoals bepaald in het vorige lid van deze paragraaf is niet van toepassing op:

- Inrichtingen die op het ogenblik van de inwerkingtreding van deze paragraaf reeds maaltijden en dranken voor afhaal en/of levering aanbieden;
- Inrichtingen die openden na de inwerkingtreding van deze paragraaf en waar minstens gedurende een periode van 6 maanden enkel maaltijden en dranken voor afhaal en/of levering werden aangeboden.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

[Gewijzigd gemeenteraad 24-04-2023, inwerkingtreding 01-06-2023]

Artikel 197. De uitbatingsvergunning kan enkel worden verleend na een administratief onderzoek dat volgende componenten bevat (indien deze zijn vereist volgens de van toepassing zijnde wetgeving):

- a) een onderzoek naar de naleving van de hygiëne-eisen zoals bepaald in het Koninklijk besluit van 3 april 1953 tot samenordering van de wetbepalingen inzake de slijterijen van gegiste dranken en in de wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank en hun uitvoeringsbesluiten. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de stedelijke levensmiddelenhygiënecontroleur;
- b) een onderzoek naar de naleving van de verzekeringsverplichtingen zoals omschreven door de wet betreffende de preventie van brand en ontploffing en betreffende de verplichte verzekering van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid in dergelijke gevallen;
- c) een onderzoek naar de naleving van de brandveiligheidsvoorschriften zoals omschreven in de Politieverordening Hulpverleningszone Rivierenland houdende maatregelen tot het voorkomen en bestrijden van brand in publiek toegankelijke inrichtingen, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 7 september 2017. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de brandweer;
- d) een onderzoek naar de naleving van de geldende stedenbouwkundige - en

milieuvoorwaarden en het beschikken over de benodigde vergunningen, zowel op gemeentelijk als op Vlaams en federaal niveau. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de afdeling omgeving;

- e) een onderzoek naar de levensmiddelenhygiënewetgeving. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de stedelijke levensmiddelenhygiënecontroleur waar nodig in samenwerking met lokale en bovenlokale instanties;
- f) een onderzoek naar de mogelijke verstoring van de openbare orde, veiligheid en rust door de horeca-inrichting en naar eventuele aanbevelingen om deze verstoring te voorkomen. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de lokale politie. Dit omvat tevens een onderzoek om na te gaan of de exploitant of een persoon die betrokken is bij de exploitatie al eerder betrokken was bij de exploitatie van een publiek toegankelijke inrichting waar een bestuurlijke maatregel of een gemeentelijke administratieve sanctie aan werd opgelegd.
- g) een onderzoek naar de vestigingsformaliteiten als ondernemer (inclusief beroepskaart) of enige andere vergunning die wettelijk voorgeschreven is.
- h) een financieel onderzoek: dit onderzoek wordt verricht door de lokale politie of de daartoe bevoegde diensten en bestaat uit:
 - een onderzoek naar de betaling van alle verschuldigde niet-betwiste vorderingen, van welke aard ook, die betrekking hebben op de exploitatie en de exploitant;
 - een onderzoek naar de herkomst van de gelden waarmee investeringen worden gedaan in de publiek toegankelijke inrichting en/of waarmee de aankoop gefinancierd wordt;
 - een onderzoek of er ernstige aanwijzingen zijn van fraude
- i) een moraliteitsonderzoek: dit onderzoek wordt verricht door de lokale politie en bestaat uit:
 - Een onderzoek naar vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor inbreuken op de zedelijkheid voor het exploiteren van een drankgelegenheid zoals bepaald in het Koninklijk besluit van 3 april 1953 tot samenordering van de wetsbepalingen inzake de slijterijen van gegiste dranken en in de wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank;
 - Een onderzoek naar vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor inbreuken op de mensenhandel, zoals bedoeld in hoofdstuk III ter van Titel VIII van boek II van het Strafwetboek;
 - Een onderzoek naar recente – tijdens de drie voorgaande jaren - vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor inbreuken op de wet op het racisme en/of de xenofobie en/of tegen de drugswetgeving en/of wegens daden van weerspannigheid ten overstaan van politie of andere overheidsdiensten;
 - Een onderzoek of er ernstige aanwijzingen zijn van fraude;
 - Een onderzoek of er ernstige aanwijzingen voorhanden zijn dat in de private doch voor het publiek toegankelijke plaats, herhaaldelijk illegale activiteiten plaatsvinden die betrekking hebben op de verkoop, de aflevering of het vergemakkelijken van het gebruik van gifstoffen slaapmiddelen, verdovende middelen, psychotrope stoffen, antiseptica of stoffen die gebruikt worden voor de illegale vervaardiging van verdovende middelen en psychotrope stoffen, waardoor de openbare veiligheid en rust in het gedrang komt;
 - Een onderzoek naar vaststellingen van en veroordelingen voor inbreuken op wettelijke verplichtingen die verband houden met of naar aanleiding van een exploitatie, zoals de niet naleving van vestigingsvoorwaarden, persoonsgebonden beroepsuitoefeningsvoorwaarden (o.m. leeftijd, verblijfskaart, beroepskaart, leurderkaart, arbeidskaart), administratieve verplichtingen t.a.v. de

Kruispuntbank van Ondernemingen, sociaal- en arbeidsrechtelijke verplichtingen van de personen die op enigerlei wijze deelnemen aan de exploitatie (o.m. aangifte en bijdrageplicht sociale zekerheid), boekhoudkundige en fiscale verplichtingen, vennootschapsrechtelijke verplichtingen, vergunningen, erkenningen en toelatingen met betrekking tot de beroepsuitoefening, de regelgeving met betrekking tot de openingsuren, voedselveiligheid, rookverbod, vzw's e.a.

Het financieel onderzoek en het moraliteitsonderzoek worden, al naargelang het geval, uitgevoerd op de voor het publiek toegankelijke plaats, op de exploitant, op de organen en/of vertegenwoordigers van de exploitant en op de natuurlijke personen die in feite belast zijn met de exploitatie (de feitelijke verantwoordelijken). Deze onderzoeken kunnen uitgebreid worden tot alle natuurlijke personen die betrokken zijn bij de exploitatie. Deze personen dienen meerderjarig te zijn en een uittreksel uit het strafregister voor te leggen van het land van de woonplaats of een hieraan gelijkwaardig document, desgevallend behoorlijk beëdigd vertaald.

Voor andere personen die in welke hoedanigheid ook, deelnemen of zullen deelnemen aan de exploitatie van de instelling, dient de exploitant te verklaren dat niemand van hen valt onder de hierboven vermelde weigeringsgronden. Alle voormelde personen dienen het bewijs te leveren van hun identiteitsgegevens, met inbegrip van een officiële woonplaats.

De burgemeester kan steeds alle nuttige inlichtingen inwinnen bij de politie of andere bevoegde diensten en beslist discretionair of het resultaat van het financieel onderzoek en/of het moraliteitsonderzoek zwaarwichtig genoeg is om de vergunning al dan niet te weigeren en/of in te trekken waarbij hij steeds het gevaar voor de openbare orde voor ogen zal houden.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

[Gewijzigd gemeenteraad 05-09-2022, inwerkingtreding 01-10-2022]

Artikel 197/1.

§1. Bij de aanvraag tot het verkrijgen van een uitbatingvergunning dient te worden gevoegd:

- een kopie van de identiteitskaart van de exploitant;
- een kopie van de identiteitskaart van de feitelijke verantwoordelijke(n);
- het telefoonnummer en e-mailadres waarop de exploitant en de feitelijke verantwoordelijke(n) te bereiken zijn;
- een kopie van het uittreksel inschrijving KBO met een ondernemingsnummer uitgereikt door een ondernemingsloket;
- een uittreksel uit het strafregister volgens artikel 596, tweede lid van het Wetboek van Strafvordering (vroeger: model 2) van de exploitant, van de organen en/of vertegenwoordigers van de exploitant, alsook van de feitelijke verantwoordelijke(n) (voor het moraliteitsonderzoek). Dit uittreksel mag niet ouder zijn dan 3 maanden na datum van opmaak. In voorkomend geval een uittreksel uit het strafregister van het land van de woonplaats of een hieraan

gelijkwaardig document desgevallend behoorlijk vertaald door een beëdigd vertaler.

Op basis van deze stukken vraagt de burgemeester een advies aan de politie. Binnen de tien werkdagen na ontvangst van de aanvraagstukken bij de politie, adviseert de politie aan de burgemeester om:

- ofwel de uitbatingsvergunning af te leveren, op voorwaarde van een positieve beoordeling betreffende de onderzoeken zoals vermeld in artikel 197 b), c), d), e) en g) van deze verordening;
- ofwel een verder moraliteitsonderzoek en financieel onderzoek te laten uitvoeren.

§2. In geval op advies van de politie door de burgemeester besloten wordt om een uitgebreid moraliteitsonderzoek en financieel onderzoek uit te voeren, zal de burgemeester bij de aanvrager, indien van toepassing, volgende bijkomende stukken opvragen:

- een overzicht van alle (rechts)personen die in welke hoedanigheid ook betrokken zijn bij de exploitatie van de publiek toegankelijke inrichting, met opgave van de naam, de voornaam, de nationaliteit en het arbeidsstatuut (werknemer/zelfstandige/vrijwilliger) evenals een kopie van de identiteitskaart en een bewijs van aansluiting/aangifte bij de sociale zekerheid van al deze (rechts)personen indien dit wettelijk verplicht is;
- een bewijs dat de exploitant de aangevraagde locatie rechtmatig kan gebruiken voor de exploitatie van de publiek toegankelijke inrichting (zoals een kopie van de aankoopakte van het pand of een kopie van de huurovereenkomst voor de aangevraagde locatie);
- in voorkomend geval, een opgave van de geraamde investeringen in het pand, met bijhorend(e) plan(s);
- een kopie van het aanslagbiljet van de directe belastingen van de voorbije zeven jaar, alsmede eventueel andere documenten waaruit blijkt dat de exploitant over voldoende financiële draagkracht beschikt om de investering te financieren;
- indien de investeringen gefinancierd worden met een lening: een kopie van de leningsovereenkomst;
- een kopie van het geldende UBO-register (register van uiteindelijke begunstigten ingevoerd door de wet van 18 september 2017 tot voorkoming van het witwassen van geld en de financiering van terrorisme en tot beperking van het gebruik van contanten) met alle wettelijk verplicht te vermelden gegevens;
- een kopie van het actuele aandeelhoudersregister;
- een attest van de FOD Financiën waaruit blijkt of er al dan niet nog bedragen verschuldigd (zouden kunnen) zijn inzake belastingen en taksen, boeten en interesten door (i) de exploitant, en in het geval dat de exploitant een rechtspersoon is, van (ii) haar organen en/of vertegenwoordigers. Dit attest mag op de dag van de aanvraag niet ouder zijn dan één maand;

- een kopie van alle verplichte periodieke btw-aangiften voor de periode van 24 maanden voorafgaand aan de aanvraag of voor de periode vanaf de oprichting van de onderneming tot de aanvraag van de uitbatingsvergunning, indien deze korter is dan 24 maanden;
- een kopie van de btw-rekening-courant die op de dag van de aanvraag niet ouder is dan 7 kalenderdagen. Indien de rekening-courant op nul werd gezet of definitief werd afgesloten, dient een kopie van de bijzondere rekening toegevoegd te worden, die op de dag van de aanvraag niet ouder is dan 7 kalenderdagen;
- een kopie van de laatste verplicht op te stellen (interne) jaarrekening, ongeacht de verplichting tot neerlegging en/of publicatie;
- een overzicht van alle oprichtingskosten en investeringen, evenals alle financieringsbronnen die hiervoor aangewend werden of worden met opgave van een onderscheid tussen eigen vermogen en vreemd vermogen, inclusief stavingsstukken voor de financieringsbronnen, en met opgave van de bankrekeningnummers die gebruikt (zullen) worden voor de exploitatie.

§3. In kader van de aanvraag, gedurende het voorafgaandelijk administratief onderzoek en gedurende de uitbating kan de burgemeester bepalen dat nader te bepalen documenten en inlichtingen overhandigd moeten worden.

§4. Het dossier is slechts ontvankelijk wanneer alle hiervoor vermelde documenten in §1 en, in voorkomend geval, in §2 bij de aanvraag gevoegd zijn. Zo nodig worden ontbrekende stukken opgevraagd. Binnen een termijn van 60 kalenderdagen na de melding van een ontvankelijke aanvraag wordt door de burgemeester een beslissing genomen over het afleveren dan wel weigeren van een uitbatingsvergunning. Indien gerechtvaardigd door de complexiteit van het dossier, mag deze termijn éénmaal worden verlengd met maximaal dezelfde duur.

§5. Een nieuwe aanvraag van dezelfde exploitant, voor dezelfde locatie en voor dezelfde bestemming, volgend op een onontvankelijke of geweigerde aanvraag of op een ingetrokken uitbatingsvergunning, kan ten vroegste zes maanden na de datum vermeld in de beslissing tot onontvankelijkheid, weigering of intrekking, ingediend worden.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

[Gewijzigd gemeenteraad 05-09-2022, inwerkingtreding 01-10-2022]

Artikel 197/2. De burgemeester weigert de uitbatingsvergunning als:

- niet voldaan is aan de wettelijke of reglementaire bepalingen en voorwaarden van toepassing op de inrichting;
- controle door de ambtenaar van de stad en/of de politie wordt verhinderd;
- de aanvraag onjuiste gegevens bevat;
- de openbare orde, de openbare rust en/of de openbare gezondheid gevaar loopt.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Artikel 197/3. §1. De uitbatingsvergunning is geldig vanaf de ondertekening van de uitbatingsvergunning door de burgemeester.

§2. Deze politieverordening en in het bijzonder de voorwaarden vermeld in art. 197 dienen nageleefd te worden zolang de uitbating duurt.

§3. De burgemeester kan beslissen om de uitbatingsvergunning te beperken in de tijd en/of bepaalde voorwaarden te koppelen aan de uitbatingsvergunning, afhankelijk van de specifieke omstandigheden, zoals de aard of de ligging van de horecazaak. Bijzondere voorwaarden kunnen onder meer zijn: de verplichte installatie van één of meerdere bewakingscamera's, de inzet van bewakingsagenten, etc.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Artikel 197/4. §1. De uitbatingsvergunning wordt afgeleverd aan een exploitant voor een welbepaalde vestigingseenheid. De vergunning kan niet worden overgedragen aan een andere exploitant of naar een andere vestigingseenheid. Bij iedere wijziging van locatie of wijziging met betrekking tot de uitbater dient er een nieuwe uitbatingsvergunning te worden aangevraagd.

§2. In afwijking op §1 van dit artikel is er geen nieuwe aanvraag vereist indien:

- een exploitant reeds over een uitbatingsvergunning beschikt en zijn uitbating wijzigt onder de vorm van natuurlijk persoon tot uitbating onder de vorm van vennootschap of in omgekeerde volgorde op dezelfde locatie.
- de exploitant reeds over een uitbatingsvergunning beschikt en louter het bestuursorgaan van de rechtspersoon wijzigt. In dit laatste geval moet wel een nieuw uittreksel uit het strafregister ingediend worden.
- enkel de naam van horecazaak wijzigt. In dit geval volstaat het om dit aan de bevoegde dienst te melden.

Bij andere wijzigingen is een nieuwe uitbatingsvergunning vereist, waarvoor een volledig nieuwe aanvraag moet worden ingediend.

§3. De exploitant is verplicht te melden aan de burgemeester wanneer zijn horeca inrichting definitief sluit. De exploitant is tevens verplicht alle wijzigingen in de instelling die een verandering uitmaken ten opzichte van de veiligheid, en alle wijzigingen van gegevens opgegeven in de aanvraag, met inbegrip van elke bestemmingswijziging, onmiddellijk schriftelijk te melden aan de burgemeester.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Artikel 197/5.

De uitbatingsvergunning vervalt van rechtswege:

- indien de exploitant of zijn aangestelde(n) definitief veroordeeld is tot één van de misdrijven voorzien in het Koninklijk besluit van 3 april 1953 tot samenordering van de wetsebepalingen inzake de slijterijen van gegiste dranken en in de wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank;
- op het moment dat de exploitatie van de inrichting voor een periode van langer dan zes maanden feitelijk is onderbroken;
- in geval van faillissement;

- in geval van een veroordeling tot gerechtelijke sluiting;
- in geval van een gerechtelijk beroepsverbod voor de exploitant, een rechtspersoon of één van zijn organen;
- in geval van ontbinding van de rechtspersoon;
- in geval van schrapping of stopzetting van de exploitant of van de betrokken vestiging die blijkt uit de gegevens van de Kruispuntbank van Ondernemingen.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

[Gewijzigd gemeenteraad 05-09-2022, inwerkingtreding 01-10-2022]

Artikel 197/6. De vergunning moet steeds aanwezig zijn in de zaak en zichtbaar worden aangebracht aan de inrichting, zodat ze leesbaar is vanop de openbare ruimte. De vergunning dient steeds op eerste verzoek van de politie of de controlerend ambtenaar ter inzage worden voorgelegd.

Onverminderd de strafbepalingen en maatregelen voorzien onder titel 6 van deze verordening, kan de politie bij vaststelling van uitbating zonder uitbatingsvergunning de inrichting onmiddellijk en ter plaatse sluiten.”

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Artikel 197/7. De exploitant moet gedurende de openingsuren ononderbroken de aanwezigheid verzekeren van een verantwoordelijke in de inrichting die toezicht houdt. De inrichting wordt niet onbeheerd achtergelaten.

Onverminderd de strafbepalingen en maatregelen voorzien onder titel 6 van deze verordening kan de politie bij vaststellingen van uitbating zonder verantwoordelijke de inrichting onmiddellijk en ter plaatse tijdelijk sluiten.

[Toegevoegd gemeenteraad 21-02-2002, inwerkingtreding 01-03-2002]

[Gewijzigd gemeenteraad 05-09-2022, inwerkingtreding 01-10-2022]

Afdeling 5. Nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie

Artikel 198. Voor de toepassing van deze afdeling wordt verstaan onder:

- uitbater: de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening en risico de nachtwinkel of het private bureau voor telecommunicatie wordt uitgebaat. Ook exploitant genoemd;
- vestigingseenheid: een plaats die men geografisch gezien kan identificeren door een adres en die voor de consument toegankelijk is waar activiteiten waarop de Wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening van toepassing is, uitgeoefend worden;
- nachtwinkel: een vestigingseenheid die

a) ingeschreven is in de KBO (Kruispuntbank van Ondernemingen) uitsluitend onder de rubriek "verkoop van algemene voedingswaren en huishoudelijke artikelen"

b) geen andere handelsactiviteit uitoefent dan die hierboven bedoeld

c) een maximale netto-verkoopsoppervlakte heeft van 150 m²

d) en op een duidelijke en permanente manier de vermelding "Nachtwinkel" draagt;

- privaat bureau voor telecommunicatie: voor het publiek toegankelijke ruimte of inrichting voor de tijdelijke beschikbaarstelling van eindapparatuur waarmee tegen betaling een elektronische communicatienetwerk of -dienst ter plaatse kan worden gebruikt zonder contractuele betrekking met de leverancier van het netwerk of de dienst en die geen activiteiten als telecomwinkel uitoefent;
- vestigingsvergunning: voorafgaande vergunning voor het vestigen van een nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie verleend door het College van Burgemeester en Schepenen zoals omschreven in artikel 18§1 van de Wet van 10 november 2006;
- uitbatingsvergunning: voorafgaande vergunning voor het uitbaten van een nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie verleend door de burgemeester nadat voldaan is aan een aantal uitbatingsvoorwaarden;

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

[Gewijzigd gemeenteraad 05-09-2022, inwerkingtreding 01-10-2022]

[Gewijzigd gemeenteraad 24-04-2023, inwerkingtreding 01-06-2023]

Artikel 199. Deze afdeling is van toepassing op alle nieuw te openen en bestaande vestigingseenheden op het grondgebied van de gemeente die, rekening houdend met de begripsomschrijvingen van artikel 198 van deze afdeling, worden beschouwd als een nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Artikel 200. In afwijking van artikel 6,d) van de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening, wordt de toegang van de consument tot private bureaus voor telecommunicatie verboden:

- vóór 07 uur en na 22 uur

de burgemeester heeft de mogelijkheid om andere openingsuren vast te stellen.

Bij het overtreden van deze openingsuren gelden de strafbepalingen zoals voorzien in artikelen 19 tot en met 22 van de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Artikel 201. De vestiging van een nachtwinkel of van een privaat bureau voor telecommunicatie is onderworpen aan een voorafgaande vestigingsvergunning verleend door het College van Burgemeester en Schepenen.

Deze voorafgaande vestigingsvergunning is niet vereist:

a) bij wijziging van zaakvoerder van een bestaande nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie voor een uitbating op eenzelfde locatie.

b) Bij wijziging van uitbating onder de vorm van natuurlijk persoon tot uitbating onder de vorm van vennootschap of in omgekeerde volgorde in hoofde van dezelfde uitbater op dezelfde locatie.

Voor het verkrijgen van een vestigingsvergunning dient de uitbater een schriftelijke aanvraag in bij het College van Burgemeester en Schepenen aan de hand van het daarvoor voorziene aanvraagformulier overeenkomstig de bepalingen opgenomen op de stedelijke website.

De vestigingsvergunning wordt afgeleverd aan een exploitant voor een welbepaalde vestigingseenheid. De vergunning kan niet worden overgedragen naar een andere vestigingseenheid.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Artikel 202. Het College van Burgemeester en Schepenen kan de vergunning voor de vestiging van een nachtwinkel of van een privaat bureau voor telecommunicatie weigeren op grond van:

- de ruimtelijke ligging:

Er wordt geen vergunning voor de vestiging van een nachtwinkel verleend indien de vestigingseenheid zich in een van de volgende gevallen bevindt:

- binnen de stads-/gemeentekern: indien binnen een straal van 400 meter, gemeten vanaf de toegangsdeur, een andere nachtwinkel gevestigd is.
- buiten de stads-/gemeentekern: indien binnen een straal van 500 meter, gemeten vanaf de toegangsdeur, een andere nachtwinkel gevestigd is in handelscomplexen of winkelcentra in of naast een meergezinswoning in de zones waar handelsactiviteiten niet toegestaan zijn.

Er wordt geen vergunning voor de vestiging van een privaat bureau voor telecommunicatie verleend indien de vestigingseenheid zich in een van de volgende gevallen bevindt:

- binnen de stads-/gemeentekern: indien binnen een straal van 400 meter, gemeten vanaf de toegangsdeur, een ander privaat bureau voor telecommunicatie gevestigd is.
- buiten de stads-/gemeentekern: indien binnen een straal van 500 meter, gemeten vanaf de toegangsdeur, een ander privaat bureau voor telecommunicatie gevestigd is in handelscomplexen of winkelcentra in of naast een meergezinswoning in de zones waar handelsactiviteiten niet toegestaan zijn.

Onverminderd de bovenstaande opsomming geldt voor het hele grondgebied dat het aantal vestigingen van nachtwinkels en/of private bureaus voor telecommunicatie de sociale en ruimtelijke draagkracht van het gebied niet mag overschrijden. Hiervoor baseert het College van Burgemeester en Schepenen zich op een advies van de dienst Preventie en veiligheid m.b.t. de sociale draagkracht van het gebied.

- De handhaving van de openbare orde, veiligheid en rust

Hiervoor baseert het College van Burgemeester en Schepenen zich op een advies van de politiediensten met betrekking tot de mogelijke verstoring van de openbare orde, veiligheid en rust door deze handelszaak en tot eventuele aanbevelingen om deze verstoring te voorkomen.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Artikel 202 bis. De vestigingsvergunning vervalt van rechtswege:

- in geval dat de exploitatie van de inrichting voor een periode van langer dan zes maanden feitelijk is onderbroken;
- in geval van faillissement;
- in geval van een veroordeling tot gerechtelijke sluiting;
- in geval van een gerechtelijk beroepsverbod voor de exploitant, een rechtspersoon of één van zijn organen;
- in geval van ontbinding van de rechtspersoon;
- in geval van schrapping of stopzetting van de exploitant of van de betrokken vestiging die blijkt uit de gegevens van de Kruispuntbank van Ondernemingen
- in geval binnen de maand na het toekennen van de vestigingsvergunning geen aanvraag werd gedaan voor het bekomen van een uitbatingsvergunning;
- in geval de uitbatingsvergunning voor het pand waarvoor een vestigingsvergunning werd aangevraagd wordt geweigerd en/of geschorst en/of ingetrokken en/of de instelling wordt gesloten

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Artikel 203. Voor elke uitbating van een nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie zoals bedoeld in artikel 198 van deze afdeling, moet de uitbater schriftelijk een uitbatingsvergunning aanvragen bij de burgemeester, aan de hand van het daartoe voorziene aanvraagformulier, overeenkomstig de bepalingen opgenomen op de stedelijke website.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Artikel 204. Voor de nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie die worden opgericht na de inwerkingtreding van deze afdeling, moet de uitbater in alle gevallen een vestigingsvergunning kunnen voorleggen, voorafgaand aan de indiening van de aanvraag tot uitbatingsvergunning.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Artikel 205. Voor de nachtwinkels en private bureaus voor telecommunicatie die bestaan op het ogenblik van de inwerkingtreding van deze afdeling, moet de uitbater uiterlijk binnen een periode van 6 maanden na de inwerkingtreding van deze afdeling een uitbatingsvergunning aanvragen. De aanvraag geldt als tijdelijke uitbatingsvergunning tot de definitieve vergunning wordt verleend of geweigerd.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Artikel 206. De uitbatingsvergunning wordt verleend door de burgemeester en kan enkel worden verleend na een administratief onderzoek dat volgende componenten bevat:

- a) Een brandveiligheidsonderzoek: een onderzoek of de vestigingseenheid waar de handelsactiviteit wordt uitgeoefend, voldoet aan de minimumnormen inzake brandpreventie zoals omschreven in de Politieverordening Hulpverleningszone Rivierenland houdende maatregelen tot het voorkomen en

bestrijden van brand in publiek toegankelijke inrichtingen, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 7 september 2017. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de brandweer;

- b) Indien van toepassing: een onderzoek naar de naleving van de verzekeringsverplichtingen zoals omschreven door de wet betreffende de preventie van brand en ontploffing en betreffende de verplichte verzekering van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid in dergelijke gevallen;
- c) Een stedenbouwkundig onderzoek: een onderzoek naar de naleving van de geldende stedenbouwkundige - en milieuvoorwaarden en het beschikken over de benodigde vergunningen, zowel op gemeentelijk als op Vlaams en federaal niveau. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de afdeling omgeving;
- d) Een onderzoek naar de hygiënevereisten. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de stedelijke levensmiddelenhygiënecontroleur waar nodig in samenwerking met lokale en bovenlokale instanties;
- e) Een onderzoek naar de vestigingsformaliteiten: een onderzoek naar de vestigingsformaliteiten als ondernemer (inclusief beroepskaart) of enige andere vergunning die wettelijk voorgeschreven is;
- f) Een onderzoek naar de handhaving van de openbare orde, veiligheid en rust: een onderzoek naar de mogelijke verstoring van de openbare orde, veiligheid en rust door de vestigingseenheid en naar eventuele aanbevelingen om deze verstoring te voorkomen. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de lokale politie. Dit omvat tevens een onderzoek om na te gaan of de exploitant of een persoon die betrokken is bij de exploitatie al eerder betrokken was bij de exploitatie van een publiek toegankelijke inrichting waar een bestuurlijke maatregel of een gemeentelijke administratieve sanctie aan werd opgelegd.
- g) een financieel onderzoek: dit onderzoek wordt verricht door de lokale politie of de daartoe bevoegde diensten en bestaat uit:
 - een onderzoek naar de betaling van alle verschuldigde niet-betwiste vorderingen, van welke aard ook, die betrekking hebben op de exploitatie en de exploitant;
 - een onderzoek naar de herkomst van de gelden waarmee investeringen worden gedaan in de publiek toegankelijke inrichting en/of waarmee de aankoop gefinancierd wordt;
 - een onderzoek of er ernstige aanwijzingen zijn van fraude;
- h) een moraliteitsonderzoek: dit onderzoek wordt verricht door de lokale politie en bestaat uit:
 - Een onderzoek naar vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor inbreuken op de regelgeving inzake de verkoop van alcohol en tabaksproducten ten aanzien van een persoon jonger dan 18 jaar;
 - Een onderzoek naar vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor

inbreuken op de mensenhandel, zoals bedoeld in hoofdstuk III ter van Titel VIII van boek II van het Strafwetboek;

- Een onderzoek naar recente – tijdens de drie voorgaande jaren - vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor inbreuken op de wet op het racisme en/of de xenofobie en/of tegen de drugswetgeving en/of wegens daden van weerspannigheid ten overstaan van politie of andere overheidsdiensten;
- Een onderzoek of er ernstige aanwijzingen zijn van fraude;
- Een onderzoek of er ernstige aanwijzingen voorhanden zijn dat in de private doch voor het publiek toegankelijke plaats, herhaaldelijk illegale activiteiten plaatsvinden die betrekking hebben op de verkoop, de aflevering of het vergemakkelijken van het gebruik van gifstoffen, slaapmiddelen, verdovende middelen, psychotrope stoffen, antiseptica of stoffen die gebruikt worden voor de illegale vervaardiging van verdovende middelen en psychotrope stoffen, waardoor de openbare veiligheid en rust in het gedrang komt;
- Een onderzoek naar vaststellingen van en veroordelingen voor inbreuken op wettelijke verplichtingen die verband houden met of naar aanleiding van een exploitatie, zoals de niet naleving van vestigingsvoorwaarden, persoonsgebonden beroepsuitoefeningsvoorwaarden (o.m. leeftijd, verblijfskaart, beroepskaart, leuderkaart, arbeidskaart), administratieve verplichtingen t.a.v. de Kruispuntbank van Ondernemingen, sociaal- en arbeidsrechtelijke verplichtingen van de personen die op enigerlei wijze deelnemen aan de exploitatie (o.m. aangifte en bijdrageplicht sociale zekerheid), boekhoudkundige en fiscale verplichtingen, vennootschapsrechtelijke verplichtingen, vergunningen, erkenningen en toelatingen met betrekking tot de beroepsuitoefening, de regelgeving met betrekking tot de openingsuren, voedselveiligheid, rookverbod, vzw's e.a.

Het financieel onderzoek en het moraliteitsonderzoek worden, al naargelang het geval, uitgevoerd op de voor het publiek toegankelijke plaats, op de exploitant, op de organen en/of vertegenwoordigers van de exploitant en op de natuurlijke personen die in feite belast zijn met de exploitatie (de feitelijke verantwoordelijken). Deze onderzoeken kunnen uitgebreid worden tot alle natuurlijke personen die betrokken zijn bij de exploitatie. Deze personen dienen meerderjarig te zijn en een uittreksel uit het strafregister voor te leggen van het land van de woonplaats of een hieraan gelijkwaardig document, desgevallend behoorlijk beëdigd vertaald.

Voor andere personen die in welke hoedanigheid ook, deelnemen of zullen deelnemen aan de exploitatie van de instelling, dient de exploitant te verklaren dat niemand van hen valt onder de hierboven vermelde weigeringsgronden. Alle voormelde personen dienen het bewijs te leveren van hun identiteitsgegevens, met inbegrip van een officiële woonplaats.

De burgemeester kan steeds alle nuttige inlichtingen inwinnen bij de politie of andere bevoegde diensten en beslist discretionair of het resultaat van het financieel onderzoek en/of het moraliteitsonderzoek zwaarwichtig genoeg is om de vergunning al dan niet te

weigeren en/of in te trekken waarbij hij steeds het gevaar voor de openbare orde voor ogen zal houden.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

[Gewijzigd gemeenteraad 05-09-2022, inwerkingtreding 01-10-2022]

Artikel 206/1. §1. Bij de aanvraag tot het verkrijgen van een uitbatingvergunning dient te worden gevoegd:

- een kopie van de identiteitskaart van de exploitant;
- een kopie van de identiteitskaart van de feitelijke verantwoordelijke(n);
- het telefoonnummer en e-mailadres waarop de exploitant en de feitelijke verantwoordelijke(n) te bereiken zijn;
- een kopie van het uittreksel inschrijving KBO met een ondernemingsnummer uitgereikt door een ondernemingsloket;
- een uittreksel uit het strafregister volgens artikel 596, tweede lid van het Wetboek van Strafvordering (vroeger: model 2) van de exploitant, van de organen en/of vertegenwoordigers van de exploitant, alsook van de feitelijke verantwoordelijke(n) (voor het moraliteitsonderzoek). Dit uittreksel mag niet ouder zijn dan 3 maanden na datum van opmaak. In voorkomend geval een uittreksel uit het strafregister van het land van de woonplaats of een hieraan gelijkwaardig document desgevallend behoorlijk vertaald door een beëdigd vertaler.

Op basis van deze stukken vraagt de burgemeester een advies aan de politie. Binnen de tien werkdagen na ontvangst van de aanvraagstukken bij de politie, adviseert de politie aan de burgemeester om:

- ofwel de uitbatingvergunning af te leveren, op voorwaarde van een positieve beoordeling betreffende de onderzoeken zoals vermeld in artikel 206 a), b), c), d) en e) van deze verordening;
- ofwel een verder moraliteitsonderzoek en financieel onderzoek te laten uitvoeren.

§2. In geval op advies van de politie door de burgemeester besloten wordt om een uitgebreid moraliteitsonderzoek en financieel onderzoek uit te voeren, zal de burgemeester bij de aanvrager, indien van toepassing, volgende bijkomende stukken opvragen:

- een overzicht van alle (rechts)personen die in welke hoedanigheid ook betrokken zijn bij de exploitatie van de publiek toegankelijke inrichting, met opgave van de naam, de voornaam, de nationaliteit en het arbeidsstatuut (werknemer/zelfstandige/vrijwilliger) evenals een kopie van de identiteitskaart en een bewijs van aansluiting/aangifte bij de sociale zekerheid van al deze (rechts)personen indien dit wettelijk verplicht is;
- een bewijs dat de exploitant de aangevraagde locatie rechtmatig kan gebruiken voor de exploitatie van de publiek toegankelijke inrichting (zoals een kopie van de aankoopakte van het pand of een kopie van de huurovereenkomst voor de aangevraagde locatie);

- in voorkomend geval, een opgave van de geraamde investeringen in het pand, met bijhorend(e) plan(s);
- een kopie van het aanslagbiljet van de directe belastingen van de voorbije zeven jaar, alsmede eventueel andere documenten waaruit blijkt dat de exploitant over voldoende financiële draagkracht beschikt om de investering te financieren;
- indien de investeringen gefinancierd worden met een lening: een kopie van de leningsovereenkomst;
- een kopie van het geldende UBO-register (register van uiteindelijke begunstigten ingevoerd door de wet van 18 september 2017 tot voorkoming van het witwassen van geld en de financiering van terrorisme en tot beperking van het gebruik van contanten) met alle wettelijk verplicht te vermelden gegevens;
- een kopie van het actuele aandeelhoudersregister;
- een attest van de FOD Financiën waaruit blijkt of er al dan niet nog bedragen verschuldigd (zouden kunnen) zijn inzake belastingen en taksen, boeten en interesten door (i) de exploitant, en in het geval dat de exploitant een rechtspersoon is, van (ii) haar organen en/of vertegenwoordigers. Dit attest mag op de dag van de aanvraag niet ouder zijn dan één maand;
- een kopie van alle verplichte periodieke btw-aangiften voor de periode van 24 maanden voorafgaand aan de aanvraag of voor de periode vanaf de oprichting van de onderneming tot de aanvraag van de uitbatingsvergunning, indien deze korter is dan 24 maanden;
- een kopie van de btw-rekening-courant die op de dag van de aanvraag niet ouder is dan 7 kalenderdagen. Indien de rekening-courant op nul werd gezet of definitief werd afgesloten, dient een kopie van de bijzondere rekening toegevoegd te worden, die op de dag van de aanvraag niet ouder is dan 7 kalenderdagen;
- een kopie van de laatste verplicht op te stellen (interne) jaarrekening, ongeacht de verplichting tot neerlegging en/of publicatie;
- een overzicht van alle oprichtingskosten en investeringen, evenals alle financieringsbronnen die hiervoor aangewend werden of worden met opgave van een onderscheid tussen eigen vermogen en vreemd vermogen, inclusief stavingsstukken voor de financieringsbronnen, en met opgave van de bankrekeningnummers die gebruikt (zullen) worden voor de exploitatie;

§3. In kader van de aanvraag, gedurende het voorafgaandelijk administratief onderzoek en gedurende de uitbating kan de burgemeester bepalen dat nader te bepalen documenten en inlichtingen overhandigd moeten worden.

§4. Het dossier is slechts ontvankelijk wanneer alle hiervoor vermelde documenten in §1 en, in voorkomend geval, in §2 bij de aanvraag gevoegd zijn. Zo nodig worden ontbrekende stukken opgevraagd. Binnen een termijn van 60 kalenderdagen na de melding van een ontvankelijke aanvraag wordt door de burgemeester een beslissing genomen over het afleveren dan wel weigeren van een uitbatingsvergunning. Indien gerechtvaardigd door de complexiteit van het dossier, mag deze termijn éénmaal worden verlengd met maximaal dezelfde duur.

§5. Een nieuwe aanvraag van dezelfde exploitant, voor dezelfde locatie én voor dezelfde bestemming, volgend op een onontvankelijke of geweigerde aanvraag of op een ingetrokken uitbatingsvergunning, kan ten vroegste zes maanden na de datum vermeld in de beslissing tot onontvankelijkheid, weigering of intrekking, ingediend worden.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

[Gewijzigd gemeenteraad 05-09-2022, inwerkingtreding 01-10-2022]

Artikel 207. De uitbatingsvergunning wordt verleend voor onbepaalde duur. De burgemeester kan de duurtijd van de vergunning beperken. In voorkomend geval moet de duurtijd minstens 1 jaar bedragen.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Artikel 208. De uitbatingsvergunning vervalt van rechtswege:

- op het moment dat de exploitatie van de inrichting voor een periode van langer dan zes maanden feitelijk is onderbroken;
- in geval van faillissement;
- in geval van een veroordeling tot gerechtelijke sluiting;
- in geval van een gerechtelijk beroepsverbod voor de exploitant, een rechtspersoon of één van zijn organen;
- in geval van ontbinding van de rechtspersoon;
- in geval van schrapping of stopzetting van de exploitant of van de betrokken vestiging die blijkt uit de gegevens van de Kruispuntbank van Ondernemingen.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Artikel 209. De burgemeester kan beslissen in de uitbatingsvergunning bijzondere voorwaarden op te nemen afhankelijk van specifieke omstandigheden, bv. de ligging van de inrichting.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Artikel 210. §1. De uitbatingsvergunning is geldig, te rekenen vanaf de datum van ondertekening door de burgemeester.

§2. Deze politieverordening en in het bijzonder de voorwaarden vermeld in art. 206 dienen nageleefd te worden zolang de uitbating duurt.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Artikel 211. §1. De uitbatingsvergunning wordt afgeleverd aan een uitbater voor een welbepaalde vestigingseenheid van nachtwinkel of privaat bureau voor telecommunicatie en kan niet worden overgedragen aan een andere uitbater of naar een andere vestigingseenheid. Bij iedere wijziging van locatie of wijziging met betrekking tot de uitbater dient er een nieuwe uitbatingsvergunning te worden aangevraagd.

§2. In afwijking op §1 van dit artikel is er geen nieuwe aanvraag vereist indien:

- een exploitant reeds over een uitbatingsvergunning beschikt en zijn uitbating wijzigt onder de vorm van natuurlijk persoon tot uitbating onder de vorm van vennootschap of in omgekeerde volgorde op dezelfde locatie.

- de uitbater reeds over een uitbatingsvergunning beschikt en louter het bestuursorgaan van de rechtspersoon wijzigt. In dit laatste geval moet wel een nieuw uittreksel uit het strafregister ingediend worden.
- enkel de naam van zaak wijzigt. In dit geval volstaat het om dit aan de bevoegde dienst te melden.

Bij andere wijzigingen is een nieuwe uitbatingsvergunning vereist, waarvoor een volledig nieuwe aanvraag moet worden ingediend.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Artikel 212. De exploitant is verplicht te melden aan de burgemeester wanneer zijn instelling definitief sluit. De exploitant is tevens verplicht alle wijzigingen in de instelling die een verandering uitmaken ten opzichte van de veiligheid, en alle wijzigingen van gegevens opgegeven in de aanvraag, met inbegrip van elke bestemmingswijziging, onmiddellijk schriftelijk te melden aan de burgemeester.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Artikel 213. §1. De uitbatingsvergunning en de vestigingsvergunning moeten steeds aanwezig zijn in de zaak en zichtbaar worden aangebracht aan de inrichting, zodat ze leesbaar zijn vanop de openbare ruimte. De uitbatingsvergunning en vestigingsvergunning moeten steeds op eerste vordering van de politie of een bevoegde controlerende ambtenaar ter inzage worden voorgelegd.

§2. Onverminderd de strafbepalingen en maatregelen voorzien onder titel 6 van deze verordening, kan de politie bij vaststelling van uitbating zonder uitbatingsvergunning de inrichting onmiddellijk en ter plaatse sluiten.

[gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Artikel 214. Overeenkomstig artikel 18 § 3 van de Wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening kan de burgemeester de sluiting bevelen van de nachtwinkels en privaat bureaus voor telecommunicatie die worden uitgebaat in overtreding op onderhavige afdeling.

Artikel 215. Wanneer een overtreding wordt begaan tegen de bepalingen van deze afdeling kan de vergunning geschorst of ingetrokken worden door het college van burgemeester en schepenen en kan de inrichting tijdelijk of definitief administratief gesloten worden, onverminderd de mogelijkheid van het opleggen van een administratieve geldboete.

Afdeling 6. Wedkantoren

Artikel 215/1. Opgeheven

Artikel 215/2. Opgeheven

Artikel 215/3. Opgeheven

Artikel 215/3bis. Opgeheven

Artikel 215/3ter. Opgeheven

Artikel 215/3quater. Opgeheven

Artikel 215/4. Opgeheven

Artikel 215/5. Opgeheven

Artikel 215/5bis. Opgeheven

Artikel 215/6. Opgeheven

Artikel 215/7. Opgeheven

Artikel 215/8bis. Opgeheven

Artikel 215/9. Opgeheven

Artikel 215/10. Opgeheven

Artikel 215/11. Opgeheven

Artikel 215/12. Opgeheven

Artikel 215/13. Opgeheven

Artikel 215/14. Opgeheven

[Afdeling opgeheven gemeenteraad 24-04-2023, inwerkingtreding 01-06-2023]

Afdeling 7. Uitbatingsvergunning domiciliekamers.

Artikel 215/15. Voor de toepassing van deze afdeling wordt verstaan onder:

- 1 Domiciliekamer:** Een wooneenheid, bestemd voor bewoning met domiciliëring, waarin één of meer van de volgende voorzieningen ontbreken: toilet, bad/douche of kookruimte; én waarvan de bewoners voor deze voorziening afhankelijk zijn van de gemeenschappelijke ruimten in of aansluitend bij het gebouw waarvan de wooneenheid deel uitmaakt.
- 2 Uitbaten:** Het verhuren, ter beschikking stellen of te huur stellen, tegen betaling of om niet.
- 3 Uitbater/verhuurder:** Elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die als eigenaar, mede-eigenaar, vruchtgebruiker, erfpachter, opstalhouder of lasthebber een wooneenheid verhuurt, ter beschikking of te huur stelt, tegen betaling of om niet.
- 4 Uitbatingsvergunning:** Een vergunning, afgeleverd door de stad, geeft de eigenaar/verhuurde de toestemming om de wooneenheden in zijn beheer te verhuren. Een uitbatingsvergunning kan alleen verkregen worden na aanvraag door de eigenaar/verhuurder, en wanneer uit bijhorend onderzoek blijkt dat het onderwerp van de aanvraag voldoet aan alle eisen die de stad aan hen stelt.
- 5 Conformiteitsattest:** het attest zoals bepaald in artikel 3.6 en 3.7 van de Vlaamse Codex Wonen en die verplicht wordt gesteld middels de verordening van de GR van Mechelen van 27/09/2021 houdende het verplicht stellen van het conformiteitsattest.

- 6 Technisch verslag: Het verslag dat in kader van een conformiteitsonderzoek door een bevoegd persoon wordt opgesteld aan de hand van een vastgelegd modelverslag.

Artikel 215/16.

- Deze afdeling is van toepassing op alle domiciliekamers op het grondgebied van Mechelen.
- Deze afdeling is van toepassing op de gebouwen waarin een aantal individuele huurders, gemeubelde of ongemeubelde lokalen worden aangeboden als huisvesting (elke domiciliekamer die verhuurd wordt of ter beschikking gesteld), alsook op de lokalen die erbij horen en bestemd zijn voor gemeenschappelijk gebruik. Hiervoor moet de uitbater/verhuurder, zoals bepaald in punt 3 van artikel 215/15, een uitbatingsvergunning kunnen voorleggen.
- Vallen niet onder toepassing van dit reglement:
 - Gebouwen die een toeristisch karakter hebben
 - Inrichtingen met speciale voorschriften: bejaardentehuizen, internaten, kindertehuizen...
 - Kamers die werden gerealiseerd als sociale voorziening door onderwijsinstellingen.

Artikel 215/17. De uitbater/verhuurder, zoals bepaald in punt 3 van artikel 215/15, van domiciliekamers is, na inwerkingtreding van deze regelgeving, verplicht in het bezit te zijn van een uitbatingsvergunning voor deze wooneenheden, alvorens ze kunnen verhuurd of ter beschikking gesteld worden. Verhuren of ter beschikking stellen zonder een geldige uitbatingsvergunning wordt gesanctioneerd.

Artikel 215/18. De uitbatingsvergunning is een bewijs dat de wooneenheden die verhuurd worden, voldoen aan de regels die hen door de Vlaamse overheid en de stad worden opgelegd.

Een uitbatingsvergunning wordt pas uitgereikt, wanneer het gebouw en de wooneenheden in dat gebouw aan onderstaande voorwaarden voldoen:

- Het gebouw en de of domiciliekamers voldoen aan de Vlaamse woonkwaliteitsnormen en de rookmeldersverplichting. Ze werden hierop gecontroleerd door een ambtenaar van de stad of [Wonen in Vlaanderen](#) en zijn bijgevolg in het bezit van een geldig conformiteitsattest.
- Het gebouw en de domiciliekamers zijn in het bezit van een geldige omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen.
- Het gebouw en de domiciliekamers voldoen aan de gestelde eisen inzake brandveiligheid, brandwerendheid en brandveiligheidsuitrusting. Ze werden hierop gecontroleerd door de brandweer en zijn bijgevolg in het bezit van een geldig positief brandweerattest.
- Er is een positief keuringsattest van de elektrische installatie van het gebouw en alle wooneenheden, dat maximaal 5 jaar eerder werd afgeleverd door een erkend keuringsorganisme.
- Voor gebouwen en domiciliekamers waar ook een gasinstallatie aanwezig is, is er een positief keuringsattest van de gasinstallatie aanwezig, dat maximaal 4 jaar eerder werd afgeleverd door een erkend keuringsorganisme. Voor verwarmingsinstallatie met gasvormige brandstof dient het verbrandings- en reinigingsattest te worden bijgevoegd, maximum 2 jaar oud.

Artikel 215/19. De eigenaar dient een aanvraag tot uitbatingsvergunning in bij de

burgemeester via het digitaal aanvraagformulier.

De aanvraag bevat volgende stukken:

1. Ingevuld aanvraagformulier
2. Geldig Conformiteitsattest
3. Geldig Positief brandweerattest
4. Geldige Omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen
5. Geldige Keuringsattesten elektriciteit en indien aanwezig gas
6. Plan met aanduidingen van de wooneenheden en gemeenschappelijke delen.

Onvolledige aanvragen zijn onontvankelijk.

De aanvraag zal worden onderzocht en, indien alle vereisten documenten aanwezig en correct zijn, volledig worden verklaard.

De beslissing tot afgifte van de uitbatingsvergunning wordt genomen binnen de 3 maanden na het volledig verklaren van de aanvraag.

Het niet-beslissen binnen de gestelde termijn van 3 maanden, wordt gelijkgesteld met een weigering.

De burgemeester verleent de uitbatingsvergunning.

De aanvrager wordt van de beslissing in kennis gesteld.

De uitbater/verhuurder is verantwoordelijk voor de naleving van en het voldoen aan de voorwaarden gesteld in deze regelgeving.

Artikel 215/20. De uitbatingsvergunning wordt afgeleverd door het de burgemeester. De datum van afgifte is de eerste dag van de geldigheidstermijn van de uitbatingsvergunning.

Artikel 215/21. De uitbatingsvergunning is beperkt in geldigheid, tot 5 jaar na afgifte van de vergunning.

Elke structurele wijziging van het gebouw en de domiciliekamers kan een nieuwe uitbatingsvergunning vereisen. Worden beschouwd als structurele wijzigingen:

Alle wijzigingen aan het gebouw die een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen vereisen;

Alle aanpassingen aan het gebouw en de domiciliekamers die het aantal, de afmetingen en/of de bestemming van de kamers en/of studio's en de gemeenschappelijke delen wijzigen;

Wijzigingen aan de veiligheidsuitrusting;

Wijzigingen aan de algehele brandveiligheid en brandwerendheid van het gebouw.

De uitbater/verhuurder dient deze wijzigingen te melden aan de dienst Wonen van de stad binnen de 3 maanden na deze wijziging, via een mail aan

dienstwonen@mechelen.be . De dienst Wonen oordeelt of een nieuwe

uitbatingsvergunning noodzakelijk is. De uitbater/verhuurder wordt van deze beslissing op de hoogte gebracht. Als de wijziging een nieuwe uitbatingsvergunning vereist, heeft de uitbater/verhuurder na het versturen van deze kennisgeving 6 maanden te tijd om deze nieuwe uitbatingsvergunning aan te vragen. Bij het ontbreken van deze nieuwe aanvraag na 6 maanden; zal de bestaande uitbatingsvergunning vervallen.

De uitbater/verhuurder dient zelf tijdig voor het verstrijken van de uitbatingsvergunning een nieuw aanvraagdossier in te dienen.

De technische- en veiligheidsuitrusting van de domiciliekamers moeten in goede staat gehouden worden. De uitbater/verhuurder laat op zijn verantwoordelijkheid periodiek de uitrustingen door daarvoor bevoegde personen controleren, onderhouden en indien nodig herstellen.

De uitbatingsvergunning vervalt indien niet meer aan de omgevingsvergunning, de woonkwaliteitseisen, de veiligheidsvoorschriften van zowel gas, elektriciteit als brandweer wordt voldaan.

De uitbatingsvergunning is slechts geldig voor de woningen waarvoor zij werden afgeleverd.

Artikel 215/22. De technische uitrustingen van de inrichting wordt in goede staat gehouden. De uitbater/verhuurder laat op zijn verantwoordelijkheid deze uitrusting onderhouden en/of controleren bij indienstelling, wijzigingen en periodiek overeenkomstig [richtlijnen van de brandweer](#).

De bewijsstukken, data van de controles en de vaststellingen die tijdens deze controles werden gedaan, worden door de uitbater/verhuurder gedetailleerd bijgehouden. Dit overzicht wordt ter beschikking gehouden van de Burgemeester of zijn afgevaardigde.

Artikel 215/23. Een kopie van de uitbatingsvergunning, moet duidelijk zichtbaar uitgehangen worden in een gemeenschappelijke ruimte. Er wordt door de stad een label afgeleverd aan de uitbater, dat het voor de (toekomstige) huurders duidelijk moet maken dat deze kamers en/of studio's in het bezit zijn van een geldige uitbatingsvergunning en bijgevolg aan alle opgelegde eisen voldoen.

Artikel 215/24. Bij stopzetting van verhuring domiciliekamers, dient de uitbater/verhuurder of zijn rechtsopvolger de burgemeester hiervan onverwijld in kennis te stellen met een mail aan dienstwonen@mechelen.be . De uitbatingsvergunning wordt opgeheven.

Artikel 215/25. De uitbatingsvergunning is gebouw gebonden. Bij verkoop van de woning wordt de uitbatingsvergunning mee overgedragen aan de nieuwe eigenaar. De oude eigenaar is verplicht de stad op de hoogte te stellen van deze overdracht en de gegevens van de nieuwe eigenaar over te maken, dit binnen 3 maanden via melding aan dienstwonen@mechelen.be .

Artikel 215/26. De Burgemeester, de door hem aangestelde technische controleurs en ambtenaren van de gemeente en de brandweerdiensten houden toezicht en controle op de naleving van dit reglement. De uitbater/verhuurder en huurder zijn verplicht alle nodige informatie te verstrekken en hun medewerking te verlenen om de controlebezoeken te laten plaatsvinden in de beste omstandigheden.

Artikel 215/27. Het verhuren zonder uitbatingsvergunning wordt gesanctioneerd overeenkomstig artikel 217 van deze verordening. Inbreuken worden gesanctioneerd op één van volgende wijzen:

Aanmaning: Wanneer uit een controle blijkt dat er geen geldige uitbatingsvergunning kan worden voorgelegd, krijgt de uitbater/verhuurder 6 maanden de tijd om zich in regel te stellen.

Administratieve geldboete: Wanneer na deze termijn blijkt dat er nog steeds geen geldige uitbatingsvergunning kan worden voorgelegd, kan er een administratieve geldboete worden opgelegd. Het betalen van de boete doet de verplichting niet vervallen.

Administratieve schorsing: Bij uitblijven van de uitbatingsvergunning kan de door de burgemeester verleende uitbatingsvergunning (tijdelijk) geschorst worden.

Tijdelijke of definitieve sluiting van de kamerwoning.

Artikel 215/28. Een onbewoonbaarverklaring maakt meteen een einde aan de conformiteit van de woningen, waardoor ook de uitbatingsvergunning opgeheven wordt.

Onverminderd de in de Vlaamse Codex Wonen voorziene maatregelen, kan de Burgemeester, telkens wanneer de gezondheid of de veiligheid in gevaar zijn, maatregelen nemen om dat gevaar te doen ophouden. Bij gevaar in woningen door middel van een 'onbewoonbaarverklaring op basis van artikel 135 van de Nieuwe Gemeentewet' en een 'PV openbare veiligheid' bij gevaar op openbaar domein.

Artikel 215/29. Opgeheven

[Afdeling toegevoegd Gemeenteraad 27-06-2017, inwerkingtreding 01-07-2017]

[Gewijzigd gemeenteraad 24-02-2025, inwerkingtreding 01-03-2025]

Afdeling 8. Inrichtingen waar producten op basis van cannabis worden verkocht.

Artikel 215/30. Opgeheven

Artikel 215/31. Opgeheven

Artikel 215/32. Opgeheven

Artikel 215/33. Opgeheven

Artikel 215/34. Opgeheven

Artikel 215/35. Opgeheven

Artikel 215/36. Opgeheven

Art 215/37. Opgeheven

Artikel 215/38. Opgeheven

Artikel 215/38bis. Opgeheven

Artikel 215/39. Opgeheven

Artikel 215/40. Opgeheven

Artikel 215/41. Opgeheven

Artikel 215/42. Opgeheven

Artikel 215/43. Opgeheven

Artikel 215/44. Opgeheven

Artikel 215/45. Opgeheven

Artikel 215/46. Opgeheven

[Afdeling opgeheven gemeenteraad 24-04-2023, inwerkingtreding 01-06-2023]

Afdeling 9. Clubhuizen motorclubs

Artikel 215/47. Voor de toepassing voor deze afdeling wordt verstaan onder:

Exploitant: de natuurlijke persoon, feitelijke vereniging of de rechtspersoon, al dan niet eigenaar, die een clubhuis in feite of in rechte faciliteert of uitbaat.

Motorclub: een hiërarchisch gestructureerde groep van twee of meer personen met een gemeenschappelijke belangstelling, gekenmerkt door een gemeenschappelijke ideologie of groepscultuur, die naar de buitenwereld wordt veruitwendigd door het gebruik van gemeenschappelijke kenmerken, zoals symbolen, clubemblemen, colors, tatoeages, materialen, voertuigen, kledij en foto's, ongeacht het effectieve bezit of gebruik van een

motor.

Clubhuis: een ruimte of locatie waar een bijeenkomst van een motorclub plaatsvindt

Organisator: de natuurlijke persoon of personen, de feitelijke vereniging, of de rechtspersoon, die een bijeenkomst van een motorclub in feite of in rechte organiseert

Deelnemer: de natuurlijke persoon die aanwezig is op een bijeenkomst van een motorclub

Artikel 215/48. Deze afdeling is van toepassing op alle bestaande en nieuw te openen clubhuizen die, rekening houdend met de begripsomschrijvingen van artikel 215/47 van deze afdeling, beschouwd worden als een clubhuis voor motorclubs. Onverminderd de naleving van andere federale, regionale of lokale bepalingen is deze afdeling niet van toepassing op

- erkende jeugdverenigingen: verenigingen erkend volgens het Decreet van 20 januari 2012 houdende een vernieuwd jeugd- en kinderrechtenbeleid, of volgens een besluit van de gemeentelijke overheid
- erkende beroepsverenigingen: verenigingen erkend volgens de wet van 31 maart 1898 op de beroepsverenigingen of volgens een besluit van de gemeentelijke overheid.

Artikel 215/49. De opening en uitbating van een clubhuis voor motorclubs is onderworpen aan een voorafgaandelijke en schriftelijke uitbatingsvergunning afgeleverd door de burgemeester. Het is verboden deel te nemen aan bijeenkomsten van clubhuizen van motorclubs die niet voldoen aan de bepalingen van deze afdeling of deze te faciliteren.

Artikel 215/50. Voor elke uitbating van een clubhuis van een motorclub zoals bedoeld in artikel 215/47 van dit reglement moet de uitbater schriftelijk een uitbatingsvergunning aanvragen bij de burgemeester door middel van het daarvoor voorziene aanvraagformulier, overeenkomstig de bepalingen opgenomen op de stedelijke website.

Artikel 215/51. Voor de bestaande clubhuizen van motorclubs moet de uitbater uiterlijk binnen een periode van 6 maanden na de inwerkingtreding van deze afdeling een uitbatingsvergunning aanvragen. De aanvraag geldt als tijdelijke uitbatingsvergunning tot de definitieve vergunning wordt verleend of geweigerd. Alle andere clubhuizen worden bij de inwerkingtreding van dit reglement als nieuw te openen beschouwd en zijn verplicht om in het bezit te zijn van een uitbatingsvergunning bij aanvang van de uitbating.

Artikel 215/52. De uitbatingsvergunning kan enkel worden verleend door de burgemeester na een administratief onderzoek dat volgende componenten bevat:

- a) Een brandveiligheidsonderzoek: een onderzoek of het clubhuis voldoet aan de minimumnormen inzake brandpreventie zoals omschreven in de Politieverordening Hulpverleningszone Rivierenland houdende maatregelen tot het voorkomen en bestrijden van brand in publiek toegankelijke inrichtingen, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 7 september 2017. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de brandweer;
- b) Indien van toepassing: een onderzoek naar de naleving van de verzekeringsverplichtingen zoals omschreven door de wet betreffende de preventie van brand en ontploffing en betreffende de verplichte verzekering van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid in dergelijke gevallen;

- c) Een stedenbouwkundig onderzoek: een onderzoek naar de naleving van de geldende stedenbouwkundige - en milieuvoorwaarden en het beschikken over de benodigde vergunningen, zowel op gemeentelijk als op Vlaams en federaal niveau. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de afdeling omgeving;
- d) Een onderzoek naar de handhaving van de openbare orde, veiligheid en rust: een onderzoek naar de mogelijke verstoring van de openbare orde, veiligheid en rust door de vestigingseenheid en naar eventuele aanbevelingen om deze verstoring te voorkomen. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de lokale politie. Dit omvat tevens een onderzoek om na te gaan of de exploitant of een persoon die betrokken is bij de exploitatie al eerder betrokken was bij de exploitatie van een publiek toegankelijke inrichting waar een bestuurlijke maatregel of een gemeentelijke administratieve sanctie aan werd opgelegd.
- e) een financieel onderzoek: dit onderzoek wordt verricht door de lokale politie of de daartoe bevoegde diensten en bestaat uit:
 - een onderzoek naar de betaling van alle verschuldigde niet-betwiste vorderingen, van welke aard ook, die betrekking hebben op de exploitatie en de exploitant;
 - een onderzoek naar de herkomst van de gelden waarmee investeringen worden gedaan in de publiek toegankelijke inrichting en/of waarmee de aankoop gefinancierd wordt;
 - een onderzoek of er ernstige aanwijzingen zijn van fraude;
- f) een moraliteitsonderzoek: dit onderzoek wordt verricht door de lokale politie en bestaat uit:
 - Een onderzoek naar recente – tijdens de drie voorgaande jaren - vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor inbreuken op de wet op het racisme en/of de xenofobie en/of tegen de drugswetgeving en/of wegens daden van weerspannigheid ten overstaan van politie of andere overheidsdiensten en/of tegen de wapenwetgeving en/of tegen de wet private militie en/of de vreemdelingenwet;
 - Een onderzoek naar recente – tijdens de drie voorgaande jaren - vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor feiten van opzettelijk doden, opzettelijk toebrengen van lichamelijk letsel, foltering, onmenselijke behandeling en ontorende behandeling, zoals bedoeld in hoofdstuk 1, titel VIII van boek II van het strafwetboek;
 - Een onderzoek naar recente – tijdens de drie voorgaande jaren - vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor feiten van criminele organisatie zoals bedoeld in hoofdstuk I, titel VI van boek II van het strafwetboek;
 - Een onderzoek naar recente – tijdens de drie voorgaande jaren - vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor feiten van

bedreiging, zoals bedoeld in hoofdstuk II, titel VI van boek II van het strafwetboek;

- Een onderzoek naar recente – tijdens de drie voorgaande jaren - vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor feiten van diefstal en afpersing, zoals bedoeld in hoofdstuk I, titel IX van boek II van het strafwetboek;

- Een onderzoek naar recente – tijdens de drie voorgaande jaren - vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor feiten van heling en witwassen, zoals bedoeld in afdeling IV van hoofdstuk II, titel IX van boek II van het strafwetboek;

- Een onderzoek of er ernstige aanwijzingen zijn van fraude;

- Een onderzoek of er ernstige aanwijzingen voorhanden zijn dat in de private doch voor het publiek toegankelijke plaats, herhaaldelijk illegale activiteiten plaatsvinden die betrekking hebben op de verkoop, de aflevering of het vergemakkelijken van het gebruik van gifstoffen slaapmiddelen, verdovende middelen, psychotrope stoffen, antiseptica of stoffen die gebruikt worden voor de illegale vervaardiging van verdovende middelen en psychotrope stoffen, waardoor de openbare veiligheid en rust in het gedrang komt

- Een onderzoek naar vaststellingen van en veroordelingen voor inbreuken op wettelijke verplichtingen die verband houden met of naar aanleiding van een exploitatie, zoals de niet naleving van vestigingsvoorwaarden, persoonsgebonden beroepsuitoefeningsvoorwaarden (o.m. leeftijd, verblijfskaart, beroepskaart, leuderkaart, arbeidskaart), administratieve verplichtingen t.a.v. de Kruispuntbank van Ondernemingen, sociaal- en arbeidsrechtelijke verplichtingen van de personen die op enigerlei wijze deelnemen aan de exploitatie (o.m. aangifte en bijdrageplicht sociale zekerheid), boekhoudkundige en fiscale verplichtingen, vennootschapsrechtelijke verplichtingen, vergunningen, erkenningen en toelatingen met betrekking tot de beroepsuitoefening, de regelgeving met betrekking tot de openingsuren, voedselveiligheid, rookverbod, vzw's e.a.

Het financieel onderzoek en het moraliteitsonderzoek worden, al naargelang het geval, uitgevoerd op de voor het publiek toegankelijke plaats, op de exploitant, op de organisator, op de organen en/of vertegenwoordigers van de exploitant of van de organisator en op de natuurlijke personen die in feite belast zijn met de exploitatie of organisatie. Deze onderzoeken kunnen uitgebreid worden tot alle natuurlijke personen die betrokken zijn bij de exploitatie. Deze personen dienen meerderjarig te zijn en een uittreksel uit het strafregister voor te leggen van het land van de woonplaats of een hieraan gelijkwaardig document, desgevallend behoorlijk beëdigd vertaald.

Voor andere deelnemers aan de bijeenkomst van een motorclub of andere personen die in welke hoedanigheid ook deelnemen aan de exploitatie van een clubhuis dient de exploitant of de organisator te verklaren dat niemand van hen valt onder de hierboven vermelde weigeringsgronden. Alle voormelde personen dienen het bewijs te leveren van hun identiteitsgegevens, met inbegrip van een officiële woonplaats.

De burgemeester kan steeds alle nuttige inlichtingen inwinnen bij de politie of andere bevoegde diensten en beslist discretionair of het resultaat van het financieel onderzoek en/of het moraliteitsonderzoek zwaarwichtig genoeg is om de vergunning al dan niet te weigeren en/of in te trekken waarbij hij steeds het gevaar voor de openbare orde voor ogen zal houden.

[Gewijzigd gemeenteraad 05-09-2022, inwerkingtreding 01-10-2022]

Artikel 215/53

§1. Bij de aanvraag tot het verkrijgen van een uitbatingvergunning dient te worden gevoegd:

- een kopie van de identiteitskaart van de exploitant;
- Een kopie van de identiteitskaart van de organisator;
- een kopie van de identiteitskaart van de feitelijke verantwoordelijke(n);
- het telefoonnummer en e-mailadres waarop de exploitant en de feitelijke verantwoordelijke(n) te bereiken zijn;
- De naam van de motorclub;
- Indien van toepassing, een kopie van het uittreksel inschrijving KBO met een ondernemingsnummer uitgereikt door een ondernemingsloket;
- een uittreksel uit het strafregister volgens artikel 596, tweede lid van het Wetboek van Strafvordering (vroeger: model 2) van de exploitant, van de organen en/of vertegenwoordigers van de exploitant, van de organisator alsook van de feitelijke verantwoordelijke(n) (voor het moraliteitsonderzoek). Dit uittreksel mag niet ouder zijn dan 3 maanden na datum van opmaak. In voorkomend geval een uittreksel uit het strafregister van het land van de woonplaats of een hieraan gelijkwaardig document desgevallend behoorlijk vertaald door een beëdigd vertaler;

Op basis van deze stukken vraagt de burgemeester een advies aan de politie. Binnen de tien werkdagen na ontvangst van de aanvraagstukken bij de politie, adviseert de politie aan de burgemeester om:

- ofwel de uitbatingvergunning af te leveren, op voorwaarde van een positieve beoordeling betreffende de onderzoeken zoals vermeld in artikel 215/52 a), b) en c) van deze verordening;
- ofwel een verder moraliteitsonderzoek en financieel onderzoek te laten uitvoeren.

§2. In geval op advies van de politie door de burgemeester besloten wordt om een uitgebreid moraliteitsonderzoek en financieel onderzoek uit te voeren, zal de burgemeester bij de aanvrager, indien van toepassing, volgende bijkomende stukken opvragen:

- een overzicht van de ledenlijst van de motorclub met opgave van de naam, de voornaam en de nationaliteit;
- een bewijs dat de exploitant de aangevraagde locatie rechtmatig kan gebruiken voor de exploitatie van het clubhuis (zoals een kopie van de

aankoopakte van het pand of een kopie van de huurovereenkomst voor de aangevraagde locatie);

- in voorkomend geval, een opgave van de geraamde investeringen in het pand, met bijhorend(e) plan(s);
- een kopie van het aanslagbiljet van de directe belastingen van de voorbije zeven jaar, alsmede eventueel andere documenten waaruit blijkt dat de exploitant over voldoende financiële draagkracht beschikt om de investering te financieren;
- indien de investeringen gefinancierd worden met een lening: een kopie van de leningsovereenkomst;
- een overzicht van alle oprichtingskosten en investeringen, evenals alle financieringsbronnen die hiervoor aangewend werden of worden met opgave van een onderscheid tussen eigen vermogen en vreemd vermogen, inclusief stavingsstukken voor de financieringsbronnen;

§3. In kader van de aanvraag, gedurende het voorafgaandelijk administratief onderzoek en gedurende de uitbating kan de burgemeester ~~gemeente~~ bepalen dat nader te bepalen documenten en inlichtingen overhandigd moeten worden.

§4. Het dossier is slechts ontvankelijk wanneer alle hiervoor vermelde documenten in §1 en, in voorkomend geval, in §2 bij de aanvraag gevoegd zijn. Zo nodig worden ontbrekende stukken opgevraagd. Binnen een termijn van 60 kalenderdagen na de melding van een ontvankelijke aanvraag wordt door de burgemeester een beslissing genomen over het afleveren dan wel weigeren van een uitbatingsvergunning. Indien gerechtvaardigd door de complexiteit van het dossier, mag deze termijn éénmaal worden verlengd met maximaal dezelfde duur.

§5. Een nieuwe aanvraag van dezelfde exploitant, voor dezelfde locatie en voor dezelfde bestemming, volgend op een onontvankelijke of geweigerde aanvraag of op een ingetrokken uitbatingsvergunning, kan ten vroegste zes maanden na de datum vermeld in de beslissing tot onontvankelijkheid, weigering of intrekking, ingediend worden.

[Gewijzigd gemeenteraad 05-09-2022, inwerkingtreding 01-10-2022]

Artikel 215/54. De burgemeester weigert de uitbatingsvergunning als:

- niet voldaan is aan de wettelijke of reglementaire bepalingen en voorwaarden van toepassing op de inrichting;
- controle door de ambtenaar van de stad en/of de politie wordt verhinderd;
- de aanvraag onjuiste gegevens bevat;
- de openbare orde, de openbare rust en/of de openbare gezondheid gevaar loopt.

Artikel 215/55. De uitbatingsvergunning wordt verleend voor onbepaalde duur. De burgemeester kan beslissen om de uitbatingsvergunning te beperken in de tijd en/of bijzondere voorwaarden op te nemen in de vergunning afhankelijk van specifieke omstandigheden, bv. de ligging van de inrichting.

Artikel 215/56. §1. De uitbatingsvergunning is geldig, te rekenen vanaf de datum van ondertekening door de burgemeester.

§2. Deze politieverordening en in het bijzonder de voorwaarden vermeld in art. 215/52 dienen nageleefd te worden zolang de uitbating duurt.

Artikel 215/57. §1. De uitbatingsvergunning wordt afgeleverd aan een exploitant of organisator voor een welbepaalde vestigingseenheid en kan niet worden overgedragen

aan een andere exploitant of organisator of naar een andere vestigingseenheid. Bij iedere wijziging van locatie of wijziging met betrekking tot de exploitant of organisator dient er een nieuwe uitbatingsvergunning te worden aangevraagd.

§2. In afwijking op §1 van dit artikel is geen nieuwe aanvraag vereist indien:

- een uitbater of organisator reeds over een uitbatingsvergunning beschikt en zijn uitbating wijzigt onder de vorm van een natuurlijk persoon tot uitbating onder de vorm van een vennootschap of in omgekeerde volgorde op dezelfde locatie.
- de uitbater of organisator reeds over een uitbatingsvergunning beschikt en louter het bestuursorgaan van de rechtspersoon wijzigt. In dit laatste geval moet wel een nieuw uittreksel uit het strafregister ingediend worden.

Bij andere wijzigingen is een nieuwe uitbatingsvergunning vereist, waarvoor een volledig nieuwe aanvraag moet worden ingediend.

Artikel 215/58. De uitbater is verplicht alle wijzigingen in de instelling die een verandering uitmaken ten opzichte van de veiligheid, en alle wijzigingen van gegevens opgegeven in de aanvraag onmiddellijk schriftelijk te melden aan de burgemeester.

Artikel 215/59. De uitbatingsvergunning vervalt van rechtswege:

- op het moment dat de exploitatie van het clubhuis voor een periode van langer dan zes maanden feitelijk is onderbroken;
- in geval van een veroordeling tot gerechtelijke sluiting;
- in geval van een gerechtelijk beroepsverbod voor de exploitant, de organisator, een rechtspersoon of één van zijn organen;
- in geval van ontbinding van de rechtspersoon.

Artikel 215/60. §1. Het clubhuis moet tijdens een bijeenkomst onmiddellijk zowel van binnen als van buiten zonder tussenkomst van een derde toegankelijk zijn met oog op de toegang van controle- en hulpverleningsdiensten. . Iedere aanwezige in het clubhuis dient ten allen tijde toegang te verlenen aan controle- en hulpverleningsdiensten.

§2. Het is verboden om ramen van een clubhuis tijdens de bijeenkomsten van de motorclub op enige wijze ondoorzichtig te maken.

§3. Voor elke bijeenkomst van een motorclub dient de organisator, bij gebreke hieraan de exploitant, een deelnemerslijst op te maken met vermelding van naam, voornaam, roepnaam of alias, geboortedatum, rijksregisternummer, woonplaats en kentekenplaat van het voertuig. Op eerste verzoek van de lokale politie of de gemeente dient de organisator, bij gebreke hieraan de exploitant, de volledige en actuele deelnemerslijsten van de bijeenkomsten van de motorclub gedurende de laatste zes maanden te overhandigen.

Artikel 215/61. §1. De uitbatingsvergunning moet steeds aanwezig zijn in de inrichting. De uitbatingsvergunning moet steeds op eerste vordering van de politie of een bevoegde controlerende ambtenaar ter inzage worden voorgelegd.

§2. Onverminderd de strafbepalingen en maatregelen voorzien onder titel 6 van deze verordening, kan de politie bij vaststelling van uitbating zonder uitbatingsvergunning de inrichting onmiddellijk en ter plaatse sluiten. "

[Afdeling toegevoegd besluit gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Afdeling 10. Vergunning Handcarwashes

Artikel 215/62. Voor de toepassing voor deze afdeling wordt verstaan onder:

- Handcarwash: een vestigingseenheid zonder vaste inrichting met industriële wastechnieken, waar motorvoertuigen van derden manueel worden gewassen/gepoetst en/of worden behandeld met beschermingsmiddelen zoals waxen e.d.
- Gevestigde handcarwash: de handcarwash die beschikt over een meldingsakte of een omgevingsvergunning volgens het omgevingsdecreet (of nog geldige milieuvergunning) én beschikt over een actieve inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen voor een vestiging voor het wassen en poetsen van motorvoertuigen.
- Occasionele handcarwash: een tijdelijke handcarwash activiteit, die niet verbonden is aan een vaste locatie en uitgevoerd wordt in naam en voor rekening van een vzw en/of feitelijke vereniging en/of een natuurlijke persoon die geen handelaar is. Onder tijdelijk wordt verstaan maximum 4 dagen per jaar.
- Exploitant: de natuurlijke persoon, feitelijke vereniging of de rechtspersoon, ongeacht hun eventuele hoedanigheid van handelaar, voor wiens rekening en risico de inrichting wordt uitgebaat. Ook uitbater genoemd.
- Uitbatingsvergunning: voorafgaande vergunning voor het uitbaten van een handcarwash verleend door de burgemeester nadat voldaan is aan een aantal uitbatingsvoorwaarden.
- Feitelijke verantwoordelijke: de natuurlijke persoon die voor rekening en risico van de exploitant de inrichting uitbaat.

[Gewijzigd gemeenteraad 05-09-2022, inwerkingtreding 01-10-2022]

Artikel 215/63. Deze afdeling is van toepassing op alle bestaande en nieuw te openen inrichtingen die, rekening houdend met de begripsomschrijvingen van artikel 215/62 van deze afdeling, beschouwd worden als een handcarwash.

Artikel 215/64. De opening en uitbating van handcarwash is onderworpen aan een voorafgaandelijke en schriftelijke uitbatingsvergunning afgeleverd door de burgemeester. Occasionele handcarwashes, taxibedrijven, bedrijven voor handel (verkoop/verhuur) in of onderhoud/reparatie van motorvoertuigen of onderdelen ervan, die voertuigen in eigen beheer wassen of poetsen, zijn van dergelijke vergunningsplicht vrijgesteld.

Artikel 215/65. Voor elke uitbating van een handcarwash zoals bedoeld in artikel 215/62 van dit reglement moet de uitbater schriftelijk een uitbatingsvergunning aanvragen bij de burgemeester door middel van het daarvoor voorziene aanvraagformulier, overeenkomstig de bepalingen opgenomen op de stedelijke website.

Artikel 215/66. Voor de gevestigde handcarwashes die reeds worden uitgebaat op het ogenblik van de inwerkingtreding van deze afdeling moet de uitbater uiterlijk binnen een

periode van 6 maanden na de inwerkingtreding van deze afdeling een uitbatingsvergunning aanvragen. Het bewijs van aanvraag geldt als voorlopige uitbatingsvergunning tot de definitieve vergunning wordt verleend of geweigerd, voor zover het aanvraagdossier ook ontvankelijk is. Alle andere handcarwashes worden bij de inwerkingtreding van dit reglement als nieuw te openen beschouwd, waarbij de uitbater verplicht is in het bezit te zijn van een uitbatingsvergunning bij aanvang van de uitbating.

Artikel 215/67

De uitbatingsvergunning wordt verleend door de burgemeester en kan enkel worden verleend op voorwaarde dat:

§1. Er op de vestigingsplaats, binnen een straal van 500 meter, gemeten vanaf de toegangsdeur, geen andere carwash gevestigd is. Deze voorwaarde geldt niet voor de gevestigde handcarwashes wiens voorlopige uitbatingsvergunning is omgezet in een definitieve uitbatingsvergunning.

§2. De uitbater op de vestigingsplaats beschikt over een bedrijfsruimte die per wasruimte voor één personenwagen voorzien is van:

- Interne gemarkeerde parkeerplaatsen (min. 2 X 5 meter per parkeervak) voor minimum drie personenwagens;
- Interne circulatieruimte voor parkeermanoeuvres (minimum 3 meter breed) zodanig dat het in- en uitrijden van een intern parkeervlak niet op de openbare weg gebeurt.

De aanvrager van de uitbatingsvergunning dient het bewijs te leveren dat hij kan beschikken over deze bedrijfsruimte.

Deze voorwaarde geldt niet voor de gevestigde handcarwashes wiens voorlopige uitbatingsvergunning is omgezet in een definitieve uitbatingsvergunning.

§3. Een gunstig voorafgaand administratief onderzoek. Dit onderzoek bestaat uit:

- a) Een brandveiligheidsonderzoek: een onderzoek of de handcarwash voldoet aan de minimumnormen inzake brandpreventie zoals omschreven in de Politieverordening Hulpverleningszone Rivierenland houdende maatregelen tot het voorkomen en bestrijden van brand in publiek toegankelijke inrichtingen, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 7 september 2017. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de brandweer.
- b) Een stedenbouwkundig onderzoek: een onderzoek naar de naleving van de geldende stedenbouwkundige - en milieuvoorwaarden en het beschikken over de benodigde vergunningen, zowel op gemeentelijk als op Vlaams en federaal niveau. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de afdeling omgeving;
- c) Een onderzoek naar de vestigingsformaliteiten: een onderzoek naar de vestigingsformaliteiten als ondernemer (inclusief beroepskaart) of enige andere vergunning die wettelijk voorgeschreven is;
- d) Een onderzoek naar de handhaving van de openbare orde, veiligheid en rust: een onderzoek naar de mogelijke verstoring van de openbare orde, veiligheid en rust door de vestigingseenheid en naar eventuele aanbevelingen om deze verstoring te voorkomen. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de lokale politie. Dit omvat tevens een onderzoek om na te gaan of de exploitant

of een persoon die betrokken is bij de exploitatie al eerder betrokken was bij de exploitatie van een publiek toegankelijke inrichting waar een bestuurlijke maatregel of een gemeentelijke administratieve sanctie aan werd opgelegd.

- e) een financieel onderzoek: dit onderzoek wordt verricht door de lokale politie of de daartoe bevoegde diensten en bestaat uit:
 - een onderzoek naar de betaling van alle verschuldigde niet-betwiste vorderingen, van welke aard ook, die betrekking hebben op de exploitatie en de exploitant;
 - een onderzoek naar de herkomst van de gelden waarmee investeringen worden gedaan in de publiek toegankelijke inrichting en/of waarmee de aankoop gefinancierd wordt;
 - een onderzoek of er ernstige aanwijzingen zijn van fraude
- f) een moraliteitsonderzoek: dit onderzoek wordt verricht door de lokale politie en bestaat uit:
 - Een onderzoek naar recente – tijdens de drie voorgaande jaren - vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor inbreuken op de wet op het racisme en/of de xenofobie en/of tegen de drugswetgeving en/of wegens daden van weerspanning ten overstaan van politie of andere overheidsdiensten;
 - Een onderzoek naar vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor inbreuken op de mensenhandel, zoals bedoeld in hoofdstuk III ter van Titel VIII van boek II van het Strafwetboek;
 - Een onderzoek of er ernstige aanwijzingen zijn van fraude;
 - Een onderzoek of er ernstige aanwijzingen voorhanden zijn dat in de private doch voor het publiek toegankelijke plaats, herhaaldelijk illegale activiteiten plaatsvinden die betrekking hebben op de verkoop, de aflevering of het vergemakkelijken van het gebruik van gifstoffen slaapmiddelen, verdovende middelen, psychotrope stoffen, antiseptica of stoffen die gebruikt worden voor de illegale vervaardiging van verdovende middelen en psychotrope stoffen, waardoor de openbare veiligheid en rust in het gedrang komt;
 - Een onderzoek naar vaststellingen van en veroordelingen voor inbreuken op wettelijke verplichtingen die verband houden met of naar aanleiding van een exploitatie, zoals de niet naleving van vestigingsvoorwaarden, persoonsgebonden beroepsuitoefeningsvoorwaarden (o.m. leeftijd, verblijfskaart, beroepskaart, leuercard, arbeidskaart), administratieve verplichtingen t.a.v. de Kruispuntbank van Ondernemingen, sociaal- en arbeidsrechtelijke verplichtingen van de personen die op enigerlei wijze deelnemen aan de exploitatie (o.m. aangifte en bijdrageplicht sociale zekerheid), boekhoudkundige en fiscale verplichtingen, vennootschapsrechtelijke verplichtingen, vergunningen, erkenningen en toelatingen met betrekking tot de beroepsuitoefening, de regelgeving

met betrekking tot de openingsuren, voedselveiligheid, rookverbod, vzw's e.a.

Het financieel onderzoek en het moraliteitsonderzoek worden, al naargelang het geval, uitgevoerd op de voor het publiek toegankelijke plaats, op de exploitant, op de organen en/of vertegenwoordigers van de exploitant en op de natuurlijke personen die in feite belast zijn met de exploitatie (de feitelijke verantwoordelijken). Deze onderzoeken kunnen uitgebreid worden tot alle natuurlijke personen die betrokken zijn bij de exploitatie. Deze personen dienen meerderjarig te zijn en een uittreksel uit het strafregister voor te leggen van het land van de woonplaats of een hieraan gelijkwaardig document, desgevallend behoorlijk beëdigd vertaald.

Voor andere personen die in welke hoedanigheid ook, deelnemen of zullen deelnemen aan de exploitatie van de instelling, dient de exploitant te verklaren dat niemand van hen valt onder de hierboven vermelde weigeringsgronden. Alle voormelde personen dienen het bewijs te leveren van hun identiteitsgegevens, met inbegrip van een officiële woonplaats.

De burgemeester kan steeds alle nuttige inlichtingen inwinnen bij de politie of bevoegde andere diensten en beslist discretionair of het resultaat van het financieel onderzoek en/of het moraliteitsonderzoek zwaarwichtig genoeg is om de vergunning al dan niet te weigeren en/of in te trekken waarbij hij steeds het gevaar voor de openbare orde voor ogen zal houden.

[Gewijzigd gemeenteraad 05-09-2022, inwerkingtreding 01-10-2022]

Artikel 215/68. §1. Bij de aanvraag tot het verkrijgen van een uitbatingvergunning dient te worden gevoegd:

- een kopie van de identiteitskaart van de exploitant;
- een kopie van de identiteitskaart van de feitelijke verantwoordelijke(n);
- het telefoonnummer en e-mailadres waarop de exploitant en de feitelijke verantwoordelijke(n) te bereiken zijn;
- een kopie van het uittreksel inschrijving KBO met een ondernemingsnummer uitgereikt door een ondernemingsloket;
- het juiste adres, telefoonnummer en e-mailadres van de inrichting;
- een uittreksel uit het strafregister van de exploitant, van de organen en/of vertegenwoordigers van de exploitant, alsook van de feitelijke verantwoordelijke(n) (voor het moraliteitsonderzoek). Dit uittreksel mag niet ouder zijn dan 3 maanden na datum van opmaak. In voorkomend geval een uittreksel uit het strafregister van het land van de woonplaats of een hieraan gelijkwaardig document desgevallend behoorlijk vertaald door een beëdigd vertaler;
- een plan van de locatie, met aanduiding op schaal van het aantal parkeerplaatsen, wasruimte en circulatieruimte

Op basis van deze stukken vraagt de burgemeester een advies aan de politie. Binnen de tien werkdagen na ontvangst van de aanvraagstukken bij de politie, adviseert de politie aan de burgemeester om:

- ofwel de uitbatingsvergunning af te leveren, op voorwaarde van een positieve beoordeling betreffende de onderzoeken zoals vermeld in artikel 215/67 §1, §2 en §3 a), b), c) van deze verordening;
- ofwel een verder moraliteitsonderzoek en financieel onderzoek te laten uitvoeren.

§2. In geval van verder moraliteitsonderzoek en financieel onderzoek, zal de burgemeester bij de aanvrager volgende bijkomende stukken opvragen:

- een overzicht van alle (rechts)personen die in welke hoedanigheid ook betrokken zijn bij de exploitatie van de publiek toegankelijke inrichting, met opgave van de naam, de voornaam, de nationaliteit en het arbeidsstatuut (werknemer/zelfstandige/vrijwilliger) evenals een kopie van de identiteitskaart en een bewijs van aansluiting/aangifte bij de sociale zekerheid van al deze (rechts)personen indien dit wettelijk verplicht is;
- een bewijs dat de exploitant de aangevraagde locatie rechtmatig kan gebruiken voor de exploitatie van de publiek toegankelijke inrichting (zoals een kopie van de aankoopakte van het pand of een kopie van de huurovereenkomst voor de aangevraagde locatie).
- in voorkomend geval, een opgave van de geraamde investeringen in het pand, met bijhorend(e) plan(s);
- een kopie van het aanslagbiljet van de directe belastingen van de voorbije zeven jaar, alsmede eventueel andere documenten waaruit blijkt dat de exploitant over voldoende financiële draagkracht beschikt om de investering te financieren;
- in voorkomend geval, indien de investeringen gefinancierd worden met een lening: een kopie van de leningsovereenkomst
- een kopie van het geldende UBO-register met alle wettelijk verplicht te vermelden gegevens (register van uiteindelijke begunstigten ingevoerd door de wet van 18 september 2017 tot voorkoming van het witwassen van geld en de financiering van terrorisme en tot beperking van het gebruik van contanten)
- een kopie van het actuele aandeelhoudersregister;
- een attest van de FOD Financiën waaruit blijkt of er al dan niet nog bedragen verschuldigd (zouden kunnen) zijn inzake belastingen en taksen, boeten en interesten door (i) de exploitant, en in het geval dat de exploitant een rechtspersoon is, van (ii) haar organen en/of vertegenwoordigers. Dit attest mag op de dag van de aanvraag niet ouder zijn dan één maand;
- een kopie van alle verplichte periodieke btw-aangiften voor de periode van 24 maanden voorafgaand aan de aanvraag of voor de periode vanaf de oprichting van de onderneming tot de aanvraag van de uitbatingsvergunning, indien deze korter is dan 24 maanden;
- een kopie van de btw-rekening-courant die op de dag van de aanvraag niet ouder is dan 7 kalenderdagen. Indien de rekening-courant op nul werd gezet of definitief werd afgesloten, dient een kopie van de bijzondere rekening toegevoegd te worden, die op de dag van de aanvraag niet ouder is dan 7 kalenderdagen;

- een kopie van het dagontvangstenboek van de 6 volledige maanden voorafgaand aan de aanvraag van de uitbatingsvergunning of vanaf de oprichting van de onderneming tot de aanvraag van de uitbatingsvergunning, indien deze korter is dan 6 maanden;
- een kopie van de laatste verplicht op te stellen (interne) jaarrekening, ongeacht de verplichting tot neerlegging en/of publicatie;
- een overzicht van alle oprichtingskosten en investeringen, evenals alle financieringsbronnen die hiervoor aangewend werden of worden met opgave van een onderscheid tussen eigen vermogen en vreemd vermogen, inclusief stavingsstukken voor de financieringsbronnen, en met opgave van de bankrekeningnummers die gebruikt (zullen) worden voor de exploitatie;

§3. In kader van de aanvraag, gedurende het voorafgaandelijk administratief onderzoek en gedurende de uitbating kan de burgemeester bepalen dat nader te bepalen documenten en inlichtingen overhandigd moeten worden.

§4. Het dossier is slechts ontvankelijk wanneer alle hiervoor vermelde documenten bij de aanvraag gevoegd zijn. Zo nodig worden ontbrekende stukken opgevraagd. Binnen een termijn van 60 kalenderdagen na de melding van een ontvankelijke aanvraag wordt door de burgemeester een beslissing genomen over het afleveren dan wel weigeren van een uitbatingsvergunning. Indien gerechtvaardigd door de complexiteit van het dossier, mag deze termijn éénmaal worden verlengd met maximaal dezelfde duur.

§5. Een nieuwe aanvraag van dezelfde exploitant, voor dezelfde locatie en voor dezelfde bestemming, volgend op een onontvankelijke of geweigerde aanvraag of op een ingetrokken uitbatingsvergunning, kan ten vroegste zes maanden na de datum vermeld in de beslissing tot onontvankelijkheid, weigering of intrekking, ingediend worden.

[Gewijzigd gemeenteraad 05-09-2022, inwerkingtreding 01-10-2022]

Artikel 215/69. De burgemeester weigert de uitbatingsvergunning als:

- niet voldaan is aan de wettelijke of reglementaire bepalingen en voorwaarden van toepassing op de inrichting;
- controle door de ambtenaar van de stad en/of de politie wordt verhinderd;
- de aanvraag onjuiste gegevens bevat;
- de openbare orde, de openbare rust en/of de openbare gezondheid gevaar loopt.

Artikel 215/70. De uitbatingsvergunning wordt verleend voor onbepaalde duur. De burgemeester kan beslissen om de uitbatingsvergunning te beperken in de tijd en/of bijzondere voorwaarden op te nemen in de vergunning afhankelijk van specifieke omstandigheden, bv. de ligging van de inrichting.

Artikel 215/71. §1. De uitbatingsvergunning is geldig, te rekenen vanaf de datum van ondertekening door de burgemeester.

§2. Deze politieverordening en in het bijzonder de voorwaarden vermeld in art. 215/67 dienen nageleefd te worden zolang de uitbating duurt.

Artikel 215/72. §1. De uitbatingsvergunning wordt afgeleverd aan een uitbater voor een welbepaalde vestigingseenheid en kan niet worden overgedragen aan een andere uitbater of naar een andere vestigingseenheid. Bij iedere wijziging van locatie of wijziging met betrekking tot de uitbater dient er een nieuwe uitbatingsvergunning te worden

aangevraagd.

§2. In afwijking op §1 van dit artikel is geen nieuwe aanvraag vereist indien

- een uitbater reeds over een uitbatingsvergunning beschikt en zijn uitbating wijzigt onder de vorm van een natuurlijk persoon tot uitbating onder de vorm van een vennootschap of in omgekeerde volgorde op dezelfde locatie.
- De uitbater reeds over een uitbatingsvergunning beschikt en louter het bestuursorgaan van de rechtspersoon wijzigt. In dit laatste geval moet wel een nieuw uittreksel uit het strafregister ingediend worden.
- enkel de naam van de handcarwash wijzigt. In dit geval volstaat het om dit aan de bevoegde dienst te melden.

Bij andere wijzigingen is een nieuwe uitbatingsvergunning vereist, waarvoor een volledig nieuwe aanvraag moet worden ingediend.

Artikel 215/73. De uitbater is verplicht te melden aan de burgemeester wanneer zijn instelling definitief sluit. De uitbater is tevens verplicht alle wijzigingen in de instelling die een verandering uitmaken ten opzichte van de veiligheid, en alle wijzigingen van gegevens opgegeven in de aanvraag, met inbegrip van elke bestemmingswijziging, onmiddellijk schriftelijk te melden aan de burgemeester.

Artikel 215/74. De uitbatingsvergunning vervalt van rechtswege:

- op het moment dat de exploitatie van de handcarwash voor een periode van langer dan zes maanden feitelijk is onderbroken;
- in geval van een veroordeling tot gerechtelijke sluiting;
- in geval van een gerechtelijk beroepsverbod voor de exploitant, een rechtspersoon of één van zijn organen;
- in geval van ontbinding van de rechtspersoon
- in geval van schrapping van de exploitant of van de betrokken vestiging uit de Kruispuntbank van Ondernemingen;
- indien binnen de maand na het toekennen van de uitbatingsvergunning geen melding of aanvraag werd gedaan voor het bekomen van een vergunning in het kader van de milieureglementering;
- wanneer de milieuvergunning is geweigerd, vervallen, opgeheven of de uitbater op enigerlei wijze niet meer voldoet aan de meldingsplicht

Artikel 215/75. §1. De uitbatingsvergunning moet steeds aanwezig zijn in de inrichting en zichtbaar worden aangebracht aan de inrichting, zodat ze leesbaar is vanop de openbare ruimte. De uitbatingsvergunning moet steeds op eerste vordering van de politie of een bevoegde controlerende ambtenaar ter inzage worden voorgelegd.

§2. Onverminderd de strafbepalingen en maatregelen voorzien onder titel 6 van deze verordening, kan de politie bij vaststelling van uitbating zonder uitbatingsvergunning de inrichting onmiddellijk en ter plaatse sluiten.”

[Afdeling toegevoegd besluit gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

Afdeling 11. Niet-vergunningsplichtige inrichtingen

Artikel 215/76. Voor de toepassing van deze afdeling wordt verstaan onder:

- Exploitant: de natuurlijke persoon, feitelijke vereniging of de rechtspersoon, ongeacht hun eventuele hoedanigheid van handelaar, voor wiens rekening en risico de inrichting wordt uitgebaat. Ook uitbater genoemd.
- Niet-vergunningsplichtige inrichting: een voor het publiek toegankelijke inrichting die niet aan een uitbatingsvergunning onderworpen is zoals voorzien in Titel V, afdeling 4 t.e.m. 10, van deze politieverordening.
- Financieel onderzoek: dit onderzoek wordt verricht door de lokale politie of de daartoe bevoegde diensten en bestaat uit:
 - een onderzoek naar de betaling van alle verschuldigde niet-betwiste vorderingen, van welke aard ook, die betrekking hebben op de exploitatie en de exploitant;
 - een onderzoek naar de herkomst van de gelden waarmee investeringen worden gedaan in de publiek toegankelijke inrichting en/of waarmee de aankoop gefinancierd wordt;
 - een onderzoek of er ernstige aanwijzingen zijn van fraude
- Een moraliteitsonderzoek: dit onderzoek wordt verricht door de lokale politie en bestaat uit:
 - een onderzoek naar vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor inbreuken op de mensenhandel, zoals bedoeld in hoofdstuk III ter van Titel VIII van boek II van het Strafwetboek;
 - een onderzoek naar recente – tijdens de drie voorgaande jaren - vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor inbreuken op de wet op het racisme en/of de xenofobie en/of tegen de drugswetgeving en/of wegens daden van weerspannigheid ten overstaan van politie of andere overheidsdiensten;
 - een onderzoek of er ernstige aanwijzingen zijn van fraude;
 - een onderzoek of er ernstige aanwijzingen voorhanden zijn dat in de private doch voor het publiek toegankelijke plaats, herhaaldelijk illegale activiteiten plaatsvinden die betrekking hebben op de verkoop, de aflevering of het vergemakkelijken van het gebruik van gifstoffen slaapmiddelen, verdovende middelen, psychotrope stoffen, antiseptica of stoffen die gebruikt worden voor de illegale vervaardiging van verdovende middelen en psychotrope stoffen, waardoor de openbare veiligheid en rust in het gedrang komt;
 - een onderzoek naar vaststellingen van en veroordelingen voor inbreuken op wettelijke verplichtingen die verband houden met of naar aanleiding van de exploitatie, zoals de niet naleving van vestigingsvoorwaarden, persoonsgebonden beroepsuitoefeningsvoorwaarden (o.m. leeftijd, verblijfskaart, beroepskaart, leurderkaart, arbeidskaart), administratieve verplichtingen t.a.v. de Kruispuntbank van Ondernemingen, sociaal- en arbeidsrechtelijke verplichtingen van de personen die op enigerlei wijze deelnemen aan de exploitatie (o.m. aangifte en bijdrageplicht sociale zekerheid), boekhoudkundige en fiscale verplichtingen,

vennootschapsrechtelijke verplichtingen, vergunningen, erkenningen en toelatingen met betrekking tot de beroepsuitoefening, de regelgeving met betrekking tot de openingsuren, voedselveiligheid, rookverbod, vzw's e.a.

Artikel 215/77. Deze afdeling is van toepassing op alle nieuw te openen en bestaande vestigingseenheden op het grondgebied van de stad, die rekening houdend met de begripsomschrijving van artikel 215/76 van deze afdeling, worden beschouwd als een niet-vergunningsplichtige inrichting.

Artikel 215/78. De niet-vergunningsplichtige inrichtingen dienen te voldoen aan volgende uitbatingsvoorwaarden (indien deze zijn vereist volgens de van toepassing zijnde regelgeving):

- De uitbating moet voldoen aan de verzekeringsverplichtingen zoals omschreven door de wet betreffende de preventie van brand en ontploffing en betreffende de verplichte verzekering van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid in dergelijke gevallen;
- De uitbating moet overeenkomstig artikel 160/1 van deze politieverordening de brandveiligheidsvoorschriften naleven zoals omschreven in de Politieverordening Hulpverleningszone Rivierenland houdende maatregelen tot het voorkomen en bestrijden van brand in publiek toegankelijke inrichtingen, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 7 september 2017. Deze verplichting geldt niet voor publiek toegankelijke inrichtingen waar een specifieke reglementering voor de brandveiligheid van toepassing is;
- De uitbating moet voldoen aan alle geldende stedenbouwkundige - en milieuvoorwaarden en dient te beschikken over de benodigde vergunningen, zowel op gemeentelijk als op Vlaams en federaal niveau;
- De uitbating dient te beantwoorden aan de in het dagelijks leven als normaal ervaren normen voor frisheid, netheid en hygiëne. De gezondheid van de gebruikers en de openbare gezondheid mogen geen gevaar lopen;
- De uitbater dient te voldoen aan alle vestigingsformaliteiten als ondernemer (inclusief beroepskaart) of enige andere vergunning of attest die wettelijk voorgeschreven zijn;
- De uitbating mag niet gebruikt worden om voordelen, al dan niet van financiële aard, uit eerder gepleegde strafbare feiten te benutten;
- De uitbating mag niet gebruikt worden om strafbare feiten te plegen;
- Er mogen geen strafbare feiten gepleegd zijn om de inrichting te kunnen exploiteren;
- De uitbater dient te allen tijde de nodige maatregelen te nemen om eventuele overlast voor de buurt maximaal te voorkomen;
- De uitbating moet gebeuren conform de fiscale en sociale regelgeving;
- De uitbating moet voldoen aan alle andere wettelijke en reglementaire bepalingen en voorwaarden van toepassing op de uitbating.

Artikel 215/79. Indien de burgemeester ervan wordt in kennis gesteld dat er voldoende ernstige aanwijzingen zijn dat de uitbating van een niet-vergunningsplichtige inrichting

niet voldoet aan de uitbatingsvoorwaarden zoals opgesomd in artikel 215/78 van deze politieverordening, kan hij de lokale politie of de daartoe bevoegde diensten de opdracht geven om een uitgebreid financieel onderzoek en/of moraliteitsonderzoek uit te voeren en aan de uitbater de daartoe vereiste stukken opvragen.

De burgemeester kan steeds alle nuttige inlichtingen inwinnen bij de politie en/of andere bevoegde diensten.

Het financieel onderzoek en het moraliteitsonderzoek worden, al naargelang het geval, uitgevoerd op de voor het publiek toegankelijke plaats, op de exploitant, op de organen en/of vertegenwoordigers van de exploitant en op de natuurlijke personen die in feite belast zijn met de exploitatie (de feitelijke verantwoordelijken). Deze onderzoeken kunnen uitgebreid worden tot alle natuurlijke personen die betrokken zijn bij de exploitatie. Deze personen dienen meerderjarig te zijn en een uittreksel uit het strafregister voor te leggen van het land van de woonplaats of een hieraan gelijkwaardig document, desgevallend behoorlijk beëdigd vertaald.

Artikel 215/80. Onverminderd de mogelijkheden tot sanctionering zoals voorzien in artikel 217 e.v. van deze politieverordening, kan de burgemeester bestuurlijke maatregelen opleggen indien hij van oordeel is dat de uitbating van een niet-vergunningsplichtige inrichting niet voldoet aan de uitbatingsvoorwaarden zoals opgesomd in artikel 215/78 van deze politieverordening en hierdoor de openbare veiligheid, rust en/of gezondheid (met inbegrip van overlast) in gedrang wordt gebracht. De burgemeester beslist discretionair of hij al dan niet een bestuurlijke maatregel oplegt, waarbij hij steeds het gevaar voor de openbare orde voor ogen zal houden.

[Afdeling toegevoegd besluit gemeenteraad 05-09-2022, inwerkingtreding 01-10-2022]

Afdeling 12. Uitbatingsvergunning massagesalons

Artikel 215/81. Voor de toepassing van deze afdeling wordt verstaan onder:

- Exploitant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening en risico de inrichting wordt uitgebaat. Ook uitbater genoemd;
- Feitelijke verantwoordelijke: de natuurlijke persoon die voor rekening en risico van de exploitant de inrichting uitbaat;
- Uitbatingsvergunning: vergunning voor het uitbaten van een massagesalon verleend door de burgemeester nadat voldaan is aan een aantal uitbatingsvoorwaarden;
- BMFS: Belgische Federatie voor Massage en Schoonheidszorg (KBO 0891.442.272), erkend als beroepsvereniging door de Hoge Raad voor de Zelfstandigen en de KMO;
- BEVO: Beroepsvereniging van Reflexologen België (KBO 0829.918.340), erkend als beroepsvereniging door de Hoge Raad voor Zelfstandigen en de KMO;
- BSF: Belgische Shiatsu Federatie (KBO 0457.357.176), erkend als beroepsvereniging door de Hoge Raad voor Zelfstandigen en de KMO;
- Publiek toegankelijke inrichting: elke inrichting of deel van een inrichting waar andere personen dan de exploitant en de personen die betrokken zijn bij de exploitatie, toegang kunnen hebben, ook als dit slechts eenmalig of sporadisch is;
- Massagesalon: iedere publiek toegankelijke inrichting waar de uitbater massages aanbiedt en die hiervoor uitgerust, kenbaar en/of zichtbaar gemaakt is;
- Masseurs/masseuses: personen die al dan niet tijdelijk en ongeacht hun arbeidsstatuut massages uitvoeren in het massagesalon;

- Massage: het toedienen van lichaamsmanipulatie door een ander persoon, hoofdzakelijk door aanraking (bijvoorbeeld: relaxatiemassage, hot stone massage, Indiase massage, shiatsu, Thaise massage, triggerpointmassage, etc.);
- NACE-BEL-code: de algemene nomenclatuur van de economische activiteiten in de Europese Gemeenschap of de 'Europese activiteiten nomenclatuur';

Artikel 215/82. §1. Onverminderd andere regelgeving is de opening en uitbating van een massagesalon op het grondgebied van de stad Mechelen onderworpen aan een voorafgaandelijke en schriftelijke uitbatingsvergunning vanwege de burgemeester.

§2. In afwijking op §1 van dit artikel is geen uitbatingsvergunning vereist voor massagesalons:

- Waar enkel massages worden uitgevoerd door professionele zorgverleners of instellingen, die geneeskundige verzorging verlenen, en die hiervoor een visum hebben, afgeleverd door de Federale Overheidsdienst (FOD) Volksgezondheid (zoals artsen, kinesisten, diëtisten...)
- Waar alle werkzame masseurs/masseuses aangesloten zijn bij de BMFS, de BBF en/of de BEVO; op voorwaarde dat de exploitant voldoet aan de moraliteitsvoorwaarden conform artikel 215/86;
- Waar enkel massages worden verstrekt die behoren tot activiteiten met betrekking tot de menselijke gezondheidszorg en de maatschappelijke dienstverlening volgens de sectie Q van de NACEBEL-codering (afdeling 86 tot en met 88 NACEBEL codering), behalve de NACEBEL-code 86909 (overige menselijke gezondheidszorg);
- Waar enkel massages uitgevoerd worden door beoefenaars van de niet-conventionele geneeskunde (zoals chiropractor, acupuncturist, osteopaat, homeopaat) erkend door een beroepsvereniging overeenkomstig de bepalingen opgenomen in het Koninklijk Besluit van 4 juli 2001 betreffende de erkenning van beroepsorganisaties van beoefenaars van een niet-conventionele praktijk of van een praktijk die in aanmerking kan komen om als niet-conventionele praktijk gekwalificeerd te worden;
- Die kunnen aantonen dat ze voor de locatie waar de massages aangeboden worden beschikken over:
 - Een vergunning in het kader van het decreet van 5 februari 2016 betreffende toeristische logies, en eventuele latere wijzigingen;
 - Een omgevingsvergunning klasse 1 of 2 voor ingedeelde inrichtingen opgenomen in de rubriek nr. 32.8 (baden of waterrecreatie) in kader van de VLAREM-regelgeving;
- Die enkel massages aanbieden in een mobiele, tijdelijke inrichting, duidelijk afgebakend in de ruimte, die wordt geëxploiteerd ter gelegenheid, voor de duur en op de plaats van een toegelaten evenement, sportwedstrijd of sportcompetitie

Artikel 215/83. §1. Voor elke uitbating van een massagesalon zoals bedoeld in artikel 215/82 van deze verordening moet de uitbater schriftelijk een uitbatingsvergunning aanvragen bij de burgemeester door middel van het daarvoor voorziene aanvraagformulier, overeenkomstig de bepalingen opgenomen op de stedelijke website.

§2. Voor de massagesalons die reeds op het grondgebied van de stad Mechelen gevestigd zijn op het ogenblik van de inwerkingtreding van deze afdeling, moet de uitbater uiterlijk binnen een periode van zes maanden na de inwerkingtreding van deze afdeling een uitbatingsvergunning aanvragen. De aanvraag geldt als tijdelijke uitbatingsvergunning tot de definitieve vergunning wordt verleend of geweigerd, op voorwaarde dat het aanvraagdossier ontvankelijk is.

Alle andere massagesalons worden bij de inwerkingtreding van dit reglement als nieuw te openen beschouwd, waarbij de uitbater verplicht is in het bezit te zijn van een

uitbatingsvergunning bij aanvang van de uitbating.

Artikel 215/84. §1. De locatie voor massagesalons moet voldoen aan volgende afstandsregeling:

Er mag op de locatie, waarvoor een uitbatingsvergunning wordt gevraagd, binnen een straal van 250 meter, te meten vanaf de toegangsdeur, geen ander massagesalon gevestigd zijn.

Als ander massagesalon wordt beschouwd:

- Een massagesalon dat reeds beschikt over een geldige uitbatingsvergunning conform de bepalingen van deze afdeling;
- Een massagesalon binnen de perimeter die het voorwerp is van een eerdere ontvankelijke aanvraag voor de uitbating van een massagesalon totdat over de gegrondheid van die aanvraag is beslist;
- Elke actuele vestigingseenheid die volgens de gegevens van de Kruispuntbank van Ondernemingen ingeschreven is onder NACEBEL-code 9604002 (zonnecentra) en/of 9604003 (diensten in verband met het lichamelijk welzijn, zoals verleend in inrichtingen voor thalassotherapie, kuuroorden, Turkse baden, sauna's, stoombaden, massagesalons, enz.), volgens een lijst van de Kruispuntbank van Ondernemingen die periodiek kan geactualiseerd worden

Een aanvraag voor het verkrijgen van een uitbatingsvergunning voor een massagesalon op een locatie die niet voldoet aan deze afstandsregeling is onontvankelijk.

§2. Bij een volledige en tijdige aanvraag overeenkomstig artikel 215/83 §2, wordt het massagesalon dat reeds op het grondgebied van de stad Mechelen gevestigd is op het ogenblik van de inwerkingtreding van deze afdeling, vrijgesteld van de afstandsregeling zoals voorzien in dit artikel.

Artikel 215/85.

§1. Het massagesalon moet minstens bestaan uit de hierna genoemde ruimtes met de bijhorende uitrusting. Deze ruimtes kunnen alleen gebruikt worden voor de gedefinieerde bestemming:

- Een ontvangstruimte die dient voor het ontvangen van klanten die nadien een behandeling krijgen in een massageruimte.
- Een massageruimte die dient voor het uitvoeren van massages en beschikt over:
 - Een massagetafel/-stoel/-mat, met een bekleding die (af)wasbaar is;
 - Een wasbak met koud en warm stromend water;
 - Vloeibare handzeep en wegwerpbare handdoekjes of een voorraad schone handdoeken;
 - Afsluitbare flesjes wanneer massageolie gebruikt wordt;
 - Proper linnen waarvan per klant gebruik gemaakt wordt;
 - Een toegangsdeur die van binnen met slot afsluitbaar mag zijn op voorwaarde dat het middel om deze deur van buitenaf te ontsluiten steeds aanwezig en bereikbaar is in de massagesalon.
- Minimaal één toilet, toegankelijk voor bezoekers en masseurs/masseuses die beschikt over toiletpapier en afvalbakjes;
- De wasbakken dienen aangesloten te zijn op een afvoerkanaal zonder geurhinder en te beschikken over stromend water.

Deze ruimtes mogen niet gebruikt worden als huisvesting, logies of overnachtingsplaats.

§2. In het massagesalon moeten minstens volgende voorzieningen aanwezig zijn:

- de mogelijkheid om elke ruimte te verwarmen: verwarmingsmiddelen moeten voldoende veilig zijn om elke ruimte te verwarmen;
- de mogelijkheid om elke ruimte te verlichten en te verluchten;
- afvalcontainers in alle ruimtes (keuken, massageruimte, toiletten);

- een verbanddoos met minimaal volgende inhoud: ontsmettingsmiddel voor open wonden –klaar voor gebruik; ontsmettingsmiddel voor materiaal (pincet, schaar, naald) of eigen handen; ontsmettingsalcohol 70%; individueel verpakte steriele kompressen; rolletje hypoallergene kleefpleister; individueel verpakte steriele wondpleister; elastische verbanden; fijn inox schartje; fijn inox splinterpincet; neutrale zeep (vloeibaar) en zuivere handdoek en washandje; coldpack in de diepvries of instant ice in de verbanddoos (voor eenmalig gebruik); één paar niet steriele latex handschoenen; 30 ml ontsmettingsmiddel op basis van chloorhexidine;
- Informatie voor masseurs/masseuses, die ter beschikking wordt gesteld door de lokale politie of de stad Mechelen, met de contactgegevens van de politie en de hulpdiensten. Deze informatie dient in de inrichting steeds beschikbaar te zijn voor de masseurs/masseuses.

§3. De openingsuren moeten zichtbaar uithangen op de toegangsdeur van het massagesalon.

De toegang van de klant tot de massagesalons is verboden:

- voor 5 uur en na 22 uur, op vrijdag en op de werkdagen die een wettelijke feestdag voorafgaan. Indien de wettelijke feestdagen een maandag is, is de verlenging tot 22 uur op de zaterdag die voorafgaat, toegestaan;
- voor 5 uur en na 21 uur, op de andere dagen

Artikel 215/86. De uitbatingsvergunning wordt verleend door de burgemeester en kan enkel worden verleend na een (administratief) onderzoek dat volgende componenten bevat:

- a) Een brandveiligheidsonderzoek: een onderzoek of de vestigingseenheid waar de handelsactiviteit wordt uitgeoefend, voldoet aan de minimumnormen inzake brandpreventie zoals omschreven in de Politieverordening Hulpverleningszone Rivierenland houdende maatregelen tot het voorkomen en bestrijden van brand in publiek toegankelijke inrichtingen, zoals goedgekeurd op 7 september 2017. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de brandweer;
- b) Een stedenbouwkundig onderzoek: een onderzoek naar de naleving van de geldende stedenbouwkundige- en milieuvoorwaarden en het beschikken over de benodigde vergunningen, zowel op gemeentelijk als op Vlaams en federaal niveau. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de afdeling omgeving;
- c) Een onderzoek naar de hygiënevereisten zoals voorzien in artikel 215/85 van deze verordening. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de stedelijke levensmiddelenhygiënecontroleur waar nodig in samenwerking met lokale en bovenlokale instanties;
- d) Een onderzoek naar de handhaving van de openbare orde, veiligheid en rust: een onderzoek naar de mogelijke verstoring van de openbare orde, veiligheid en rust door de vestigingseenheid en naar eventuele aanbevelingen om deze verstoring te voorkomen. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de lokale politie. Dit omvat tevens een onderzoek om na te gaan of de exploitant of een persoon die betrokken is bij de exploitatie al eerder betrokken was bij de exploitatie van een publiek toegankelijke inrichting waar een bestuurlijke maatregel of een gemeentelijke administratieve sanctie aan werd opgelegd;
- e) Een financieel onderzoek: dit onderzoek wordt verricht door de lokale politie of de daartoe bevoegde diensten en bestaat uit:
 - Een onderzoek naar de betaling van alle verschuldigde niet-betwiste vorderingen, van welke aard ook, die betrekking hebben op de exploitatie en de exploitant;
 - Een onderzoek naar de herkomst van de gelden waarmee investeringen worden gedaan in de publiek toegankelijke inrichting en/of waarmee de

- o aankoop gefinancierd wordt;
- o Een onderzoek of er ernstige aanwijzingen zijn van fraude;
- f) Een moraliteitsonderzoek: dit onderzoek wordt verricht door de lokale politie en bestaat uit:
 - o Een onderzoek naar recente – tijdens de drie voorgaande jaren – vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor inbreuken op de drugswetgeving;
 - o Een onderzoek naar vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor inbreuken op de mensenhandel, zoals bedoeld in hoofdstuk III ter van Titel VIII van boek II van het Strafwetboek;
 - o Een onderzoek of er ernstige aanwijzingen zijn van fraude;
 - o Een onderzoek of er ernstige aanwijzingen zijn van mensenhandel, zoals bedoeld in artikel 134quinquies van de Nieuwe Gemeentewet;
 - o Een onderzoek naar vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor inbreuken op de wet betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen;
 - o Een onderzoek naar vaststellingen van en veroordelingen voor inbreuken op wettelijke verplichtingen die verband houden met of naar aanleiding van een exploitatie, zoals de niet naleving van vestigingsvoorwaarden, persoonsgebonden beroepsuitoefeningsvoorwaarden (o.m. leeftijd, verblijfskaart, beroepskaart, leuderkaart, arbeidskaart), administratieve verplichtingen t.a.v. de Kruispuntbank van Ondernemingen, sociaal- en arbeidsrechtelijke verplichtingen van de personen die op enigerlei wijze deelnemen aan de exploitatie (o.m. aangifte en bijdrageplicht sociale zekerheid), boekhoudkundige en fiscale verplichtingen, vennootschapsrechtelijke verplichtingen, vergunningen, erkenningen en toelatingen met betrekking tot de beroepsuitoefening, de regelgeving met betrekking tot de openingsuren, voedselveiligheid, rookverbod, vzw's e.a.

Het financieel onderzoek en het moraliteitsonderzoek worden, al naargelang het geval, uitgevoerd op de voor het publiek toegankelijke plaats, op de exploitant, op de organen en/of de vertegenwoordigers van de exploitant en op de natuurlijke personen die in feite belast zijn met de exploitatie (de feitelijke verantwoordelijken). Deze onderzoeken kunnen uitgebreid worden tot alle natuurlijke personen die betrokken zijn bij de exploitatie. Deze personen dienen meerderjarig te zijn en een uittreksel uit het strafregister voor te leggen van het land van de woonplaats of een hieraan gelijkwaardig document, desgevallend behoorlijk beëdigd vertaald.

Voor andere personen die in welke hoedanigheid ook, deelnemen of zullen deelnemen aan de exploitatie van de instelling, dient de exploitant te verklaren dat niemand van hen valt onder de hierboven vermelde weigeringsgronden. Alle voormelde personen dienen het bewijs te leveren van hun identiteitsgegevens, met inbegrip van een officiële woonplaats.

De burgemeester kan steeds alle nuttige inlichtingen inwinnen bij de politie of andere bevoegde diensten en beslist discretionair of het resultaat van het financieel onderzoek en/of het moraliteitsonderzoek zwaarwichtig genoeg is om de vergunning al dan niet te weigeren en/of in te trekken waarbij hij steeds het gevaar voor de openbare orde voor ogen zal houden.

Artikel 215/86. §1. Bij de aanvraag tot het verkrijgen van een uitbatingsvergunning dient te worden gevoegd:

- een kopie van de identiteitskaart van de exploitant;
- een kopie van de identiteitskaart van de feitelijke verantwoordelijke(n);

- het telefoonnummer en e-mailadres waarop de exploitant en de feitelijke verantwoordelijke(n) te bereiken zijn;
- een kopie van het uittreksel inschrijving KBO met een ondernemingsnummer uitgereikt door een ondernemingsloket;
- een uittreksel uit het strafregister volgens artikel 596, tweede lid van het Wetboek van Strafvordering (vroeger: model 2) van de exploitant, van de organen en/of vertegenwoordigers van de exploitant, alsook van de feitelijke verantwoordelijke(n) (voor het moraliteitsonderzoek). Dit uittreksel mag niet ouder zijn dan 3 maanden na datum van opmaak. In voorkomend geval een uittreksel uit het strafregister van het land van de woonplaats of een hieraan gelijkwaardig document desgevallend behoorlijk vertaald door een beëdigd vertaler;
- een overzicht van alle masseurs/masseuses die werken in de massagesalon, ongeacht het arbeidsstatuut, met opgave van de naam, de voornaam, de nationaliteit, een kopie van de identiteitskaart en het arbeidsstatuut (werknemer/zelfstandige) evenals het bewijs van sociale verzekering van de masseurs/masseuses in het gekozen statuut;
- het bewijs van aansluiting van de verzekering voor de burgerlijke en beroepsaansprakelijkheid bij een verzekeringsmaatschappij erkend door de Autoriteit voor Financiële Diensten en Markten (FSMA), voor alle personen die werken in het massagesalon, ongeacht hun arbeidsstatuut.

Op basis van deze stukken vraagt de burgemeester een advies aan de politie. Binnen de tien werkdagen na ontvangst van de aanvraagstukken bij de politie, adviseert de politie aan de burgemeester om:

- ofwel de uitbatingsvergunning af te leveren, op voorwaarde van een positieve beoordeling betreffende de onderzoeken zoals vermeld in artikel 215/85 van deze verordening;
- ofwel een verder moraliteitsonderzoek en financieel onderzoek te laten uitvoeren.

§2. In geval op advies van de politie door de burgemeester besloten wordt om een uitgebreid moraliteitsonderzoek en financieel onderzoek uit te voeren, zal de burgemeester bij de aanvrager, indien van toepassing, volgende bijkomende stukken opvragen:

- een overzicht van alle (rechts)personen die in welke hoedanigheid ook betrokken zijn bij de exploitatie van de publiek toegankelijke inrichting, met opgave van de naam, de voornaam, de nationaliteit en het arbeidsstatuut (werknemer/zelfstandige/vrijwilliger) evenals een kopie van de identiteitskaart en een bewijs van aansluiting/aangifte bij de sociale zekerheid van al deze (rechts)personen indien dit wettelijk verplicht is;
- een bewijs dat de exploitant de aangevraagde locatie rechtmatig kan gebruiken voor de exploitatie van de publiek toegankelijke inrichting (zoals een kopie van de aankoopakte van het pand of een kopie van de huurovereenkomst voor de aangevraagde locatie);
- in voorkomend geval, een opgave van de geraamde investeringen in het pand, met bijhorend(e) plan(s);
- een kopie van het aanslagbiljet van de directe belastingen van de voorbije zeven jaar, alsmede eventueel andere documenten waaruit blijkt dat de exploitant over voldoende financiële draagkracht beschikt om de investering te financieren;
- indien de investeringen gefinancierd worden met een lening: een kopie van de leningsovereenkomst;
- een kopie van het geldende UBO-register (register van uiteindelijke begunstigten ingevoerd door de wet van 18 september 2017 tot voorkoming van het witwassen van geld en de financiering van terrorisme en tot beperking van het gebruik van contanten) met alle wettelijk verplicht te vermelden gegevens;

- een kopie van het actuele aandeelhoudersregister;
- een attest van de FOD Financiën waaruit blijkt of er al dan niet nog bedragen verschuldigd (zouden kunnen) zijn inzake belastingen en taksen, boeten en interesten door (i) de exploitant, en in het geval dat de exploitant een rechtspersoon is, van (ii) haar organen en/of vertegenwoordigers. Dit attest mag op de dag van de aanvraag niet ouder zijn dan één maand;
- een kopie van alle verplichte periodieke btw-aangiften voor de periode van 24 maanden voorafgaand aan de aanvraag of voor de periode vanaf de oprichting van de onderneming tot de aanvraag van de uitbatingsvergunning, indien deze korter is dan 24 maanden;
- een kopie van de btw-rekening-courant die op de dag van de aanvraag niet ouder is dan 7 kalenderdagen. Indien de rekening-courant op nul werd gezet of definitief werd afgesloten, dient een kopie van de bijzondere rekening toegevoegd te worden, die op de dag van de aanvraag niet ouder is dan 7 kalenderdagen;
- een kopie van de laatste verplicht op te stellen (interne) jaarrekening, ongeacht de verplichting tot neerlegging en/of publicatie;
- een overzicht van alle oprichtingskosten en investeringen, evenals alle financieringsbronnen die hiervoor aangewend werden of worden met opgave van een onderscheid tussen eigen vermogen en vreemd vermogen, inclusief stavingsstukken voor de financieringsbronnen, en met opgave van de bankrekeningnummers die gebruikt (zullen) worden voor de exploitatie;

§3. In kader van de aanvraag, gedurende het voorafgaandelijk administratief onderzoek en gedurende de uitbating kan de burgemeester bepalen dat nader te bepalen documenten en inlichtingen overhandigd moeten worden.

§4. Het dossier is slechts ontvankelijk wanneer alle hiervoor vermelde documenten in §1 en, in voorkomend geval, in §2 en §3 werden overgemaakt. Zo nodig worden ontbrekende stukken opgevraagd. De aanvraag is onontvankelijk wanneer de ontbrekende documenten niet zijn ingediend binnen een termijn van 30 kalenderdagen na mededeling van de onvolledigheid.

§5. Binnen een termijn van 60 kalenderdagen na de melding van een ontvankelijke aanvraag wordt door de burgemeester een beslissing genomen over het afleveren dan wel weigeren van een uitbatingsvergunning. Indien gerechtvaardigd door de complexiteit van het dossier, mag deze termijn éénmaal worden verlengd met maximaal dezelfde duur.

§6. Een nieuwe aanvraag van dezelfde exploitant, voor dezelfde locatie én voor dezelfde bestemming, volgend op een onontvankelijke of geweigerde aanvraag of op een ingetrokken uitbatingsvergunning, kan ten vroegste zes maanden na de datum vermeld in de beslissing tot onontvankelijkheid, weigering of intrekking, ingediend worden.

§7. Voor eenzelfde locatie kan slechts één uitbatingsvergunning aangevraagd en afgeleverd worden.

Artikel 215/87. De burgemeester weigert de uitbatingsvergunning als:

- niet voldaan is aan de wettelijke of reglementaire bepalingen en voorwaarden van toepassing op de inrichting;
- controle door de ambtenaar van de stad en/of de politie wordt verhinderd;
- de aanvraag onjuiste gegevens bevat;
- de openbare orde, de openbare rust en/of de openbare gezondheid gevaar loopt.

Artikel 215/88. §1. De uitbatingsvergunning wordt afgeleverd aan een exploitant voor een welbepaalde vestigingseenheid. De vergunning kan niet worden overgedragen aan een andere exploitant of naar een andere vestigingseenheid. Bij iedere wijziging van locatie of wijziging met betrekking tot de uitbater dient er een nieuwe uitbatingsvergunning te worden aangevraagd.

§2. In afwijking op §1 van dit artikel is er geen nieuwe aanvraag vereist indien:

- een exploitant reeds over een uitbatingsvergunning beschikt en zijn uitbating wijzigt onder de vorm van natuurlijk persoon tot uitbating onder de vorm van vennootschap of in omgekeerde volgorde op dezelfde locatie;
- de exploitant reeds over een uitbatingsvergunning beschikt en louter het bestuursorgaan van de rechtspersoon wijzigt. In dit laatste geval moet wel een nieuw uittreksel uit het strafregister ingediend worden.
- Enkel de naam van de massagesalon wijzigt. In dit geval volstaat het om dit aan de bevoegde dienst te melden.

Bij andere wijzigingen is een nieuwe uitbatingsvergunning vereist, waarvoor een volledig nieuwe aanvraag moet worden ingediend.

§3. De exploitant is verplicht te melden aan de burgemeester wanneer zijn massagesaloninrichting definitief sluit. De exploitant is tevens verplicht alle wijzigingen in de instelling die een verandering uitmaken ten opzichte van de veiligheid, en alle wijzigingen van gegevens opgegeven in de aanvraag, met inbegrip van elke bestemmingswijziging, onmiddellijk schriftelijk te melden aan de burgemeester.

Artikel 215/89. De uitbatingsvergunning vervalt van rechtswege:

- Op het moment dat de exploitatie van de inrichting voor een periode van langer dan zes maanden feitelijk is onderbroken;
- In geval van faillissement;
- In geval van een veroordeling tot gerechtelijke sluiting;
- In geval van een gerechtelijk beroepsverbod voor de exploitant, een rechtspersoon of één van zijn organen;
- In geval van ontbinding van de rechtspersoon;
- In geval van schrapping of stopzetting van de exploitant of van de betrokken vestiging die blijkt uit de gegevens van de Kruispuntbank van Ondernemingen.

Artikel 215/90. §1. De uitbatingsvergunning is geldig, te rekenen vanaf de datum van ondertekening door de burgemeester.

§2. De uitbatingsvergunning wordt verleend voor onbepaalde duur. De burgemeester kan beslissen om de uitbatingsvergunning te beperken in de tijd en/of bijzondere voorwaarden op te nemen in de vergunning afhankelijk van specifieke omstandigheden, vb. de ligging van de inrichting.

§3. Deze politieverordening en in het bijzonder de voorwaarden vermeld in artikel 215/85 en 215/86 dienen nageleefd te worden zolang de uitbating duurt.

Artikel 215/91. §1. De uitbatingsvergunning moet steeds aanwezig zijn in de massagesalon en zichtbaar worden aangebracht aan de inrichting, zodat ze leesbaar zijn vanop de openbare ruimte. De uitbatingsvergunning moet steeds op eerste vordering van de politie of een bevoegde controlerende ambtenaar ter inzage worden voorgelegd.

§2. Onverminderd de strafbepalingen en maatregelen voorzien onder titel 6 van deze verordening, kan de politie bij vaststelling van uitbating zonder uitbatingsvergunning de inrichting onmiddellijk en ter plaatse sluiten.

Artikel 215/92. Wanneer een overtreding wordt begaan tegen de bepalingen van deze afdeling kan de vergunning geschorst of ingetrokken worden door het college van burgemeester en schepenen en kan de inrichting tijdelijk of definitief administratief gesloten worden, onverminderd de mogelijkheid van het opleggen van een administratieve geldboete.

[Afdeling toegevoegd gemeenteraad 24-04-2023, inwerkingtreding 01-06-2023]

Afdeling 13. Uitbatingsvergunning telecomwinkels

Artikel 215/93: Voor de toepassing van deze afdeling wordt verstaan onder:

- Exploitant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening en risico de inrichting wordt uitgebaat. Ook uitbater genoemd;
- Feitelijke verantwoordelijke: de natuurlijke persoon die voor rekening en risico van de exploitant de inrichting uitbaat;
- Uitbatingsvergunning: vergunning voor het uitbaten van een telecomwinkel verleend door de burgemeester nadat voldaan is aan een aantal uitbatingsvoorwaarden;
- Publiek toegankelijke inrichting: elke inrichting of deel van een inrichting waar andere personen dan de exploitant en de personen die betrokken zijn bij de exploitatie, toegang kunnen hebben, ook als dit slechts eenmalig of sporadisch is;
- telecomwinkel: iedere voor het publiek toegankelijke inrichting, met uitzondering van een vestiging van een winkelketen, waar in hoofd- of nevenactiviteit dienstverlening m.b.t. telecommunicatiemiddelen wordt aangeboden (zoals herstel van onderdelen, installeren van applicaties, ...) en/of de verkoop van telecommunicatiemiddelen (zoals smartphone, gsm, tablet, ...) en/of accessoires (zoals hoofdtelefoon, hoesjes,...), al dan niet in combinatie met het aanbod van simkaarten en/of herlaadkaarten die uitgegeven zijn door een telecomoperator die uitsluitend op voorafbetaalde basis mobiele elektronische communicatiediensten aanbiedt.
- Vestiging van een winkelketen: telecomwinkels die worden geëxploiteerd door een filiaalhouder van een middelgrote of grote onderneming of een franchisenemer waar de franchisegever een middelgrote of grote onderneming is zoals omschreven in bijlage 1 van de Europese Verordening van 17 juni 2014 met nummer 651/2014 en latere wijzigingen.

Artikel 215/94. Onverminderd andere regelgeving is de opening en uitbating van een telecomwinkel, zoals omschreven in artikel 215/93 van deze verordening, op het grondgebied van de stad Mechelen onderworpen aan een voorafgaandelijke en schriftelijke uitbatingsvergunning vanwege de burgemeester.

Artikel 215/95. §1. Voor elke uitbating van een telecomwinkel zoals bedoeld in artikel 215/93 van deze verordening moet de uitbater schriftelijk een uitbatingsvergunning aanvragen bij de burgemeester door middel van het daarvoor voorziene aanvraagformulier, overeenkomstig de bepalingen opgenomen op de stedelijke website.

§2. Voor de telecomwinkels die reeds op het grondgebied van de stad Mechelen gevestigd zijn op het ogenblik van de inwerkingtreding van deze afdeling, moet de uitbater uiterlijk binnen een periode van zes maanden na de inwerkingtreding van deze afdeling een uitbatingsvergunning aanvragen. De aanvraag geldt als tijdelijke uitbatingsvergunning tot de definitieve vergunning wordt verleend of geweigerd, op voorwaarde dat het aanvraagdossier ontvankelijk is.

Alle andere telecomwinkels worden bij de inwerkingtreding van dit reglement als nieuw te openen beschouwd, waarbij de uitbater verplicht is in het bezit te zijn van een uitbatingsvergunning bij aanvang van de uitbating.

Artikel 215/96. §1. De locatie voor een telecomwinkel moet voldoen aan volgende afstandsregeling:

Er mag op de locatie, waarvoor een uitbatingsvergunning wordt gevraagd, binnen een straal van 250 meter, te meten vanaf de toegangsdeur, geen andere telecomwinkel gevestigd zijn.

Als andere telecomwinkel wordt beschouwd:

- Een telecomwinkel die reeds beschikt over een geldige uitbatingsvergunning conform de bepalingen van deze afdeling;
- Een telecomwinkel binnen de perimeter die het voorwerp is van een eerdere ontvankelijke aanvraag voor de uitbating van een telecomwinkel totdat over de gegrondheid van die aanvraag is beslist;

Een aanvraag voor het verkrijgen van een uitbatingsvergunning voor een telecomwinkel op een locatie die niet voldoet aan deze afstandsregeling is onontvankelijk.

§2. Bij een volledige en tijdige aanvraag overeenkomstig artikel 215/95 §2, wordt de telecomwinkel die reeds op het grondgebied van de stad Mechelen gevestigd is op het ogenblik van de inwerkingtreding van deze afdeling, vrijgesteld van de afstandsregeling zoals voorzien in dit artikel.

Artikel 215/97. De uitbatingsvergunning wordt verleend door de burgemeester en kan enkel worden verleend na een (administratief) onderzoek dat volgende componenten bevat:

- a) Een brandveiligheidsonderzoek: een onderzoek of de vestigingseenheid waar de handelsactiviteit wordt uitgeoefend, voldoet aan de minimumnormen inzake brandpreventie zoals omschreven in de Politieverordening Hulpverleningszone Rivierenland houdende maatregelen tot het voorkomen en bestrijden van brand in publiek toegankelijke inrichtingen, zoals goedgekeurd op 7 september 2017. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de brandweer;
- b) Een stedenbouwkundig onderzoek: een onderzoek naar de naleving van de geldende stedenbouwkundige- en milieuvoorwaarden en het beschikken over de benodigde vergunningen, zowel op gemeentelijk als op Vlaams en federaal niveau. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de afdeling omgeving;
- c) Een onderzoek naar de handhaving van de openbare orde, veiligheid en rust: een onderzoek naar de mogelijke verstoring van de openbare orde, veiligheid en rust door de vestigingseenheid en naar eventuele aanbevelingen om deze verstoring te voorkomen. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door de lokale politie. Dit omvat tevens een onderzoek om na te gaan of de exploitant of een persoon die betrokken is bij de exploitatie al eerder betrokken was bij de exploitatie van een publiek toegankelijke inrichting waar een bestuurlijke maatregel of een gemeentelijke administratieve sanctie aan werd opgelegd;
- d) Een financieel onderzoek: dit onderzoek wordt verricht door de lokale politie of de daartoe bevoegde diensten en bestaat uit:
 - Een onderzoek naar de betaling van alle verschuldigde niet-betwiste vorderingen, van welke aard ook, die betrekking hebben op de exploitatie en de exploitant;
 - Een onderzoek naar de herkomst van de gelden waarmee investeringen worden gedaan in de publiek toegankelijk inrichting en/of waarmee de aankoop gefinancierd wordt;
 - Een onderzoek of er ernstige aanwijzingen zijn van fraude;
- e) Een moraliteitsonderzoek: dit onderzoek wordt verricht door de lokale politie en bestaat uit:
 - Een onderzoek naar recente – tijdens de drie voorgaande jaren – vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor inbreuken op de drugswetgeving;
 - Een onderzoek naar vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor inbreuken op de

mensenhandel, zoals bedoeld in hoofdstuk III ter van Titel VIII van boek II van het Strafwetboek;

- Een onderzoek of er ernstige aanwijzingen zijn van fraude;
- Een onderzoek of er ernstige aanwijzingen zijn van mensenhandel, zoals bedoeld in artikel 134quinquies van de Nieuwe Gemeentewet;
- Een onderzoek naar vaststellingen en/of veroordelingen, al dan niet met uitstel, opschorting, of eenvoudige schuldverklaring, voor inbreuken op de wet betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen;
- Een onderzoek naar vaststellingen van en veroordelingen voor inbreuken op wettelijke verplichtingen die verband houden met of naar aanleiding van een exploitatie, zoals de niet naleving van vestigingsvoorwaarden, persoonsgebonden beroepsuitoefeningsvoorwaarden (o.m. leeftijd, verblijfskaart, beroepskaart, leurderkaart, arbeidskaart), administratieve verplichtingen t.a.v. de Kruispuntbank van Ondernemingen, sociaal- en arbeidsrechtelijke verplichtingen van de personen die op enigerlei wijze deelnemen aan de exploitatie (o.m. aangifte en bijdrageplicht sociale zekerheid), boekhoudkundige en fiscale verplichtingen, vennootschapsrechtelijke verplichtingen, vergunningen, erkenningen en toelatingen met betrekking tot de beroepsuitoefening, de regelgeving met betrekking tot de openingsuren, voedselveiligheid, rookverbod, vzw's e.a.

Het financieel onderzoek en het moraliteitsonderzoek worden, al naargelang het geval, uitgevoerd op de voor het publiek toegankelijke plaats, op de exploitant, op de organen en/of de vertegenwoordigers van de exploitant en op de natuurlijke personen die in feite belast zijn met de exploitatie (de feitelijke verantwoordelijken). Deze onderzoeken kunnen uitgebreid worden tot alle natuurlijke personen die betrokken zijn bij de exploitatie. Deze personen dienen meerderjarig te zijn en een uittreksel uit het strafregister voor te leggen van het land van de woonplaats of een hieraan gelijkwaardig document, desgevallend behoorlijk beëdigd vertaald.

Voor andere personen die in welke hoedanigheid ook, deelnemen of zullen deelnemen aan de exploitatie van de instelling, dient de exploitant te verklaren dat niemand van hen valt onder de hierboven vermelde weigeringsgronden. Alle voormelde personen dienen het bewijs te leveren van hun identiteitsgegevens, met inbegrip van een officiële woonplaats.

De burgemeester kan steeds alle nuttige inlichtingen inwinnen bij de politie of andere bevoegde diensten en beslist discretionair of het resultaat van het financieel onderzoek en/of het moraliteitsonderzoek zwaarwichtig genoeg is om de vergunning al dan niet te weigeren en/of in te trekken waarbij hij steeds het gevaar voor de openbare orde voor ogen zal houden.

Artikel 215/98. §1. Bij de aanvraag tot het verkrijgen van een uitbatingsvergunning dient te worden gevoegd:

- een kopie van de identiteitskaart van de exploitant;
- een kopie van de identiteitskaart van de feitelijke verantwoordelijke(n);
- het telefoonnummer en e-mailadres waarop de exploitant en de feitelijke verantwoordelijke(n) te bereiken zijn;
- een kopie van het uittreksel inschrijving KBO met een ondernemingsnummer uitgereikt door een ondernemingsloket;
- een uittreksel uit het strafregister volgens artikel 596, tweede lid van het Wetboek van Strafvordering (vroeger: model 2) van de exploitant, van de organen en/of vertegenwoordigers van de exploitant, alsook van de feitelijke verantwoordelijke(n) (voor het moraliteitsonderzoek). Dit uittreksel mag niet

ouder zijn dan 3 maanden na datum van opmaak. In voorkomend geval een uittreksel uit het strafregister van het land van de woonplaats of een hieraan gelijkwaardig document desgevallend behoorlijk vertaald door een beëdigd vertaler;

- in voorkomend geval, een overzicht van de operatoren van wie prepaid sim- en/of herlaadkaarten aangeboden (zullen) worden

Op basis van deze stukken vraagt de burgemeester een advies aan de politie. Binnen de tien werkdagen na ontvangst van de aanvraagstukken bij de politie, adviseert de politie aan de burgemeester om:

- ofwel de uitbatingsvergunning af te leveren, op voorwaarde van een positieve beoordeling betreffende de onderzoeken zoals vermeld in artikel 215/97 van deze verordening;
- ofwel een verder moraliteitsonderzoek en financieel onderzoek te laten uitvoeren.

§2. In geval op advies van de politie door de burgemeester besloten wordt om een uitgebreid moraliteitsonderzoek en financieel onderzoek uit te voeren, zal de burgemeester bij de aanvrager, indien van toepassing, volgende bijkomende stukken opvragen:

- een overzicht van alle (rechts)personen die in welke hoedanigheid ook betrokken zijn bij de exploitatie van de publiek toegankelijke inrichting, met opgave van de naam, de voornaam, de nationaliteit en het arbeidsstatuut (werknemer/zelfstandige/vrijwilliger) evenals een kopie van de identiteitskaart en een bewijs van aansluiting/aangifte bij de sociale zekerheid van al deze (rechts)personen indien dit wettelijk verplicht is;
- een bewijs dat de exploitant de aangevraagde locatie rechtmatig kan gebruiken voor de exploitatie van de publiek toegankelijke inrichting (zoals een kopie van de aankoopakte van het pand of een kopie van de huurovereenkomst voor de aangevraagde locatie);
- in voorkomend geval, een opgave van de geraamde investeringen in het pand, met bijhorend(e) plan(s);
- een kopie van het aanslagbiljet van de directe belastingen van de voorbije zeven jaar, alsmede eventueel andere documenten waaruit blijkt dat de exploitant over voldoende financiële draagkracht beschikt om de investering te financieren;
- indien de investeringen gefinancierd worden met een lening: een kopie van de leningsovereenkomst;
- een kopie van het geldende UBO-register (register van uiteindelijke begunstigten ingevoerd door de wet van 18 september 2017 tot voorkoming van het witwassen van geld en de financiering van terrorisme en tot beperking van het gebruik van contanten) met alle wettelijk verplicht te vermelden gegevens;
- een kopie van het actuele aandeelhoudersregister;
- een attest van de FOD Financiën waaruit blijkt of er al dan niet nog bedragen verschuldigd (zouden kunnen) zijn inzake belastingen en taksen, boeten en interesten door (i) de exploitant, en in het geval dat de exploitant een rechtspersoon is, van (ii) haar organen en/of vertegenwoordigers. Dit attest mag op de dag van de aanvraag niet ouder zijn dan één maand;
- een kopie van alle verplichte periodieke btw-aangiften voor de periode van 24 maanden voorafgaand aan de aanvraag of voor de periode vanaf de oprichting van de onderneming tot de aanvraag van de uitbatingsvergunning, indien deze korter is dan 24 maanden;
- een kopie van de btw-rekening-courant die op de dag van de aanvraag niet ouder is dan 7 kalenderdagen. Indien de rekening-courant op nul werd gezet of definitief werd afgesloten, dient een kopie van de bijzondere rekening toegevoegd te worden, die op de dag van de aanvraag niet ouder is dan 7 kalenderdagen;

- een kopie van de laatste verplicht op te stellen (interne) jaarrekening, ongeacht de verplichting tot neerlegging en/of publicatie;
- een overzicht van alle oprichtingskosten en investeringen, evenals alle financieringsbronnen die hiervoor aangewend werden of worden met opgave van een onderscheid tussen eigen vermogen en vreemd vermogen, inclusief stavingsstukken voor de financieringsbronnen, en met opgave van de bankrekeningnummers die gebruikt (zullen) worden voor de exploitatie;

§3. In kader van de aanvraag, gedurende het voorafgaandelijk administratief onderzoek en gedurende de uitbating kan de burgemeester bepalen dat nader te bepalen documenten en inlichtingen overhandigd moeten worden.

§4. Het dossier is slechts ontvankelijk wanneer alle hiervoor vermelde documenten in §1 en, in voorkomend geval, in §2 en §3 werden overgemaakt. Zo nodig worden ontbrekende stukken opgevraagd. De aanvraag is onontvankelijk wanneer de ontbrekende documenten niet zijn ingediend binnen een termijn van 30 kalenderdagen na mededeling van de onvolledigheid.

§5. Binnen een termijn van 60 kalenderdagen na de melding van een ontvankelijke aanvraag wordt door de burgemeester een beslissing genomen over het afleveren dan wel weigeren van een uitbatingsvergunning. Indien gerechtvaardigd door de complexiteit van het dossier, mag deze termijn éénmaal worden verlengd met maximaal dezelfde duur.

§6. Een nieuwe aanvraag van dezelfde exploitant, voor dezelfde locatie én voor dezelfde bestemming, volgend op een onontvankelijke of geweigerde aanvraag of op een ingetrokken uitbatingsvergunning, kan ten vroegste zes maanden na de datum vermeld in de beslissing tot onontvankelijkheid, weigering of intrekking, ingediend worden.

§7. Voor eenzelfde locatie kan slechts één uitbatingsvergunning aangevraagd en afgeleverd worden.

Artikel 215/99. De burgemeester weigert de uitbatingsvergunning als:

- niet voldaan is aan de wettelijke of reglementaire bepalingen en voorwaarden van toepassing op de inrichting;
- controle door de ambtenaar van de stad en/of de politie wordt verhinderd;
- de aanvraag onjuiste gegevens bevat;
- de openbare orde, de openbare rust en/of de openbare gezondheid gevaar loopt.

Artikel 215/100. §1. De uitbatingsvergunning wordt afgeleverd aan een exploitant voor een welbepaalde vestigingseenheid. De vergunning kan niet worden overgedragen aan een andere exploitant of naar een andere vestigingseenheid. Bij iedere wijziging van locatie of wijziging met betrekking tot de uitbater dient er een nieuwe uitbatingsvergunning te worden aangevraagd.

§2. In afwijking op §1 van dit artikel is er geen nieuwe aanvraag vereist indien:

- een exploitant reeds over een uitbatingsvergunning beschikt en zijn uitbating wijzigt onder de vorm van natuurlijk persoon tot uitbating onder de vorm van vennootschap of in omgekeerde volgorde op dezelfde locatie;
- de exploitant reeds over een uitbatingsvergunning beschikt en louter het bestuursorgaan van de rechtspersoon wijzigt. In dit laatste geval moet wel een nieuw uittreksel uit het strafregister ingediend worden.
- Enkel de naam van de inrichting wijzigt. In dit geval volstaat het om dit aan de bevoegde dienst te melden.

Bij andere wijzigingen is een nieuwe uitbatingsvergunning vereist, waarvoor een volledig nieuwe aanvraag moet worden ingediend.

§3. De exploitant is verplicht te melden aan de burgemeester wanneer zijn inrichting definitief sluit. De exploitant is tevens verplicht alle wijzigingen in de instelling die een verandering uitmaken ten opzichte van de veiligheid, en alle wijzigingen van gegevens opgegeven in de aanvraag, met inbegrip van elke bestemmingswijziging, onmiddellijk schriftelijk te melden aan de burgemeester.

Artikel 215/101. De uitbatingsvergunning vervalt van rechtswege:

- Op het moment dat de exploitatie van de inrichting voor een periode van langer dan zes maanden feitelijk is onderbroken;
- In geval van faillissement;
- In geval van een veroordeling tot gerechtelijke sluiting;
- In geval van een gerechtelijk beroepsverbod voor de exploitant, een rechtspersoon of één van zijn organen;
- In geval van ontbinding van de rechtspersoon;
- In geval van schrapping of stopzetting van de exploitant of van de betrokken vestiging die blijkt uit de gegevens van de Kruispuntbank van Ondernemingen.

Artikel 215/102. §1. De uitbatingsvergunning is geldig, te rekenen vanaf de datum van ondertekening door de burgemeester.

§2. De uitbatingsvergunning wordt verleend voor onbepaalde duur. De burgemeester kan beslissen om de uitbatingsvergunning te beperken in de tijd en/of bijzondere voorwaarden op te nemen in de vergunning afhankelijk van specifieke omstandigheden, vb. de ligging van de inrichting.

§3. Deze politieverordening en in het bijzonder de voorwaarden vermeld in artikel 215/97 van deze verordening dienen nageleefd te worden zolang de uitbating duurt.

Artikel 215/103. §1. De uitbatingsvergunning moet steeds aanwezig zijn in de telecomwinkel en zichtbaar worden aangebracht aan de inrichting, zodat ze leesbaar zijn vanop de openbare ruimte. De uitbatingsvergunning moet steeds op eerste vordering van de politie of een bevoegde controlerende ambtenaar ter inzage worden voorgelegd.

§2. Onverminderd de strafbepalingen en maatregelen voorzien onder titel 6 van deze verordening, kan de politie bij vaststelling van uitbating zonder uitbatingsvergunning de inrichting onmiddellijk en ter plaatse sluiten.

Artikel 215/104. Wanneer een overtreding wordt begaan tegen de bepalingen van deze afdeling kan de vergunning geschorst of ingetrokken worden door het college van burgemeester en schepenen en kan de inrichting tijdelijk of definitief administratief gesloten worden, onverminderd de mogelijkheid van het opleggen van een administratieve geldboete.

[Afdeling toegevoegd gemeenteraad 24-04-2023, inwerkingtreding 01-06-2023]

Afdeling 14 Vlaams kotlabel voor studentenkamers

Artikel 215/105. Voor de toepassing van deze verordening zijn volgende definities van toepassing:

1. Student: zoals bepaald in artikel 3.58, 1° Vlaamse Codex Wonen (VCW)
2. Woning: zoals bepaald in artikel 1.3, §1, 66° VCW
3. studentenhuysvesting: zoals bepaald in artikel 3.58, 2° VCW
 - a. Kamer: zoals gedefinieerd in artikel 1.3, 25° VCW

- b. Studentenkamer: elke kamer die verhuurd wordt of te huur of ter beschikking wordt gesteld met oog op huisvesting van één of meer studenten.
 - c. Studentenstudio: een zelfstandige woning (artikel 1.2, 156° BVCW) die verhuurd wordt of te huur of ter beschikking wordt gesteld met oog op huisvesting van één of meer studenten.
4. Uitbaten: Het verhuren, ter beschikking stellen of te huur stellen, tegen betaling of om niet.
5. Uitbater: Elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die als eigenaar, mede-eigenaar, vruchtgebruiker, erfpachter, opstalhouder, huurder of lasthebber een wooneenheid verhuurt, ter beschikking of te huur stelt, tegen betaling of om niet.
6. Conformiteitsattest: het attest zoals bepaald in artikel 3.6 en 3.7 van de Vlaamse Codex Wonen en die verplicht wordt gesteld middels de verordening van de GR van Mechelen van 27/09/2021 houdende het verplicht stellen van het conformiteitsattest.

Artikel 215/106. Deze afdeling is van toepassing op alle studentenhuisvesting op het grondgebied van Mechelen.

Artikel 215/107. §1. Voor het uitbaten van studentenhuisvesting is de uitbater verplicht in het bezit te zijn van een geldig Vlaams kotlabel vanaf de eerste dag dat de studentenhuisvesting verhuurd, ter beschikking gesteld of te huur gesteld wordt, en dit gedurende de volledige duur van de verhuring of terbeschikkingstelling. De uitbatingsvergunningen die zijn uitgereikt voor 1 januari 2025, blijven geldig conform de geldigheidsduur en voorwaarden die bij hun afgifte is bepaald. De houders van deze uitbatingsvergunningen dienen artikels 215/111 tot en met 215/113 na te leven.

Artikel 215/108. Het Vlaams kotlabel wordt – zoals bepaald in Artikel 3.59, §2, van de Vlaamse Codex Wonen - afgeleverd indien de studentenhuisvesting voldoet aan:

- De woningkwaliteitsnormen: de studentenhuisvesting heeft een conformiteitsattest;
- Brandveiligheidsnormen: de studentenhuisvesting heeft een positief brandveiligheidsadvies of een attest van de brandtoezichter aangewezen door de burgemeester
- Het aantal vergunde woonegelegenheden is vergund of vergund geacht conform de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.

Artikel 215/109. Het kotlabel wordt – zoals bepaald in Artikel 3.59 van de Vlaamse Codex Wonen - aangevraagd bij de burgemeester.

De aanvraag van een kotlabel bevat al de volgende gegevens:

- de identificatiegegevens van de uitbater;
- de identificatiegegevens van de houder van het zakelijk recht;
- de identificatiegegevens van de woning.

Indien het om een studentenstudio gaat, bevat de aanvraag van een kotlabel eveneens de identificatiegegevens van het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt;

Indien het om een studentenkamer gaat bevat de aanvraag van een kotlabel eveneens:

- de identificatiegegevens van het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt;
- de identificatiegegevens van de kamerwoning;
- de identificatiegegevens van de kamer of kamers.

Artikel 215/110. De burgemeester levert – in uitvoering van Art. 3.60. van het Besluit Vlaamse Codex Wonen- een kotlabel af, als de volgende documenten, die bewijzen dat aan de voorwaarden, vermeld in artikel 3.59, §2, eerste lid, van de Vlaamse Codex Wonen, is voldaan, voorliggen:

- 1° een conformiteitsattest als vermeld in artikel 3.6 van de voormelde codex;
- 2° een bewijs dat het lokaal bestuur aflevert, waaruit blijkt dat de kamer voldoet aan de strengere veiligheids- en kwaliteitsnormen die de gemeenteraad oplegt conform artikel 3.2, eerste lid, 2°, van de voormelde codex;
- 3° een positief brandweerattest of een positief rapport van een brandtoezichter;
- 4° een bewijs dat het aantal woongelegenheden vergund is of vergund wordt geacht conform de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.

Het kotlabel vervalt van rechtswege vanaf het ogenblik dat een van de documenten, vermeld in punt 1 tot 4 hierboven, vervalt.

Het Vlaams kotlabel is slechts geldig voor de woning waarvoor ze werd afgeleverd.

Het Vlaams kotlabel fungeert als een uitbatingsvergunning, hierdoor is de uitbating van de studentenhuisvesting niet langer toegestaan bij verval van minstens één van de onderliggende bewijsstukken.

Het creëren van bijkomende woongelegenheden in een gebouw vereist een nieuwe aanvraag Vlaams Kotlabel.

Artikel 215/111. De technische uitrustingen van de studentenhuisvesting moeten in goede staat worden gehouden.

Conform de brandveiligheidsrichtlijnen van de brandweer, houdt de uitbater een veiligheidsregister bij en staat hij in voor het actueel houden ervan, volgens de wettelijke bepalingen en volgens de periodiciteit beschreven in de brandveiligheidsrichtlijnen.

Dit overzicht wordt ter beschikking gehouden van de burgemeester of zijn afgevaardigde. Het is de verantwoordelijkheid van de uitbater om gevolg te geven aan de opmerkingen uit het brandpreventieverslag en/of uit de keuringsverslagen, en de periodiciteit van keuringen op te volgen.

De uitbater verbindt zich ertoe de opmerkingen uit de verslagen en/of uit het brandpreventieverslag onverwijld op te lossen.

Artikel 215/112. Bij stopzetting van de uitbating studentenhuysvesting dient de uitbater of zijn rechtsopvolger de burgemeester hiervan onverwijld in kennis te stellen met een mail aan dienstwonen@mechelen.be.

Artikel 215/113. Bij een verkoop of overdracht of wijziging van uitbater is de overdragende eigenaar of uitbater verplicht de stad op de hoogte te stellen van de

overdracht en de gegevens van de nieuwe eigenaar of uitbater over te maken, dit binnen 3 maanden via melding aan dienstwonen@mechelen.be

Artikel 215/114. Inbreuken op deze afdeling worden gesanctioneerd overeenkomstig artikel 217 van deze verordening. Elke uitbater is aansprakelijk voor de verplichtingen die voortvloeien uit deze verordening. Zij zijn hoofdelijk en ondeelbaar verantwoordelijk tot betaling of uitvoering van de opgelegde GAS-sanctie.

[Afdeling toegevoegd gemeenteraad 24-02-2025, inwerkingtreding 01-03-2025]

TITEL 6. PROCEDURE EN SLOTBEPALINGEN

Afdeling 1. Algemene Bepalingen

Artikel 216. De politie is bevoegd voor de vaststelling van alle overtredingen vervat in deze politieverordening.

Inbreuken die uitsluitend bestraft worden met een administratieve sanctie kunnen eveneens vastgesteld worden door ambtenaren zoals bepaald in artikel 21 van de wet van 24 juni 2013.

In deze politieverordening worden deze ambtenaren de "gemachtigde ambtenaar" genoemd.

Elke overtreding die aanleiding kan geven tot het opleggen van een gemeentelijke administratieve sanctie dient te worden vastgesteld door middel van een proces-verbaal of een vaststelling.

Indien het proces-verbaal of de vaststelling onvoldoende gegevens zou bevatten, kan de aangewezen ambtenaar de politiediensten verzoeken die gegevens, eventueel na bijkomend onderzoek, nog toe te voegen aan het dossier.

Artikel 217. Voor zover wetten, decreten, besluiten, algemene of provinciale verordeningen niet in andere straffen voorzien, kunnen de inbreuken op de bepalingen van deze politieverordening gestraft worden met een administratieve sanctie, overeenkomstig de wet van 24 juni 2013:

§1, 1° een administratieve geldboete van maximaal 175 euro voor een minderjarige overtreder die de volle leeftijd van 14 jaar heeft bereikt op het ogenblik van de feiten en van maximaal 500 euro voor een meerderjarige overtreder (maximaal 1 euro bij overtreding artikel 76 van deze verordening)

2° de administratieve schorsing van een door de gemeente verleende toestemming of vergunning;

3° de administratieve intrekking van een door de gemeente verleende toestemming of vergunning;

4° de tijdelijke of definitieve administratieve sluiting van een inrichting.

§2 alternatieve maatregelen voor de administratieve geldboete, zoals bedoeld in § 1, 1°, kunnen worden opgelegd:

1° de gemeenschapsdienst, gedefinieerd als zijnde een prestatie van algemeen belang uitgevoerd door de overtreder ten gunste van de gemeenschap (collectiviteit);

2° de GAS-bemiddeling, gedefinieerd als zijnde een maatregel die het voor de overtreder mogelijk maakt om, door tussenkomst van een bemiddelaar, de veroorzaakte schade te herstellen of schadeloos te stellen of om het conflict te doen bedaren. Bij minderjarige overtreders wordt er steeds een bemiddelingsaanbod voorgesteld overeenkomstig afdeling 2 van deze titel.

De procedure en de daarmee gepaard gaande nadere regels zijn opgenomen in een bemiddelingsreglement dat opgenomen is als bijlage bij deze politieverordening.

§3 De sancties opgelegd door het college worden met een aangetekende brief of tegen ontvangstbewijs ter kennis gebracht aan de overtreder.

§4 Het niet naleven van een administratieve sanctie van het college wordt bestraft met één van de hierboven voorziene administratieve sancties.

[Gewijzigd Gemeenteraad 27-06-2017, inwerkingtreding 01-07-2017]

[Gewijzigd gemeenteraad 29-04-2019, inwerkingtreding 01-06-2019]

[Gewijzigd gemeenteraad 30-03-2020, inwerkingtreding 01-05-2020]

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

Artikel 217/1. Als de overtreder de zaken niet onmiddellijk in orde brengt, kan de gemeente zich het recht voorbehouden dat te doen op kosten en op risico van de overtreder, op basis van een daartoe toepasselijk belastingreglement en dit onverminderd de mogelijkheid tot het opleggen van een administratieve geldboete zoals bepaald in artikel 217 van deze verordening.

Het stelsel van de administratieve sancties doet geen afbreuk aan de toepassing van een herstelbelasting en/of het vorderen van de door het gemeentebestuur gemaakte kosten voor rekening van de overtreder.

Artikel 217/2. §1. Wanneer een overtreding van deze verordening is begaan met een motorvoertuig, ingeschreven op naam van een natuurlijke persoon, en de bestuurder bij de vaststelling van de overtreding niet geïdentificeerd werd, wordt vermoed dat deze is begaan door de titularis van de nummerplaat van het voertuig. Het vermoeden van schuld kan worden weerlegd met elk middel.

§2. Wanneer een overtreding van deze verordening is begaan met een motorvoertuig, ingeschreven op naam van een rechtspersoon, zijn de natuurlijke personen die de rechtspersoon in rechte vertegenwoordigen ertoe gehouden de identiteit van de bestuurder op het ogenblik van de feiten mee te delen of, indien zij die niet kennen, de identiteit van de persoon die het voertuig onder zich heeft.

De mededeling moet gebeuren binnen een termijn van 15 dagen te rekenen vanaf de datum waarop de vraag om inlichtingen werd verstuurd.

Indien de persoon die het voertuig onder zich heeft niet de bestuurder was op het ogenblik van de feiten moet hij eveneens, op de wijze hierboven vermeld, de identiteit van de bestuurder meedelen.

De natuurlijke personen die de rechtspersoon in rechte vertegenwoordigen als titularis van de nummerplaat of als houder van het voertuig, zijn ertoe gehouden de nodige maatregelen te nemen om aan deze verplichting te voldoen.

Zij die overeenkomstig artikel 1384 van het Burgerlijk wetboek burgerrechtelijk aansprakelijk zijn voor de vergoeding en kosten, zijn insgelijks aansprakelijk voor de geldboete.

Artikel 217/3. §1. Ter vrijwaring van de openbare rust kan de politie motorvoertuigen (zijnde elk zichzelf over de weg voortbewegend voertuigen uitgerust met een aandrijfmotor anders dan voertuigen die op rails worden voortbewogen) die artikelen 148 en 164 van deze politieverordening schenden en daardoor de openbare rust verstoren, in beslag nemen als preventieve politiemaatregel.

De inbeslagname betreft een preventieve dwangmaatregel waarbij een zaak tijdelijk aan het vrije beschikkingsrecht van de eigenaar of bezitter wordt onttrokken ter vrijwaring van de openbare orde, zonder dat daarmee een eigendomsoverdracht gepaard gaat.

§2. Deze inbeslagname impliceert de onmiddellijke takeling en bewaring van het motorvoertuig. Voor het takelen en het bewaren van het motorvoertuig is een belasting verschuldigd zoals bepaald in het reglement "Belastingreglement op bestuurlijk in beslag genomen voertuigen.

§3. Het motorvoertuig wordt in beslag genomen zolang dit met het oog op de openbare rust vereist is en voor een maximale termijn van 72 uren. Het motorvoertuig wordt vanaf de inbeslagname ter beschikking gehouden van de houder, bezitter of eigenaar conform de toepasselijke bepalingen van het Burgerlijk Wetboek. De stad Mechelen zal vrij kunnen beschikken over het motorvoertuig overeenkomstig de procedure die in het Burgerlijk Wetboek daartoe voorzien wordt.

§4. Voor de teruggave van het motorvoertuig dient de houder, bezitter of eigenaar zich tijdens de kantooruren aan te melden bij Politiepost Mechelen, gelegen te Frederik de Merodestraat 88, 2800 Mechelen om een vrijgaveformulier te bekomen waarmee hij/zij zich vervolgens bij de takelaar kan aanbieden om het motorvoertuig op te halen.

[Gewijzigd gemeenteraad 05-09-2022, inwerkingtreding 01-10-2022]

[Gewijzigd gemeenteraad 16-12-2025, inwerkingtreding 01-01-2026]

Artikel 218. De opgelegde administratieve geldboete aan een overtreder die meerderjarig is op moment van de inbreuk kan niet hoger zijn dan het wettelijke voorziene maximum met name 500 euro. De opgelegde administratieve geldboete aan een minderjarige overtreder die de volle leeftijd van 14 jaar heeft bereikt op moment van de inbreuk kan niet hoger zijn dan het wettelijk voorziene maximum van 175 euro.

De omvang van de administratieve geldboete is proportioneel op grond van de zwaarte van de inbreuk die de boete verantwoordt en eventuele herhaling. De bij deze verordening voorgeschreven administratieve geldboete wordt verhoogd in geval van herhaling, zonder dat deze boete het wettelijke voorziene maximum mag overschrijden.

Herhaling bestaat wanneer de overtreder reeds werd gesanctioneerd voor eenzelfde inbreuk binnen de 24 maanden voorafgaand aan de nieuwe vaststelling van de inbreuk.

De vaststelling van meerdere samenlopende inbreuken op dezelfde reglementen of verordeningen, geeft aanleiding tot één enkele administratieve sanctie, in verhouding tot de ernst van het geheel van de feiten.

[Gewijzigd gemeenteraad 30-03-2020, inwerkingtreding 01-05-2020]

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

Artikel 219. De duur van de door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurde administratieve sanctie kan verdubbeld worden in geval van herhaling binnen de twaalf maanden volgend op de oplegging van de sanctie en verdrievoudigd in geval van tweede herhaling binnen de twaalf maanden volgend op de oplegging van de tweede sanctie.

Artikel 220. Opgeheven.

Artikel 221. Opgeheven.

Artikel 222. Opgeheven.

Artikel 223. Opgeheven

Artikel 224. Opgeheven

Afdeling 2. Bijzondere procedure ten aanzien van minderjarigen die de volle leeftijd van 14 jaar hebben bereikt: NERO 2.0

Artikel 225. Met uitzondering van de gemengde inbreuken omschreven in artikel 19bis, 83, 84/1, 87, 87/1, 87bis, 87ter, 87quater, 87quinquies, 87sexies, 87septies, 104, 106, 107 en 148 van deze verordening, is de opstart van een GAS-procedure bij vaststelling van een eerste inbreuk op de bepalingen van deze verordening door een minderjarige overtreder uitgesloten. In dit geval worden de minderjarige overtreder, en iedere titularis die het ouderlijk gezag heeft over de minderjarige door de sanctionerend ambtenaar middels een aangetekend schrijven formeel gewaarschuwd om geen nieuwe inbreuken meer te plegen.

In uitzonderlijke gevallen en bij specifieke noodzakelijke acties kan afgeweken worden van deze werkwijze en kan bij vaststelling van een eerste inbreuk op artikels 88, 88/1, 165 en 165bis van deze verordening een procedure worden opgestart overeenkomstig de beginselen zoals vastgelegd in artikel 226 e.v. van deze verordening. Deze bijzondere acties en omstandigheden worden voorafgegaan door een duidelijke communicatie en indien mogelijk een sensibiliserende actie.

[Gewijzigd gemeenteraad 23-10-2023, inwerkingtreding 01-11-2023]

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

[Gewijzigd gemeenteraad 24-02-2025, inwerkingtreding 01-03-2025]

Artikel 226. Bij vaststelling van een gemengde inbreuk omschreven in artikel 19bis, 83, 84, 84/1, 87, 87/1, 87bis, 87ter, 87quater, 87quinquies, 87sexies, 87septies, 104, 106,

107 en 148 van deze verordening of bij een nieuwe inbreuk op de bepalingen van deze verordening binnen de 24 maanden na een eerdere vaststelling van een inbreuk op deze verordening gepleegd door dezelfde minderjarige overtreder, kan een GAS-procedure jegens de minderjarige worden opgestart.

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

Artikel 227. Wanneer een GAS-procedure jegens een minderjarige overtreder wordt opgestart, brengt de sanctionerend ambtenaar de stafhouder van de orde van advocaten hiervan op de hoogte, zodat ervoor gezorgd wordt dat de betrokkene door een advocaat bijgestaan kan worden.

De stafhouder of het bureau voor juridische bijstand stelt een advocaat aan, uiterlijk binnen twee werkdagen na voormelde kennisgeving.

Een afschrift van het bericht van de kennisgeving aan de stafhouder wordt bij het dossier van de rechtspleging gevoegd.

Wanneer er een risico op een belangenconflict bestaat, zorgt de stafhouder of het bureau voor juridische bijstand ervoor dat de betrokkene bijgestaan wordt door een andere advocaat dan die waarop zijn vader en moeder, voogd, of personen die hem onder hun hoede hebben of die bekleed zijn met een vorderingsrecht, een beroep hebben gedaan.

De advocaat kan ook aanwezig zijn tijdens de bemiddelingsprocedure.

Artikel 228. Wanneer een GAS-procedure jegens een minderjarige overtreder wordt opgestart, zal de sanctionerend ambtenaar steeds een aanbod van bemiddeling voorstellen aan de minderjarige, conform de procedure en de daarmee gepaard gaande nadere regels omschreven in het bemiddelingsreglement opgenomen als bijlage bij deze politieverordening.

De vader en moeder, de voogd of personen die de hoede hebben over de minderjarige, kunnen op hun verzoek de minderjarige begeleiden bij de bemiddeling.

De procedure en de daarmee gepaard gaande nadere regels zijn opgenomen in een bemiddelingsreglement dat opgenomen is als bijlage bij deze politieverordening.

Wanneer de sanctionerend ambtenaar het welslagen van de bemiddeling vaststelt, kan hij geen administratieve geldboete meer opleggen.

Artikel 229. In geval van weigering van het aanbod of falen van de bemiddeling zal de sanctionerend ambtenaar steeds eerst een gemeenschapsdienst voorstellen aan de minderjarige overtreder zoals voorzien in artikel 217 §2 en conform de procedure en de daarmee gepaard gaande nadere regels omschreven in het bemiddelingsreglement opgenomen als bijlage bij deze politieverordening.

De vader en moeder, voogd of personen die de hoede hebben over de minderjarige, kunnen op hun verzoek de minderjarige begeleiden bij het uitvoeren van de gemeenschapsdienst.

Enkel in geval van niet uitvoering of weigering van deze gemeenschapsdienst, kan de sanctionerend ambtenaar een administratieve geldboete opleggen zoals voorzien in art. 217 §1, 1°.

Artikel 230. De vader en moeder, voogd of personen die de minderjarige onder hun hoede hebben, zijn burgerlijk aansprakelijk voor de betaling van de administratieve geldboete.

[Afdeling toegevoegd gemeenteraad 30-03-2020, inwerkingtreding 01-05-2020]

BIJLAGE 1 BEMIDDELINGSREGLEMENT

Hoofdstuk I – Algemene bepalingen

Artikel 1: Toepassingsgebied en definities

Dit reglement is van toepassing op de bemiddeling en de gemeenschapsdienst bedoeld in artikel 4 §2 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (hierna: de GAS- wet). De GAS-bemiddeling is een alternatieve maatregel voor de administratieve geldboete die het voor de overtreder van een inbreuk op het lokale politiereglement mogelijk maakt om, door tussenkomst van een bemiddelaar, de veroorzaakte schade te herstellen, te vergoeden of om het conflict te doen bedaren. De gemeenschapsdienst is eveneens een alternatieve maatregel voor de administratieve geldboete die een prestatie omvat van algemeen belang uitgevoerd door de overtreder ten gunste van de collectiviteit.

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

Artikel 2: De wettelijke minimumvoorwaarden en modaliteiten

De minimumvoorwaarden en modaliteiten voor de bemiddeling en de gemeenschapsdienst en de daarmee gepaard gaande nadere regels worden bepaald in de GAS- wet en in het koninklijk besluit van 28 januari 2014 houdende de minimumvoorwaarden en modaliteiten voor de bemiddeling in het kader van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Artikel 3: De bemiddelaar

De bemiddelaar, die is aangesteld door de stad Mechelen en ter beschikking staat van alle gemeenten van het arrondissement Antwerpen, afdeling Mechelen, voert de bemiddelingsprocedure uit en staat mee in voor de keuze en het bepalen de nadere regels van de gemeenschapsdienst voor minderjarige overtreiders. De bemiddelaar biedt tevens inhoudelijke ondersteuning bij de uitwerking van een gemeenschapsdienst voor meerderjarige overtreiders. De bemiddelaar voldoet aan de voorwaarden vermeld in artikel 6 van het koninklijk besluit van 28 januari 2014 houdende de minimumvoorwaarden en modaliteiten voor de bemiddeling in het kader van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties. De bemiddelaar voert de bemiddeling uit volgens de principes van onafhankelijkheid, neutraliteit en vertrouwelijkheid. Daarnaast houdt de bemiddelaar zich strikt aan het beroepsgeheim wat betreft de identiteit van de betrokken partijen en de onderzoeksgegevens in het dossier.

Artikel 4: Verplicht of facultatief aanbod

Wanneer de GAS-procedure wordt opgestart, moet door de sanctionerend ambtenaar verplicht een bemiddelingsaanbod gedaan worden aan overtreiders die op het ogenblik van de feiten jonger zijn dan 18 jaar. Wat betreft de meerderjarige overtreiders, is het voorstel tot bemiddeling of uitvoeren van een gemeenschapsdienst facultatief en wordt het aan de beoordeling van sanctionerende ambtenaar overgelaten om al dan niet een dergelijk aanbod te doen.

Artikel 5: Betrokkenheid advocaat en wettelijke vertegenwoordigers minderjarige overtreder

Wanneer de GAS-procedure wordt opgestart ten laste van een minderjarige overtreder, wordt er een advocaat aangesteld. Deze advocaat kan aanwezig zijn tijdens de bemiddelingsprocedure en kan ook in de procedure inzake gemeenschapsdienst de minderjarige bijstaan.

Iedere titularis die het ouderlijk gezag heeft over de minderjarige wordt op de hoogte gebracht van de procedure inzake bemiddeling en gemeenschapsdienst en worden, indien gewenst, bij deze procedures betrokken.

Artikel 6: Vrijwilligheid

Voor elke bemiddeling en gemeenschapsdienst, ook die ten aanzien van minderjarigen, geldt het beginsel van vrijwilligheid van deelname. De overtreder aan wie de bemiddelingsprocedure of een gemeenschapsdienst wordt voorgesteld, kan dit aanvaarden of weigeren. Dit geldt in kader van de bemiddeling ook voor het slachtoffer.

Hoofdstuk 2 - De bemiddelingsprocedure

2.1. Algemeen

Artikel 7: Opstart bemiddeling door sanctionerend ambtenaar binnen de GAS-procedure

De sanctionerend ambtenaar selecteert de dossiers die in aanmerking komen voor

bemiddeling. Hij start de administratieve GAS-procedure op en maakt het voorstel tot bemiddeling per aangetekend schrijven over aan de overtreder en, indien het om een minderjarige overtreder gaat, tevens per aangetekend schrijven aan iedere titularis die het ouderlijk gezag heeft over de minderjarige. Het slachtoffer wordt door de sanctionerend ambtenaar eveneens gelijktijdig per gewoon schrijven op de hoogte gebracht van de opstart van de GAS-procedure met een voorstel tot bemiddeling.

Indien het bemiddelingsaanbod binnen de officiële verweertermijn wordt geweigerd, stelt de sanctionerend ambtenaar de bemiddelaar hiervan in kennis, zodat deze weigering kan worden genoteerd. Indien het bemiddelingsaanbod niet wordt geweigerd binnen het verstrijken van de officiële verweertermijn, wordt het dossier door de sanctionerend ambtenaar overgemaakt aan de bemiddelaar. De bemiddelaar heeft toegang tot het volledig digitale dossier van de overtreder bestaande uit alle officiële stukken van het dossier (PV of bestuurlijk verslag, opstartbrief naar overtreder, kennisgeving aan slachtoffer). Indien de bemiddeling naar aanleiding van een hoorzitting wordt opgestart bevat het dossier ook een Proces-Verbaal van de hoorzitting. Indien het gaat om een minderjarige overtreder bevat het dossier eveneens documenten m.b.t. de aanstelling bij het BJB van een advocaat, de vaststelling en de identiteit van de toegewezen advocaat alsook de brieven naar iedere titularis die het ouderlijk gezag heeft over de minderjarige.

Artikel 8: Uitnodiging tot deelname aan bemiddeling door bemiddelaar.

Na ontvangst van het dossier maakt nodigt de bemiddelaar binnen een redelijke termijn de overtreder per gewoon schrijven uit tot actieve deelname aan het bemiddelingsproces.

Indien de overtreder minderjarig is, wordt tevens iedere titularis die het ouderlijk gezag heeft over de minderjarige, alsook de toegewezen advocaat schriftelijk op de hoogte gebracht van de opstart van de bemiddelingsprocedure.

Wanneer de overtreder niet antwoordt binnen de vooropgestelde termijn vermeld in de uitnodiging of de bemiddeling weigert, beëindigt de bemiddelaar zijn tussenkomst. Hij stelt een bondig eindverslag op en maakt dit over aan de sanctionerend ambtenaar. In dit geval wordt door de bemiddelaar aan het slachtoffer per gewone post ook een nazorgbrief toegestuurd waarin staat welke stappen hij/zij eventueel kan volgen opdat het conflict opgelost kan worden alsook welke info opgevraagd kan worden bij de sanctionerend ambtenaar.

Wanneer de overtreder ermee instemt om aan een bemiddeling deel te nemen, brengt de bemiddelaar het slachtoffer hiervan op de hoogte. Indien het slachtoffer een natuurlijke persoon of een rechtspersoon is, gebeurt dit bij gewone post. Indien het slachtoffer een stad, gemeente of andere instelling is, vraagt de bemiddelaar om een vertegenwoordiger aan te duiden, die aan het bemiddelingsgesprek kan deelnemen. De stad of gemeente engageert zich steeds als benadeelde partij om een directe bemiddeling na te streven. Wanneer het slachtoffer niet antwoordt of zijn weigering kenbaar maakt om deel te nemen aan de bemiddeling brengt de bemiddelaar de overtreder en, indien het om een minderjarige overtreder gaat, tevens iedere titularis die het ouderlijk gezag heeft over de minderjarige en zijn/haar advocaat, hiervan op de hoogte, beëindigt de bemiddelaar zijn tussenkomst. Hij stelt een bondig eindverslag op en maakt dit over aan de sanctionerend ambtenaar.

Artikel 9: Verloop van de bemiddeling.

In het geval betrokken partijen akkoord gaan met de opstart van de bemiddeling, wordt bij aanvang van de bemiddeling de bemiddelingsprocedure binnen het kader van de regeling inzake gemeentelijke administratieve sancties door de bemiddelaar verduidelijkt. Vervolgens peilt de bemiddelaar in een afzonderlijk gesprek eerst naar de motivatie en verwachtingen van de partijen. De partijen worden geïnformeerd dat ze de mogelijkheid hebben om al dan niet op het voorstel inzake de schadeloosstelling of herstel van de schade in te gaan en dat ze op elk moment de bemiddeling kunnen beëindigen. Indien er een gezamenlijk gesprek gewenst wordt krijgen beide partijen de mogelijkheid om een voorstelling van de feiten te geven en toe te lichten hoe ze dit hebben ervaren. De nadruk ligt tijdens het gesprek in de ondersteunende taak van de bemiddelaar ten aanzien van de betrokken partijen bij het zoeken naar een voor allen aanvaardbare, haalbare en proportionele oplossing, in de vorm van een materieel, moreel, emotioneel en/of financieel herstel voor de geleden schade bij het slachtoffer. Bij de bemiddeling wordt het conflict bij de partijen gelegd en bepalen zij de inhoud van de bemiddeling. De partijen beslissen of de bemiddeling geslaagd of niet geslaagd is. De overtreder wordt gestimuleerd tot actieve deelname aan het bemiddelingsproces en wordt aangesproken op zijn/haar verantwoordelijkheid en betrokkenheid. Indien partijen een gezamenlijk gesprek niet wensen kan de bemiddelaar met de partijen afzonderlijke gesprekken voeren en de gegeven boodschappen overmaken aan de andere partij(en).

Artikel 10: Overeenkomst over de schadeloosstelling of het herstel van de schade

Indien de betrokken partijen een akkoord bereiken omtrent de schadeloosstelling of het herstel van de schade kan hiervan, indien de partijen dit wensen, een schriftelijke overeenkomst worden opgemaakt. Dit is echter geen verplichting.

Indien er een schriftelijke overeenkomst wordt opgemaakt, wordt hierin uitdrukkelijk verwezen naar het kader van de bemiddeling binnen de GAS-procedure, het artikel uit het politiereglement dat overtreden werd, de feitomschrijving en locatie volgens het PV, de verbintenis of regeling die de partijen beogen en de eventuele modaliteiten voor de uitvoering. De gemaakte afspraken tussen de betrokken partijen worden in de overeenkomst expliciet vermeld. In de overeenkomst staat tevens gestipuleerd wanneer de uitvoering van de afspraken moeten voltooid zijn. De partijen krijgen de overeenkomst ter ondertekening per gewone post of mail doorgestuurd en kunnen eventueel nog opmerkingen toevoegen. Indien één van de partijen bijgestaan wordt door een advocaat, wordt de overeenkomst eerst per gewone post of mail aan de advocaat bezorgd en heeft deze de mogelijkheid om in overleg met zijn cliënt bemerkingen te formuleren. Bij minderjarigen wordt de overeenkomst ondertekend door iedere titularis die het ouderlijk gezag heeft over de minderjarige. Na ondertekening van de overeenkomst krijgen alle betrokken partijen een ondertekend exemplaar. Een digitale kopie wordt overgemaakt aan de sanctionerend ambtenaar.

Indien er geen akkoord wordt bereikt over schadeloosstelling of herstel van de schade of één van de partijen tijdens het proces de bemiddeling wenst te beëindigen, beëindigt de bemiddelaar zijn tussenkomst en stelt hij een bondig eindverslag op dat hij overmaakt aan de sanctionerend ambtenaar.

Artikel 11: Opvolging afspraken en eindverslag

De bemiddelaar volgt de uitvoering van de afspraken, al dan niet in een overeenkomst opgenomen, op en evalueert het bemiddelingsproces met de betrokken partijen.

Wanneer de bemiddelaar zijn tussenkomst beëindigt, stelt hij een eindverslag op dat hij aan de sanctionerend ambtenaar bezorgt. In dit verslag wordt vermeld of de bemiddeling werd geweigerd, heeft gefaald of geslaagd is. Een geslaagde bemiddeling is een bemiddeling die tot een uitgevoerd akkoord heeft geleid, of geleid heeft tot een akkoord waarvan de niet-uitvoering niet toe te schrijven is aan de overtreder. Bij het weigeren of falen van de bemiddeling kan de bemiddelaar in overleg met de partijen een bondige toelichting geven over de reden hiervan. Het eindverslag wordt uiterlijk binnen 11 maanden na de vaststelling van de feiten aan de sanctionerend ambtenaar bezorgd.

Artikel 12: Beslissing sanctionerend ambtenaar

Wanneer uit het eindverslag van de bemiddelaar blijkt dat de bemiddeling geslaagd is, kan de sanctionerend ambtenaar geen administratieve geldboete meer opleggen.

In geval van weigering van het aanbod of falen van de bemiddeling, kan de sanctionerend ambtenaar een gemeenschapsdienst voorstellen of een administratieve geldboete opleggen aan de overtreder.

Mits uitdrukkelijk schriftelijk verzoek kan het slachtoffer door de sanctionerend ambtenaar op de hoogte worden gebracht van de door hem genomen beslissing.

2.2. Bijzondere bepalingen voor minderjarige overtreiders : NERO 2.0

Artikel 13: Verloop van de bemiddeling

De bemiddelingsprocedure voor overtreiders die op het ogenblik van de feiten jonger zijn dan 18 jaar heeft tot doel om op maat van de jongere een herstelgericht, constructief antwoord te bieden op de gepleegde feiten. In het geval de minderjarige overtreder akkoord gaat met de opstart van de bemiddeling, zal de bemiddeling daarom steeds starten met een gesprek tussen iedere titularis die het ouderlijk gezag heeft over de minderjarige, de minderjarige overtreder, zijn/haar advocaat en de bemiddelaar waarbij samen bekeken wordt welk herstelgericht antwoord het best past voor de betrokken jongere.

De volgende engagementen kunnen in kader van de bemiddelingsprocedure worden overeengekomen: dader – slachtofferbemiddeling en/of individuele begeleiding op maat van jongere of gezin en/of individuele begeleiding rond experimenteergedrag i.k.v. drugs en/of weerbaarheidstraining of andere groepsvorming of een herstellprestatie.

Artikel 14: Verplichte schriftelijke overeenkomst

Indien er een akkoord wordt bereikt over de wijze van schadeloosstelling en herstel van de schade, worden deze afspraken steeds neergelegd in een schriftelijke overeenkomst zoals bedoeld in artikel 10 van dit reglement.

Artikel 15: Termijn uitvoering afspraken

De afspraken die schriftelijk overeengekomen werden moeten uitgevoerd zijn binnen 6 maanden vanaf de datum van ondertekening van de overeenkomst en uiterlijk binnen de 11 maanden na de vaststelling van de feiten.

Artikel 16: Opvolging afspraken en eindverslag

De bemiddelaar volgt de uitvoering van de afspraken op en evalueert het bemiddelingsproces met de betrokken partijen. Wanneer de minderjarige overtreder en iedere titularis die het ouderlijk gezag heeft over de minderjarige niet komen opdagen op het eerste gesprek of wanneer de minderjarige overtreder niet meewerkt aan de overeengekomen engagementen beëindigt de bemiddelaar zijn tussenkomst.

Wanneer de bemiddelaar zijn tussenkomst beëindigt, stelt hij conform artikel 11 van dit reglement een eindverslag op dat hij aan de sanctionerend ambtenaar bezorgt. In dit verslag wordt vermeld of de bemiddeling werd geweigerd, dan wel of er een overeenkomst werd opgesteld, die al dan niet werd uitgevoerd.

Artikel 17: Verplicht voorstel tot gemeenschapsdienst bij weigering of falen van bemiddeling

In geval van weigering van het aanbod van bemiddeling of falen ervan door de niet of slechts gedeeltelijke uitvoering van de overeengekomen afspraken, stelt de sanctionerend ambtenaar steeds een gemeenschapsdienst voor aan de minderjarige overtreder, conform de bepalingen van hoofdstuk 3 van dit reglement.

Mits uitdrukkelijk schriftelijk verzoek kan het slachtoffer door de sanctionerend ambtenaar op de hoogte worden gebracht van de door hem genomen beslissing.

Hoofdstuk 3 - De procedure met betrekking tot de gemeenschapsdienst

Artikel 18: Opstart gemeenschapsdienst door sanctionerend ambtenaar binnen de GAS-procedure

De sanctionerend ambtenaar selecteert de dossiers die in aanmerking komen voor gemeenschapsdienst, al dan niet op verzoek van de overtreder. De sanctionerend ambtenaar kan eveneens op verzoek van de overtreder of mits zijn akkoord een gemeenschapsdienst voorstellen na weigering of falen van de GAS-bemiddeling. Bij minderjarige overtreders kan een gemeenschapsdienst echter enkel worden voorgesteld na weigering of falen van de GAS-bemiddeling.

De sanctionerend ambtenaar maakt het voorstel tot gemeenschapsdienst per aangetekend schrijven over aan de overtreder en, indien het om een minderjarige overtreder gaat, tevens aan iedere titularis die het ouderlijk gezag heeft over de minderjarige en zijn/haar advocaat. In dit schrijven wordt expliciet vermeld dat de overtreder zelf contact dient op te nemen met de bemiddelaar binnen de 7 werkdagen vanaf de kennisgeving van het voorstel van de sanctionerend ambtenaar.

De sanctionerend ambtenaar brengt tevens de bemiddelaar per mail op de hoogte van de inhoud van zijn beslissing.

[Gewijzigd gemeenteraad 26-02-2024, inwerkingtreding 04-03-2024]

Artikel 19: Geen contact met bemiddelaar of weigering gemeenschapsdienst

De overtreder dient de bemiddelaar zelf te contacteren voor verdere uitwerking van het voorstel tot gemeenschapsdienst en dit binnen de 7 werkdagen vanaf de kennisgeving van het voorstel van de sanctionerend ambtenaar. Wanneer de overtreder geen contact opneemt met de bemiddelaar binnen deze termijn of de uitvoering van gemeenschapsdienst weigert, stelt de bemiddelaar de sanctionerend ambtenaar hiervan in kennis. In dit geval kan de sanctionerend ambtenaar een administratieve geldboete opleggen aan de overtreder.

Artikel 20: Instemming met voorstel gemeenschapsdienst door minderjarige overtreder

Wanneer de minderjarige overtreder ermee instemt om een gemeenschapsdienst uit te voeren, wordt de keuze van het soort gemeenschapsdienst, de verdere uitwerking daarvan en concrete afspraken met betrekking tot de uitvoering ervan, gemaakt door en met de bemiddelaar. Bij het uitwerken van de gemeenschapsdienst wordt er rekening gehouden met de leeftijd en de mogelijkheden van de minderjarige overtreder en ziet de bemiddelaar erop toe dat de totale duurtijd van de gemeenschapsdienst beperkt blijft tot maximaal 15u.

Artikel 21: Instemming met voorstel gemeenschapsdienst door meerderjarige overtreder

Wanneer de meerderjarige overtreder ermee instemt om een gemeenschapsdienst uit te voeren, wordt de keuze van het soort gemeenschapsdienst, de verdere uitwerking daarvan en concrete afspraken met betrekking tot de uitvoering ervan, gemaakt door en met een medewerker van de gemeente. Deze medewerker wordt hierin ondersteund door de bemiddelaar. Bij het uitwerken van de gemeenschapsdienst zien de medewerker van de gemeente en de bemiddelaar erop toe dat de totale duurtijd van de gemeenschapsdienst beperkt blijft tot maximaal 30u.

Artikel 22: Inhoud van de gemeenschapsdienst en schriftelijke overeenkomst.

De gemeenschapsdienst bestaat uit een opleiding en/of een onbetaalde prestatie onder toezicht van de gemeente of van een door de gemeente aangewezen bevoegde rechtspersoon uitgevoerd ten behoeve van een gemeentedienst of een publiekrechtelijke rechtspersoon, een stichting of een vereniging zonder winstgevend oogmerk die door de gemeente wordt aangewezen.

De bemiddelaar neemt contact op met een medewerker van een werkplaats, gaat met de overtreder mee naar de werkplaats om de overeenkomst te tekenen waarin de (praktische) afspraken opgenomen worden en sluit een verzekering af voor burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen ter bescherming van de overtreder.

Iedere titularis die het ouderlijk gezag heeft over de minderjarige, kan op zijn/haar verzoek de minderjarige overtreder begeleiden bij het uitvoeren van de gemeenschapsdienst.

Artikel 23: Opvolging uitvoering gemeenschapsdienst en eindverslag.

De gemeenschapsdienst moet worden uitgevoerd binnen een termijn van zes maanden vanaf de datum van kennisgeving van de beslissing van de sanctionerend ambtenaar. Wat betreft de meerderjarige overtreders, gaat de medewerker van de gemeente na of de overeenkomst werd nageleefd binnen de afgesproken termijn en stelt hij de bemiddelaar hiervan in kennis.

De bemiddelaar bezorgt uiterlijk binnen de 6 maanden vanaf de datum van kennisgeving van de beslissing van de sanctionerend ambtenaar inzake het opleggen van een gemeenschapsdienst aan de overtreder, een verslag aan de sanctionerend ambtenaar waarin wordt meegedeeld of de gemeenschapsdienst niet, geheel of gedeeltelijk werd uitgevoerd. In dit verslag wordt eveneens de aard van de prestatie geduid en aangegeven ten behoeve van welke gemeentedienst, publiekrechtelijke rechtspersoon, stichting of een vereniging zonder winstgevend oogmerk zij werd uitgevoerd. Indien de gemeenschapsdienst niet of slechts gedeeltelijk werd uitgevoerd, vermeldt de bemiddelaar de redenen hiervan in zijn verslag.

Artikel 24: Beslissing sanctionerend ambtenaar

Wanneer uit het eindverslag van de bemiddelaar blijkt dat de gemeenschapsdienst volledig werd uitgevoerd, kan de sanctionerend ambtenaar geen administratieve geldboete meer opleggen.

In geval van niet-uitvoering of weigering van de gemeenschapsdienst kan de sanctionerend ambtenaar een administratieve geldboete opleggen aan de overtreder.

Mits uitdrukkelijk schriftelijk verzoek kan het slachtoffer door de sanctionerend ambtenaar op de hoogte worden gebracht van de door hem genomen beslissing.

Onderhavig reglement treedt in werking op 01.05.2020

**BIJLAGE 2 PROTOCOLAKKOORD BETREFFENDE DE GEMEENTELIJKE
ADMINISTRATIEVE SANCTIES GAS2 EN GAS3**

PROTOCOLAKKOORD

BETREFFENDE DE GEMEENTELIJKE ADMINISTRATIEVE SANCTIES

Algemene Bestuurlijke Politieverordening van de stad Mechelen versie
gemeenteraad 16-12-2014 – Gecoördineerde versie met latere wijzigingen tem GR 2025-12-
16

GAS2 EN GAS3

TUSSEN:

De stad Mechelen, vertegenwoordigd door haar College van Burgemeester en Schepenen, namens wie handelen de heer Alexander VANDERSMISSEN, burgemeester wnd., en de heer Erik LAGA, algemeen directeur;

EN

Het Parket van de Procureur des Konings van het gerechtelijk arrondissement Antwerpen, vertegenwoordigd door de heer Franky DE KEYZER;

WORDT UITEENGEZET HETGEEN VOLGT:

Gelet op de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, inzonderheid op artikel 23, §1, eerste lid, voor wat de gemengde inbreuken betreft, verkeersinbreuken uitgezonderd;

Gelet op de artikelen 119bis, 123 en 135§2, van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de Algemene Bestuurlijke Politieverordening van de stad Mechelen van 16-12-2014;

WORDT HETGEEN VOLGT OVEREENGEKOMEN:

A. Toepassingsgebied

De GAS-procedure wordt enkel toegepast indien conform de wettelijke voorwaarden de gemengde inbreuken zich voordoen als een vorm van openbare overlast.

Dit impliceert dat de GAS-procedure niet zal worden toegepast voor gemengde inbreuken waarvan de gevolgen zich enkel situeren binnen de privé-sfeer van de entiteit (b.v woning, kantoor) waar de inbreuk plaatsvond. Kan niet worden beschouwd als “privé-sfeer”: de openbare wegen, openbaar of publiek toegankelijke plaatsen of openbare en publiek toegankelijke gebouwen.

B. Wettelijk kader

1. Artikel 3, 1e en 2e, van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties (BS 1 juli 2013), hierna de GAS-wet genoemd, bepaalt dat de gemeenteraad in zijn reglementen of verordeningen kan voorzien in een administratieve sanctie voor volgende inbreuken op het Strafwetboek:

- Artikel 398
- Artikel 448

- Artikel 521, derde lid
 - Artikel 461
 - Artikel 463
 - Artikel 526
 - Artikel 534bis
 - Artikel 534ter
 - Artikel 537
 - Artikel 545
 - Artikel 559, 1e
 - Artikel 561, 1e
 - Artikel 563, 3e
 - Artikel 563bis
2. Voor de bovenvermelde inbreuken kan een protocolakkoord worden afgesloten tussen de bevoegde Procureur des Konings en het college van burgemeester en schepenen of het gemeentecollege. Dit protocol respecteert alle wettelijke bepalingen betreffende inzonderheid de voorziene procedures voor de overtreders en mag niet afwijken van hun rechten. Het wordt door de gemeenteraad bekrachtigd.

C. **Protocolakkoord**

Artikel 1 – Uitwisseling van informatie

- a. Alle partijen verbinden zich ertoe samen te werken en elkaar te informeren binnen de grenzen van hun bevoegdheden en zij verzekeren de vertrouwelijkheid van deze uitwisseling. Daartoe duidt de Procureur des Konings één of meer magistraten van zijn arrondissement aan, hierna “referentiemagistraten GAS” genoemd. De referentiemagistraten kunnen door de door dit akkoord verbonden steden/gemeenten gecontacteerd worden in geval van moeilijkheden bij het toepassen van de wet of onderhavig akkoord of om informatie te verkrijgen over het gevolg gegeven aan bepaalde processen-verbaal.
- b. De contactgegevens van de referentiemagistraten, van de referentiepersonen binnen de steden/gemeenten en van de sanctionerende ambtenaren zijn vermeld in een aan dit protocolakkoord gevoegde bijlage. De briefwisseling en/of telefoongesprekken en/of mailberichten met betrekking tot de administratieve sancties worden aan hen gericht.
- c. De partijen verbinden zich ertoe om iedere wijziging van de contactgegevens van voornoemde personen onverwijld te melden.

- d. Indien de gemeente beslist om een verordening of een besluit op te stellen of bestaande besluiten of verordeningen te wijzigen en aan hun schending de mogelijkheid van een administratieve sanctie te koppelen, verbinden zij zich ertoe om binnen de termijn van één maand na publicatie een exemplaar van deze verordeningen of besluiten over te maken aan de Procureur des Konings alsook een elektronische versie over te maken aan de referentiemagistraten.

Artikel 2 – Behandeling van de gemengde inbreuken, zoals bedoeld sub B.1.

a. De behandeling van de gemengde inbreuken

1. De Procureur des Konings verbindt zich ertoe om inzake de processen-verbaal ten laste van meerderjarigen en minderjarigen vanaf de leeftijd van 14 jaar die betrekking hebben op de hierna opgesomde gemengde inbreuken geen vervolging in te stellen en de betrokken gemeenten verbinden zich ertoe de naar behoren vastgestelde inbreuken af te handelen. De processen-verbaal die betrekking hebben op de categorieën 2 (lichte gemengde inbreuken) en 3 (zware gemengde inbreuken) lastens meerderjarigen zullen aan de Procureur des Konings ter kennis worden gebracht op dezelfde wijze als voorzien voor de APO-dossiers. De in de wet voorziene kennisgevingen zoals voorzien in artikel 23§2 en 3 worden opgevangen door het globale engagement van niet-vervolging zoals opgenomen in huidig protocol. De Procureur des Konings zal deze kennisgevingen niet doen en de sanctionerend ambtenaar dient het verstrijken van de termijn van twee maanden niet af te wachten vermits in onderhavig protocol de Procureur des Konings zich engageert om geen gevolg te geven aan de feiten opgenomen in dit protocol.

De klassieke processen-verbaal lastens minderjarigen worden in origineel overgemaakt aan het parket (sectie jeugd en gezin) en een afschrift ervan aan de sanctionerend ambtenaar die ten gepaste tijde het parket bevraagt of dat de GAS-procedure kan worden opgestart of niet. Het parket zal zijn beslissing, buiten de hieronder vermelde voorwaarden die reeds politieel werden gecontroleerd, laten afhangen van het gegeven of de betrokken minderjarige reeds onder toezicht staat van de jeugdrechter of niet.

De licht gemengde inbreuken of categorie GAS 2

Artikel 526 SWB – preventiecode 50B (gevangenisstraf 8 dagen tot 1 jaar en geldboete van 26 tot 500 euro)

- **Vernieling of beschadiging van grafsteden, gedenktekens of grafstenen, van monumenten, standbeelden of andere voorwerpen die tot algemeen nut of tot openbare versiering bestemd zijn en door de bevoegde overheid of met haar machtiging zijn opgericht**
- **Hetzelfde geldt voor monumenten, standbeelden, schilderijen of welke kunstvoorwerpen ook, die in kerken, tempels of andere openbare gebouwen zijn geplaatst.**

Voorwaarden:

- het materiële nadeel is op het ogenblik van de aangifte kleiner of gelijk aan 1.000 euro, zoals blijkt uit hetzij de aanvankelijke aangifte, hetzij de gevoegde stukken (facturen, kastickets, bestekken,...), hetzij een initiële raming;
- De feiten lijken niet te kaderen in een ruimere strafrechtelijke problematiek en/of context zoals intrafamiliaal geweld, het georganiseerd karakter van de feiten,...;
- De dader van het feit geen gelijkaardige voorgaanden heeft in de afgelopen twee jaar (blijkens de Algemene Nationale Gegevensbank bij de politie), zoals blijkt uit de vaststelling van de politie;

Artikel 534bis SWB – preventiecode 50F (gevangenisstraf 1 maand tot 6 maanden en/of geldboete van 26 tot 200 euro):

Het aanbrengen zonder toestemming van graffiti op roerende of onroerende goederen

Voorwaarden:

- het materiële nadeel is op het ogenblik van de aangifte kleiner of gelijk aan 1.000 euro, zoals blijkt uit hetzij de aanvankelijke aangifte, hetzij de gevoegde stukken (facturen, kastickets, bestekken,...), hetzij een initiële raming;
- De feiten lijken niet te kaderen in een ruimere strafrechtelijke problematiek en/of context zoals intrafamiliaal geweld, het georganiseerd karakter van de feiten,...;
- De dader van het feit geen gelijkaardige voorgaanden heeft in de afgelopen twee jaar (blijkens de Algemene Nationale Gegevensbank bij de politie), zoals blijkt uit de vaststelling van de politie;

Artikel 534ter SWB – preventiecode 50F (gevangenisstraf 1 maand tot 6 maanden en/of geldboete van 26 tot 200 euro):

Het opzettelijk beschadigen van andermans onroerende eigendommen

Voorwaarden:

- het materiële nadeel is op het ogenblik van de aangifte kleiner of gelijk aan 1.000 euro, zoals blijkt uit hetzij de aanvankelijke aangifte, hetzij de gevoegde stukken (facturen, kastickets, bestekken,...), hetzij een initiële raming;
- De feiten lijken niet te kaderen in een ruimere strafrechtelijke problematiek en/of context zoals intrafamiliaal geweld, het georganiseerd karakter van de feiten,...;
- De dader van het feit geen gelijkaardige voorgaanden heeft in de afgelopen twee jaar (blijkens de Algemene Nationale Gegevensbank bij de politie), zoals blijkt uit de vaststelling van de politie;

Artikel 537 SWB – preventiecode 50E (bomen: gevangenisstraf 8 dagen tot 3 maanden en geldboete van 26 tot 100 euro/enten: gevangenisstraf 8 dagen tot 15 dagen en/of geldboete 26 tot 50 euro)

Het kwaadwillig vernielen of omhakken van bomen of vernielen van enten

Voorwaarden:

- het materiële nadeel is op het ogenblik van de aangifte kleiner of gelijk aan 1.000 euro, zoals blijkt uit hetzij de aanvankelijke aangifte, hetzij de gevoegde stukken (facturen, kastickets, bestekken,...), hetzij een initiële raming;
- De feiten lijken niet te kaderen in een ruimere strafrechtelijke problematiek en/of context zoals intrafamiliaal geweld, het georganiseerd karakter van de feiten,...;
- De dader van het feit geen gelijkaardige voorgaanden heeft in de afgelopen twee jaar (blijkens de Algemene Nationale Gegevensbank bij de politie), zoals blijkt uit de vaststelling van de politie;

Artikel 545 SWB – preventiecode 50A en 50D (gevangenisstraf 8 dagen tot 6 maanden en/of geldboete van 26 tot 200 euro)

Het geheel of ten dele dempen van grachten, het afhakken of uitrukken van levende of dode hagen, het vernielen van landelijke of stedelijke afsluitingen, het verplaatsen of verwijderen van grenspalen, hoekbomen of andere bomen, geplant of erkend om grenzen tussen de verschillende erven te bepalen

Voorwaarden:

- het materiële nadeel is op het ogenblik van de aangifte kleiner of gelijk aan 1.000 euro, zoals blijkt uit hetzij de aanvankelijke aangifte, hetzij de gevoegde stukken (facturen, kastickets, bestekken,...), hetzij een initiële raming;
- De feiten lijken niet te kaderen in een ruimere strafrechtelijke problematiek en/of context zoals intrafamiliaal geweld, het georganiseerd karakter van de feiten,...;
- De dader van het feit geen gelijkaardige voorgaanden heeft in de afgelopen twee jaar (blijkens de Algemene Nationale Gegevensbank bij de politie), zoals blijkt uit de vaststelling van de politie;

Artikel 559/1 SWB – preventiecode 92 (geldboete van 10 tot 20 euro)

Opzettelijk beschadigen of vernielen van andermans roerende eigendommen, met uitzondering van die in Boek II, Titel IX, Hoofdstuk III SWB

Voorwaarden:

- het materiële nadeel is op het ogenblik van de aangifte kleiner of gelijk aan 1.000 euro, zoals blijkt uit hetzij de aanvankelijke aangifte, hetzij de gevoegde stukken (facturen, kastickets, bestekken,...), hetzij een initiële raming;
- De feiten lijken niet te kaderen in een ruimere strafrechtelijke problematiek en/of context zoals intrafamiliaal geweld, het georganiseerd karakter van de feiten,...;
- De dader van het feit geen gelijkaardige voorgaanden heeft in de afgelopen twee jaar (blijkens de Algemene Nationale Gegevensbank bij de politie), zoals blijkt uit de vaststelling van de politie;

Artikel 561/1 SWB – preventiecode 92 (gevangenisstraf 1 tot 5 dagen en/of geldboete van 10 tot 20 euro);

Nachtlawaaï, waardoor de rust van de inwoners kan worden verstoord.

Artikel 563/2 SWB – preventiecode 92 (gevangenisstraf 1 tot 7 dagen en/of geldboete van 15 tot 25 euro)

Opzettelijk beschadigen van stedelijke of landelijke afsluitingen

Voorwaarden:

- het materiële nadeel is op het ogenblik van de aangifte kleiner of gelijk aan 1.000 euro, zoals blijkt uit hetzij de aanvankelijke aangifte, hetzij de gevoegde stukken (facturen, kastickets, bestekken,...), hetzij een initiële raming;
- De feiten lijken niet te kaderen in een ruimere strafrechtelijke problematiek en/of context zoals intrafamiliaal geweld, het georganiseerd karakter van de feiten,...;
- De dader van het feit geen gelijkaardige voorgaanden heeft in de afgelopen twee jaar (blijkens de Algemene Nationale Gegevensbank bij de politie), zoals blijkt uit de vaststelling van de politie;

Artikel 563/3 SWB – preventiecode 92 (gevangenisstraf 1 tot 7 dagen en/of geldboete van 15 tot 25 euro)

Feitelikheden die niet tot de klasse van beledigingen behoren of lichte gewelddaden zonder gewonden of slagen; in het bijzonder het opzettelijk, doch zonder oogmerk om te beledigen, enig voorwerp op iemand werpen dat hem kan hinderen of bevuilen

Voorwaarden:

- De feiten lijken niet te kaderen in een ruimere strafrechtelijke problematiek en/of context zoals intrafamiliaal geweld, het georganiseerd karakter van de feiten,...;
- De dader van het feit geen gelijkaardige voorgaanden heeft in de afgelopen twee jaar (blijkens de Algemene Nationale Gegevensbank bij de politie), zoals blijkt uit de vaststelling van de politie;

Artikel 563bis SWB – preventiecode 13 (gevangenisstraf 1 tot 7 dagen en/of geldboete van 15 tot 25 euro)

Het dragen van kleding die het gezicht volledig dan wel grotendeels verbergt.

De zware gemengde inbreuken of categorie GAS 3

Artikel 398 SWB – preventiecode 43A (gevangenisstraf 8 dagen tot 6 maanden en/of geldboete van 26 tot 300 euro)

Opzettelijke verwondingen of slagen toebrengen.

Voorwaarden:

- De feiten lijken niet te kaderen in een ruimere strafrechtelijke problematiek en/of context zoals intrafamiliaal geweld, het georganiseerd karakter van de feiten,...;
- De dader van het feit geen gelijkaardige voorgaanden heeft in de afgelopen twee jaar (blijkens de Algemene Nationale Gegevensbank bij de politie), zoals blijkt uit de vaststelling van de politie;
- De afwezigheid van arbeidsongeschiktheid;
- De afwezigheid van enige andere verzwarende omstandigheid (zoals b.v. tegenover openbare dienstverlenende functies of gezagsfuncties, bijzonder kwetsbare personen of bijzonder beschermde personen).

2. De Procureur des Konings verbindt zich ertoe om inzake de processen-verbaal ten laste van minderjarigen vanaf de leeftijd van 14 jaar die enkel betrekking hebben op de hierna opgesomde gemengde inbreuken geen vervolging in te stellen en de betrokken gemeenten verbinden zich ertoe de naar behoren vastgestelde inbreuken af te handelen. De klassieke processen-verbaal worden in origineel wordt overgemaakt aan het parket (sectie jeugd en

gezin) en een afschrift ervan aan de sanctionerend ambtenaar die ten gepaste tijde het parket bevraagt of dat de GAS-procedure kan worden opgestart of niet. Het parket zal zijn beslissing, buiten de hieronder vermelde voorwaarden die reeds politieel werden gecontroleerd, laten afhangen van het gegeven of de betrokken minderjarige reeds onder toezicht staat van de jeugdrechter of niet.

De in de wet voorziene kennisgevingen zoals voorzien in artikel 23§2 en 3 worden opgevangen door het globale engagement van niet-vervolgung zoals opgenomen in huidig protocol. De Procureur des Konings zal deze kennisgevingen niet doen en de sanctionerend ambtenaar dient het verstrijken van de termijn van twee maanden niet af te wachten vermits in onderhavig protocol de Procureur des Konings zich engageert om geen gevolg te geven aan de feiten opgenomen in dit protocol.

Artikel 461 en artikel 463 van het Strafwetboek – preventiecode 12 (winkeldiefstal), 18A (gewone diefstal), 18F (poging gewone diefstal) (1 maand tot 5 jaar en 26 tot 500 euro) en poging (8 dagen tot 3 jaar en 26 tot 300 euro).

- **Het bedrieglijk wegnemen van andermans zaak**
- **Het bedrieglijk wegnemen van andermans zaak al dan niet voor kortstondig gebruik.**

Voorwaarden

- Het materiële nadeel is op het ogenblik van de aangifte kleiner of gelijk aan 1.000 euro, zoals blijkt uit hetzij de aanvankelijk aangifte, hetzij de gevoegde stukken (facturen, kastickets, bestekken,...), hetzij een initiële raming;
- De feiten lijken niet te kaderen in een ruimere strafrechtelijke problematiek en/of context zoals bijvoorbeeld intra familiaal geweld, het georganiseerd karakter van de feiten....;
- De dader van het feit geen gelijkaardige voorgaande heeft in de afgelopen twee jaar (blijkens de ANG), zoals blijkt uit de vaststellingen van de politie.

3. De Procureur des Konings behoudt zijn beslissingsrecht over processen-verbaal ten laste van meerderjarigen of minderjarigen vanaf 14 jaar die betrekking hebben op de volgende gemengde inbreuken, hetgeen de toepassing van de GAS-procedure uitsluit.

Artikel 398,2e SWB – preventiecode 43A (1 maand tot 1 jaar en tot geldboete van 50 tot 200 euro)

Opzettelijke verwondingen of slagen toebrengen met voorbedachtheid.

Artikel 448 SWB – preventiecode 45C (8 dagen tot 2 maanden en/of geldboete van 26 tot 500 euro)

Beledigingen van personen of van dragers van het openbaar gezag of openbare macht of bekleed met een openbare hoedanigheid en dit in die hoedanigheid of wegens zijn bediening door daden, geschriften, beelden of zinnebeelden of door woorden in de in artikel 444 bepaalde omstandigheden.

4. De Procureur des Konings behoudt zijn beslissingsrecht over processen-verbaal ten laste van meerderjarigen die betrekking hebben op de volgende gemengde inbreuken, hetgeen de toepassing van de GAS-procedure uitsluit.

Artikel 461 en artikel 463 van het Strafwetboek – preventiecode 12 (winkeldiefstal), 18A (gewone diefstal), 18F (poging gewone diefstal) (1maand tot 5 jaar en 26 tot 500 euro) en poging (8 dagen tot 3 jaar en 26 tot 300 euro).

- **Het bedrieglijk wegnemen van andermans zaak**
- **Het bedrieglijk wegnemen van andermans zaak al dan niet voor kortstondig gebruik.**

b. Bijzondere modaliteiten (gemengde inbreuken)

1. De feiten dienen op grond van de vaststellingen onherroepelijk vast te staan. De sanctionerend ambtenaar beschikt over de mogelijkheid om bijkomende informatie op te vragen bij de vaststellers indien hij dit noodzakelijk acht na lezing van het proces-verbaal of na verweer van de overtreder.
2. Indien de feiten bedoeld in dit protocol, zoals bedoeld onder artikel 2a samenhangen met andere feiten die niet in aanmerking komen voor administratieve sancties of tot een gerechtelijke vrijheidsberoving, bevestig door de Procureur des Konings, hebben geleid, wordt de toepassing van de GAS-procedure uitgesloten.
3. Indien de bevoegde sanctionerend ambtenaar, tijdens de toepassing van de procedure tot het opleggen van een gemeentelijke administratieve geldboete, vaststelt dat de verdachte zich kennelijk ook schuldig heeft gemaakt aan andere misdrijven, geeft hij de feiten aan bij de referentiemagistraat GAS, overeenkomstig artikel 29 van het Wetboek van Strafvordering. Rekening houdend met de aard van de aangegeven feiten beslist de referentiemagistraat GAS of hij zich verbindt tot het geven van een gevolg voor het geheel van de feiten. Hij brengt de sanctionerend ambtenaar daarvan op de hoogte binnen de termijn van 2 maanden van aangifte van de referentiemagistraat, die vervolgens de procedure afsluit. Lopende de voormelde termijn mag de sanctionerend ambtenaar geen initiatief nemen.
4. Als het gaat om vaststellingen met een onbekende verdachte, zal geen kopie van het proces-verbaal worden overgemaakt aan de sanctionerend ambtenaar.
5. Indien conform dit protocol aan de voorwaarden voor de toepassing van de GAS-procedure voldaan is, kan de sanctionerend ambtenaar vanaf de ontvangst van het afschrift van het

proces-verbaal de GAS-procedure opstarten. Hij zal dus geen mededeling van de Procureur des Konings dienen af te wachten.

6. Elke wijziging aan het huidig protocolakkoord kan worden aangebracht bij wijze van addendum, behoorlijk te dagtekenen en te ondertekenen door alle partijen vermeld in de aanhef van huidig protocolakkoord.

Dit protocolakkoord treedt in werking op 01-05-2020

Opgemaakt te Mechelen op 16-03-2020 in zoveel exemplaren als er partijen zijn.

Voor de stad Mechelen

Burgemeester wnd., Alexander VANDERSMISSEN

Algemeen directeur, Erik LAGA

Voor het parket van de Procureur des Konings

Franky DE KEYZER, Procureur des Konings